Public Notice
Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection

1. **Scope of Supply**

   Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection

2. **Bidding Type**
   - Domestic open bidding to select the lowest priced suppliers and evaluated by total price
   - The quotation shall be submitted in one sealed envelope containing both the priced and unpriced proposals, addressed to Procurement Team, F&A Division PT. KPJB

3. **Requirement for Qualification of Bidder**
   It is mentioned in document of INVITATION TO BID, Bidding Schedule of Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection, Attachment 5.

4. Aanwijzing will be held on 10.00 WIB, 2 July 2026 (via Zoom Application)

   Topic: RFQ K19716 for Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection
   Time: Jul 2, 2026 10:00 AM Jakarta
   Join Zoom Meeting
   https://us06web.zoom.us/j/85192144682?pwd=nBbCamm4QmSnIU01mQkKKJWbhuJBOT.1
   Meeting chat link
   https://us06web.zoom.us/launch/jc/85192144682

   Meeting ID: 851 9214 4682
   Passcode: 277550

5. Bid Closing date and Time on 11.00 WIB, 14 July 2026

6. **Invitation to Bid (ITB) and Additional Information**
   - Invitation to Bid (ITB) document copy or soft file is available in website PT. KPJB (www.kpjb.co.id); or
   - Email : procurement34@kpjb.co.id

7. **Bid submission**
   To : Procurement Team
   Finance & Administration Division (K19716)
   PT. Komipo Pembangkitan Jawa Bali (KPJB)
   PLTU Tanjung Jati B Unit 3 & 4,
   Desa Tubanan, Kecamatan Kembang,
   Kabupaten Jepara, Jawa Tengah, Indonesia 59453
   Tel : 0291-4270493, Fax : 0291-4270601

8. Procedure for Submission Bid Document

- The bidding document shall be submitted in a sealed envelope by registered mail or direct submission after KPJB security's check not later than the bid closing date and time.
- Document title shall be marked in the envelope as **"**Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection"

1. Background

After more than ten years of continuous operation, the Circulating Water Intake Pipe, which supplies seawater for the cooling process in the turbine condenser system, requires inspection to assess its current condition. It is recommended that this inspection be carried out during the upcoming Unit #4 Class B Planned Outage (PO-B) scheduled for July 2026, with an estimated duration of approximately 30 days.

As part of the outage activities, underwater work should be performed to measure the actual pipe wall thickness and compare the results against the original EPC construction data, in order to evaluate material degradation and ensure continued reliability of the system

2. General

2.1. System : Seawater Intake System

2.2. Equipment : Circulating Water Intake Pipe Unit #4

2.3. Group:

- ☐ Overhaul
- ☐ PM & PdM
- ☐ Corrective Maintenance
- ☐ Strategic Parts
- ☐ Strategic Equipment
- ☑ PMS / TPC

TOR

2.4. Description:

"Unit #4 Circulating Water Intake Pipe Wall Thickness Measurement Services"

3. Work Scope

Conduct underwater work service to measure Unit #3 Intake Pipe wall thickness (including required services to obtain required data, for example light dredging for opening Pipe Manhole, wall scrapping to access measurement point on internal pipe, etc.)

3.1. Intake Pipe Manhole opening (minimum 7 manhole)

I. Light airlifting to access inspection manhole

II. Installation manhole protector to prevent any foreign material entered Intake Pipe during measurement work

III. Installation marker buoy at opened manhole point

IV. Recommended opening manhole : MH No. 2, 5, 9, 10, 11, 15, 18 (the number of manholes to be opened may exceed if necessary to ensure adequate access to the measurement location)

3.2. Measuring intake pipe wall thickness on 80 point location on 10 spool pipe (each spool pipe has 8 point measurement location) , with attached drawing for each spool (spool No. B1, B2, B5, B8, B9, B10, B11, B14, B15, B18)

I. Measuring thickness on critical area i.e pipe elbow or pipe joint

II. Wall thickness measurement is conducted at the lowest point of the pipe cross-section, corresponding to the 6 o'clock position based on the standard clock face orientation

III. Light scrapping on internal pipe surface to access measurement point

3.3. Marine growth status checking on several location while inspecting pipe wall thickness

3.4. Compiling the results of the measurement work acitvity into a final report and presentation

4. Bidder Qualification

4.1. Having apply ISO 45001 or SMK3 in which certified by accredited institution and still valid

4.2. Having PLN CSMS certificate with EXTREME Level

4.3. Having work experience in :
- ❖ Thermal Power Plant or Oil and Gas or Port underwater maintenance
- ❖ Work related with surface sea water Intake with velocity cap type
- ❖ Underwater pipe or structure measurement work (familiar with underwater measurement tools)

4.4. Having Rekomendasi Izin Usaha Salvage Dan/Atau Pekerjaan Bawah Air certificate from Direktorat Jenderal Perhubungan Laut or from Badan Koordinasi Penanaman Modal (for Contractor that were established after 29 March 2016)
- * All of above experience must be proven by copy PO (hidden price) or other work completion evidence during bidding

4.5. Capable to provide required experienced personnel in conducting this underwater measurement work :
- ❖ Site Manager or Supervisor; certified for underwater ultrasonic thickness measurement; with at least 3 years experience in working for underwater work, having ability for internal-external work coordination for all area including planning, report, supervise (hardcopy evidence during bidding)
- ❖ Certified Diver ; Minimum IMCA (International Marine Contractors Association) or ADCI (Association of Diving Contractors Internasional) certified and certified for underwater ultrasonic thickness measurement (at least 2 diver hardcopy evidence during bidding)
- ❖ Safety Engineer; with at least Ahli K3 with valid certificate from BNSP (Badan Nasional Sertifikasi Profesi) or Departemen Tenaga Kerja, with experience at least 3 coastal or offshore or marine project (hardcopy evidence during bidding)

4.6. Having underwater measurement tools and its supporting equipments such as :
- ❖ Ultrasonic thickness gauge (special for underwater work) -> certified and calibrated by related institution
- ❖ Underwater video recording tools (CCTV)
- ❖ Compressor (minimum 5 horse power) and its hose
- ❖ Scuba Replacement Package
- ❖ High precision GNSS (Global Navigation Satellite System)
- ❖ Communication radio, both on boat/ship and on the shore
- ❖ Underwater lighting
  - * In case Contractor do not own such tools, a supporting letter from Lender must be provided

4.7. Not listed as black list vendor on PT. PLN Persero group due to some past activity

5. Delivery of material / Work schedule

5.1. This maintenance work schedule is during Unit #4 Planned Outage July 2026

6. Requirement of Documents

6.1. 3 (three) hard copy of final report on hardcover book and 2 softcopy (inside Flash Disk 64Gb), including details of already conducted measurement work

6.2. Presentation attendance list and material

6.3. Joint inspection record

7. Acceptance Criteria

7.1. Delivery time is complied.

7.2. All deliverables are accordance to PO requirement, specification and condition of the TOR.

7.3. All of required document are fulfilled.
7.4. Payment can be processed in case all required document and joint inspection already approved by related parties.

8. Standard of Safety and K3L

8.1. Contractor must follow regulation in Tanjung Jati (port authority, TJB, U34 Asset Operator), including K3L (Keselamatan, Keamanan Kerja dan Lingkungan)
8.2. All work activity must follow K3 aspect according to relevant regulation in Indonesia (such as Undang-Undang Keselamatan Kerja No.1 Tahun 1970), Depnaker, U34 Asset Operator (such as K3 policy)
8.3. Contractor must evaluate all risk (safety, hazard, fire, health, and environment aspect) and conduct mitigation for such risk in HSE Plan (current project risk is categorized as EXTREME)
8.4. Before commencing any work, Contractor must obtain Permit To Work (PTW) from U34 Asset Operator and extend the permit if expired. Some documents required for the permit are personnel list with their ID Card (KTP) copy, tools list, above HSE Plan, HIRARC, etc.
8.5. Contractor personnel must have safety induction provided by U34 Asset Operator before commencing any work
8.6. All K3 tools must be provided and used properly
8.7. Each Contractor personnel must have and bring Contractor ID Card when they are at U34 area
8.8. Any damage, loss, fire on Contractor resources is Contractor own responsibility
8.9. Any Contractor license or permit must be extended before it expired
8.10. Any expatriate (Warga Negara Asing/WNA) personnel must follow Indonesia regulation to be permitted for work, such as skill certificate, passport, working visa, or other valid immigration document.

9. Waste

9.1. Any cleaning activity in dangerous or vital area must be reported and coordinate with U34 Asset Operator
9.2. All B3 waste must be collected and Contractor must responsible for its proper handling and disposal
9.3. Contractor must keep work cleanliness throughout work duration

10. Other

10.1. All document later will be sole property of PLN and must not be distributed to other parties.

11. Attachment

11.1. Intake Pipe Longitudinal Section
11.2. Intake Pipe and Manhole Drawing
11.3. Recomended Manhole opening location coordinates (later must checked by contractor)
11.4. Wall Thickness measurement position for each point
11.5. Intake Pipe Spool No. B1, B2, B5, B8, B9, B10, B11, B14, B15, B18
11.6. Price Reference Format

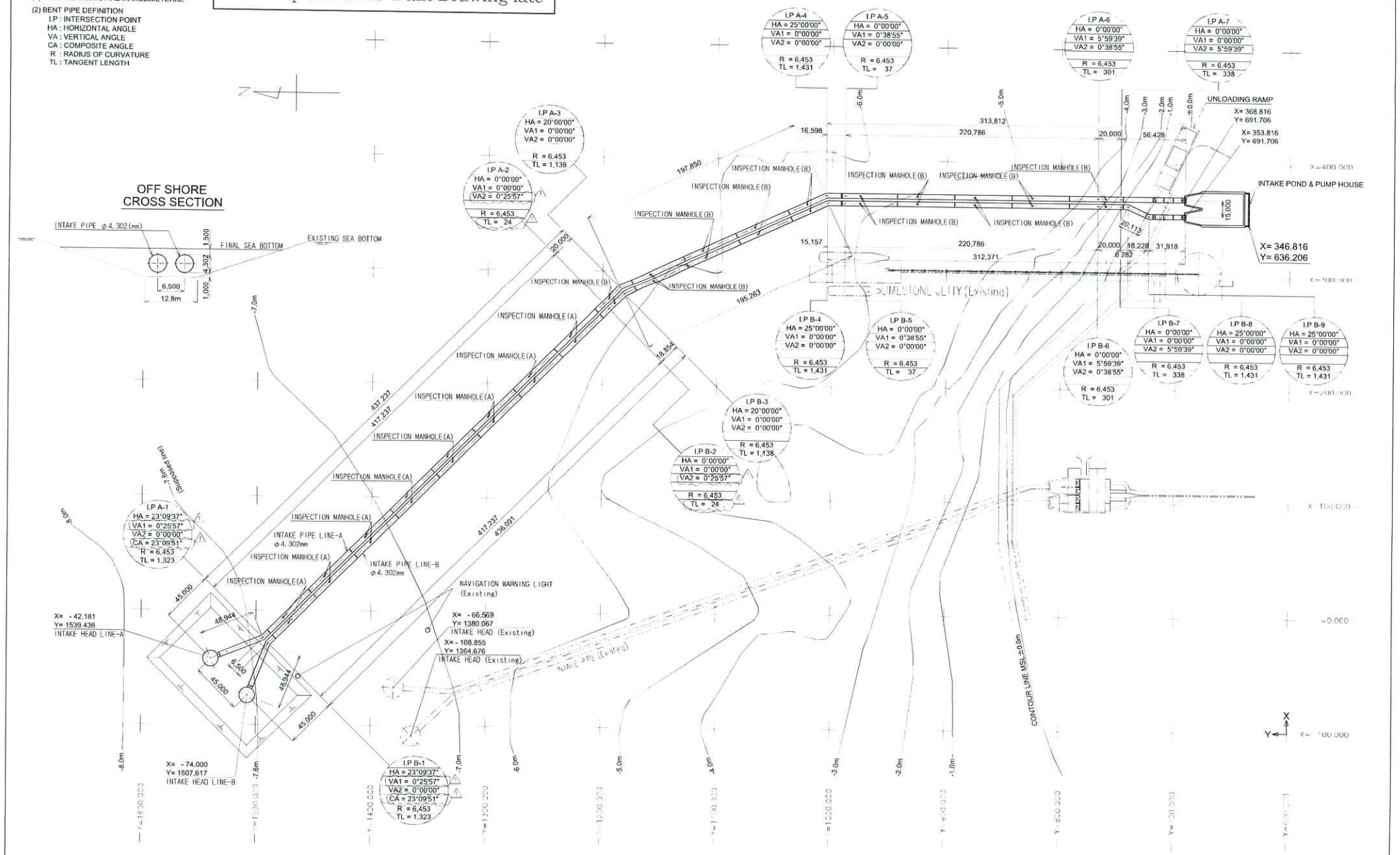
NOTE

(1) ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.

(2) BENT PIPE DEFINITION

I.P : INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

To be replace to AS-Built Drawing late



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	SEP.'09	1ST ISSUE	H.T	M.G	K.K												
B	03.'09	FOR CONSTRUCTION	R.M	H.T	K.K												
1	SEP.'09	REVISED AS INDICATED	H.T	M.G													

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DRAWN	REVIEW
MANAGER	H.T	K.K
CHIEF ENGR	M.G	H.A
CHARGE ENGR	H.T	

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

PLAN

DWG NO: HB8229

DWG NO: EW-HPC-IT0001 REV

DATE: SEP. 5 '09

SCALE: 1:1,500

To be replace to AS-Built Drawing late

NOTE

(1)ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.

(2)STEEL MATERIAL
1)INTAKE PIPE AND HEAD
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.
2)STIFFENER
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(3)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

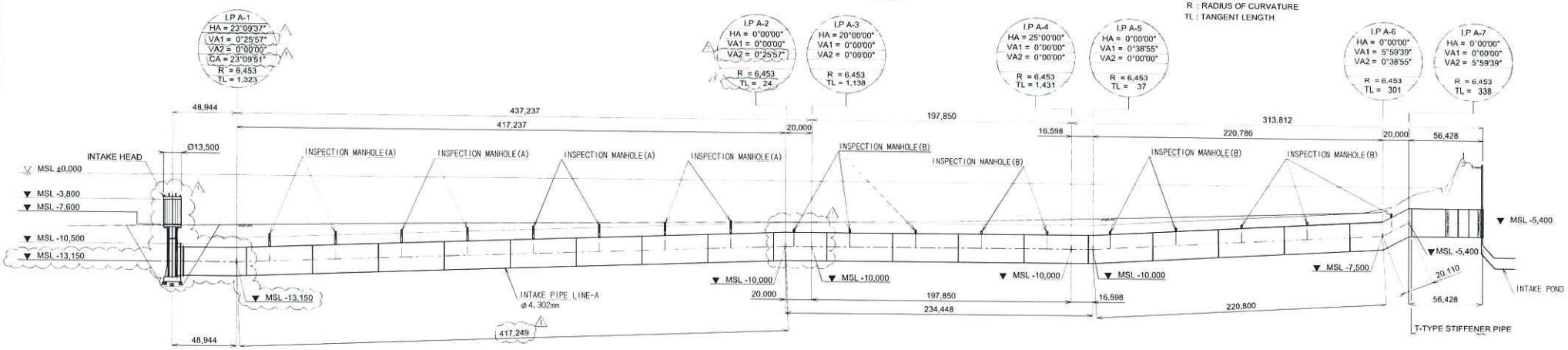
(4)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(5)BENT PIPES DEFINITION
I.P : INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

(6)TIDAL LEVEL
- H.H.W.L MSL+1.260(EL+95.960)
- H.W.L. MSL+0.510(EL+95.210)
- M.S.L. ±0.000(EL+94.700)
- L.W.L. MSL -0.510(EL+94.190)
- L.L.W.L. MSL-1.260(EL+93.440)

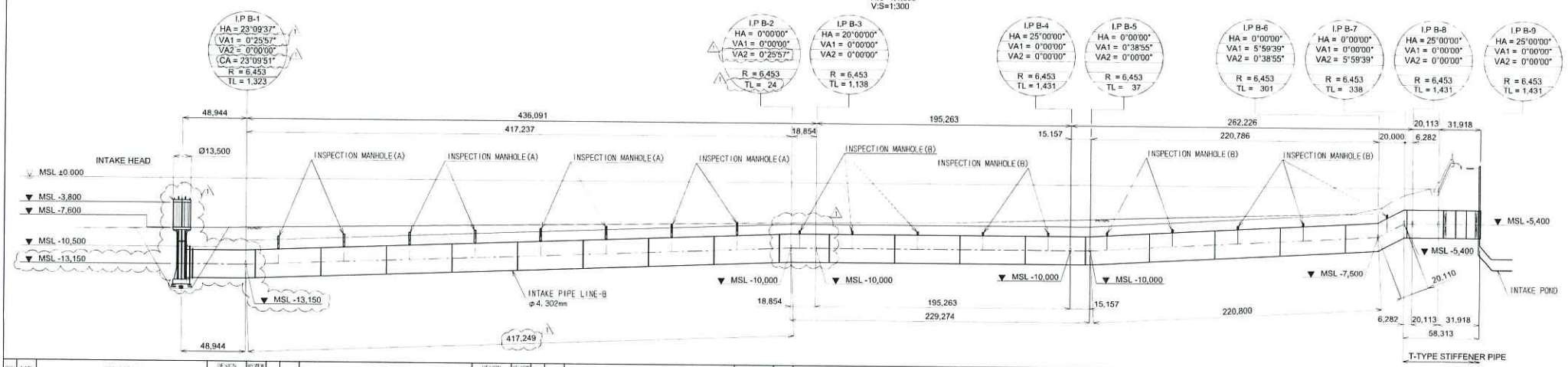
LONGITUDINAL SECTION (LINE-A)

H:S=1:1,500
V:S=1:300



LONGITUDINAL SECTION (LINE-B)

H:S=1:1,500
V:S=1:300



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW REV
A	2010/9	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K													
0	2013/9	FOR CONSTRUCTION	R.V	I.T	K.K													
1	2013/9	REVISED AS INDICATED	H.T	M.O														

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	I.T.	K.K.
CHIEF DSGR	M.O.	H.A.
CHARGE DSGR	H.T.	T.S.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

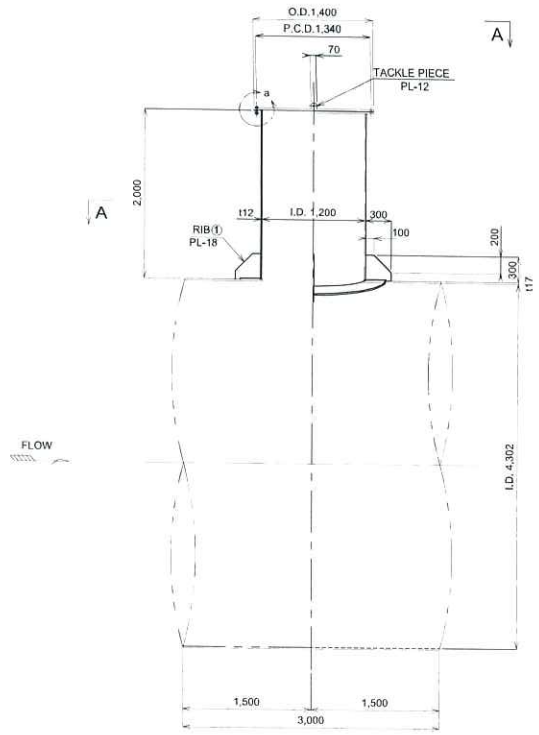
TITLE: CW INTAKE SYSTEM
LONGITUDINAL SECTION

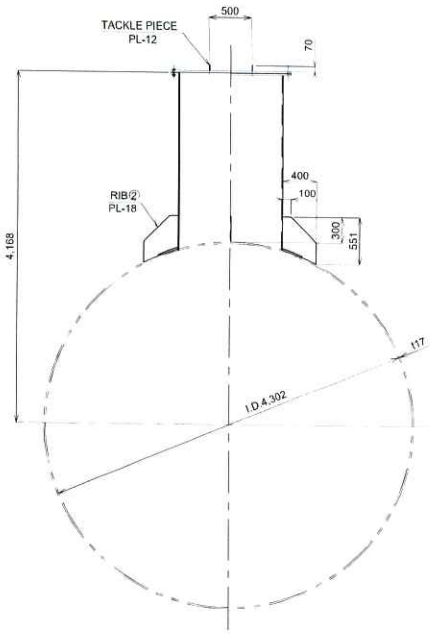
JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT0002
REV: ◇
DATE: SEP. 5 '09
SCALE: 1:1,500

To be replace to AS-Built Drawing late

MANHOLE PIPE

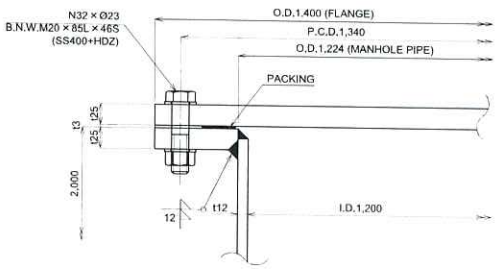
S=1:30





DETAIL

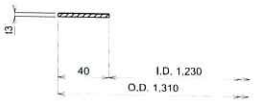
S=1:3



PACKING

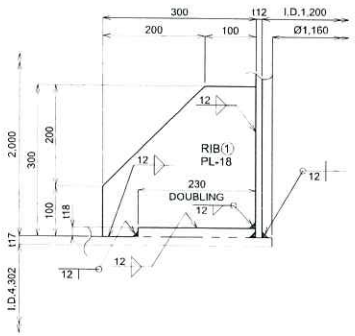
S=1:2

MATERIAL: CHLOROPRENE RUBBER



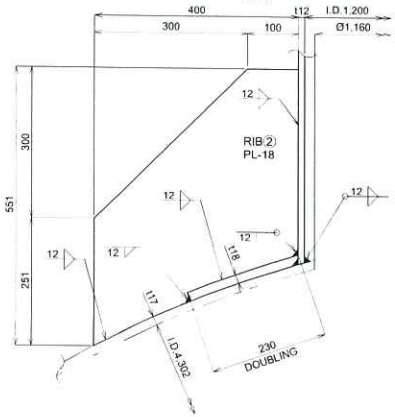
RIB①DETAIL

S=1:5



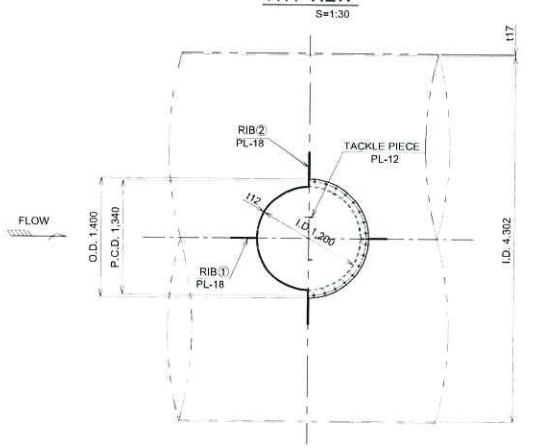
RIB②DETAIL

S=1:5



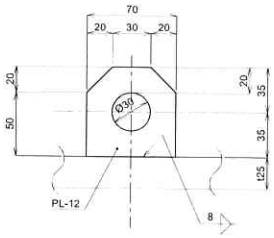
A-A VIEW

S=1:30



TACKLE PIECE DETAIL

S=1:2



NOTE

(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	07.1.08	1ST ISSUE	H.T	M.G	K.K												
B	10.8.26	FOR CONSTRUCTION	R.M	H.T													

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

B-11-C-C-4204

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO. LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	H.T	K.K
CHIEF ENGR	M.G	H.A
CHARGE ENGR	H.T	

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

INTAKE PIPE ACCESSORY / MANHOLE PIPE (A)

JOB NO: HB8229

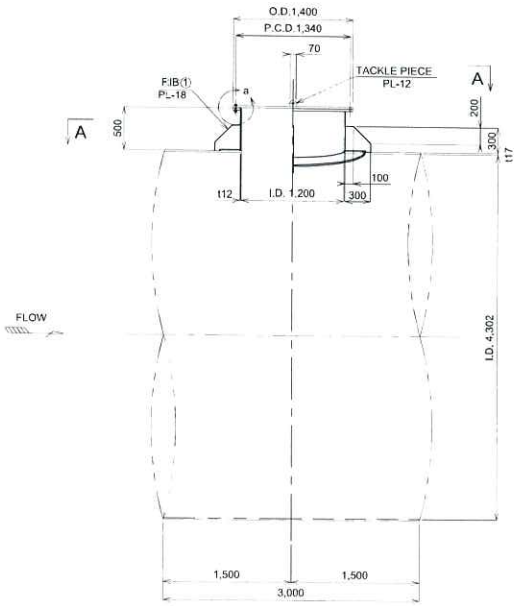
DWG NO: EW-HPC-IT4204 REV

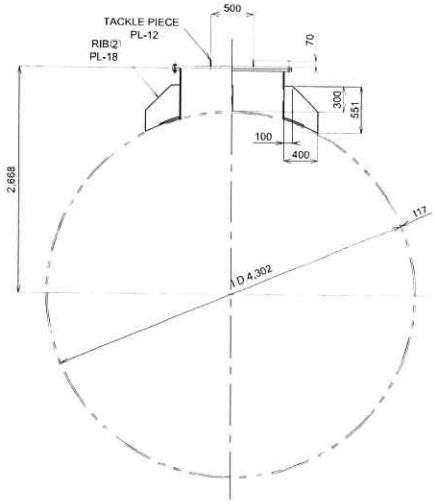
DATE: SEP.17 '08

SCALE: SHOWN IN FIGURE

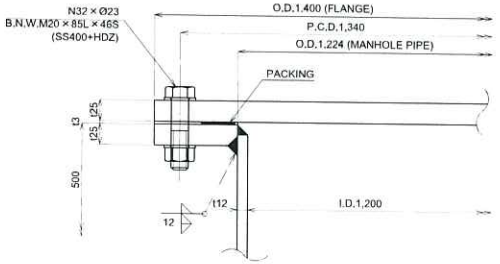
To be replace to AS-Built Drawing late

MANHOLE PIPE
S=1:30

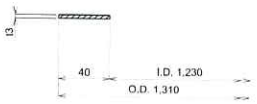




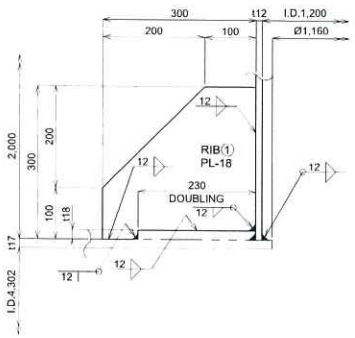
DETAIL
S=1:3



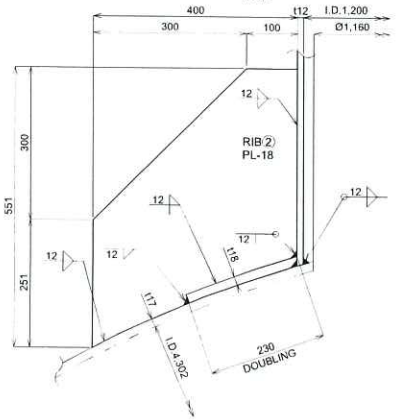
PACKING
S=1:2
MATERIAL: CHLOROPRENE RUBBER



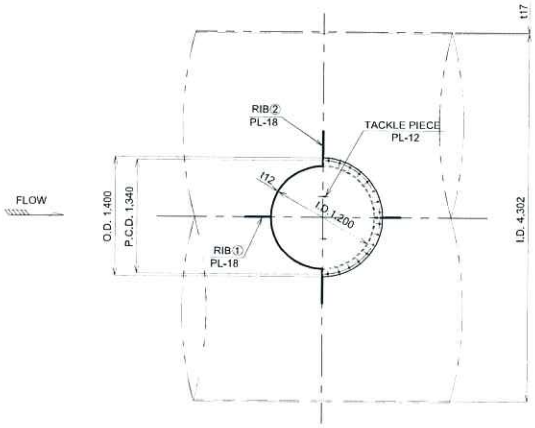
RIB①DETAIL
S=1:5



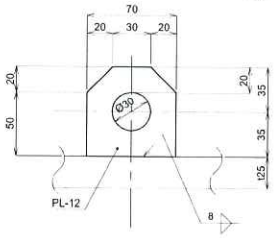
RIB②DETAIL
S=1:5



A-A VIEW
S=1:30



TACKLE PIECE DETAIL
S=1:2



NOTE

(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	07'08	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K
0	09'08	FOR CONSTRUCTION	R.M	F.I	

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T	K.K
CHIEF ENGR	M.O	H.A
CHARGE ENGR	H.T	T.C

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
INTAKE PIPE ACCESSORY / MANHOLE PIPE (B)

JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT4205
REV: 0
DATE: SEP.17 '08
SCALE: SHOWN IN FIGURE

NOTE

(1)ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.

(2)STEEL MATERIAL
1)INTAKE PIPE AND HEAD
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.
2)STIFFENER
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

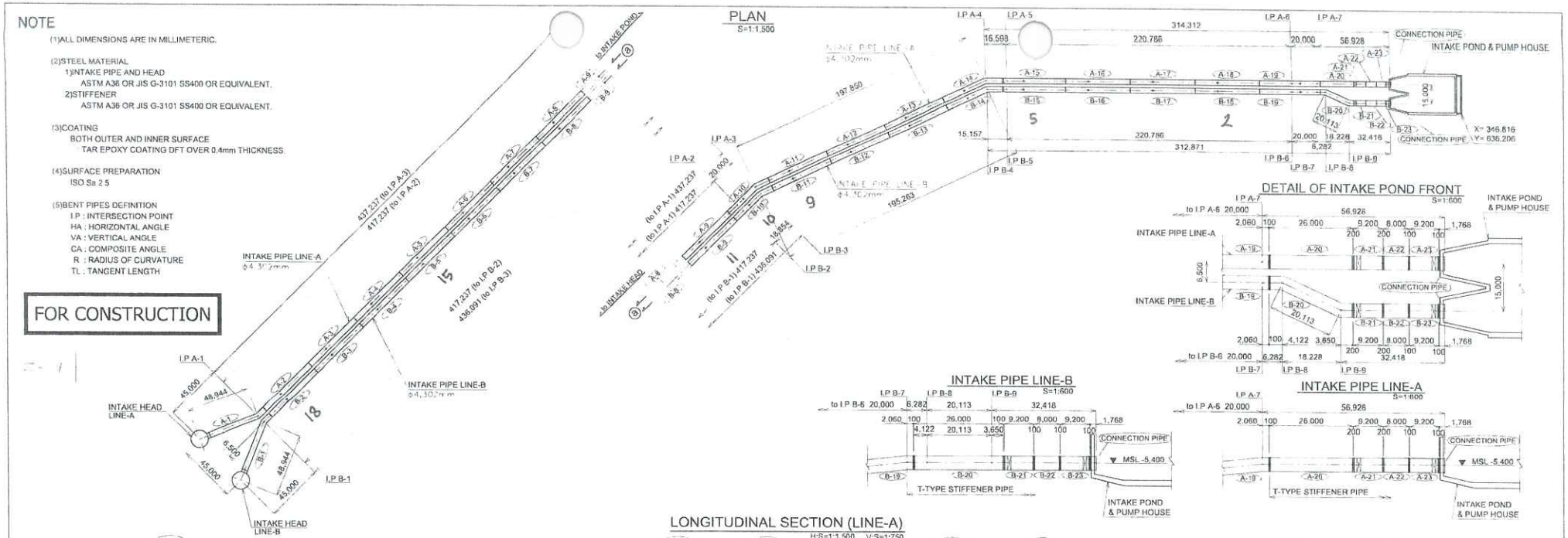
(3)COATING
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(4)SURFACE PREPARATION
ISO Sa 2.5

(5)BENT PIPES DEFINITION
I.P : INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

FOR CONSTRUCTION

PLAN
S=1:1,500

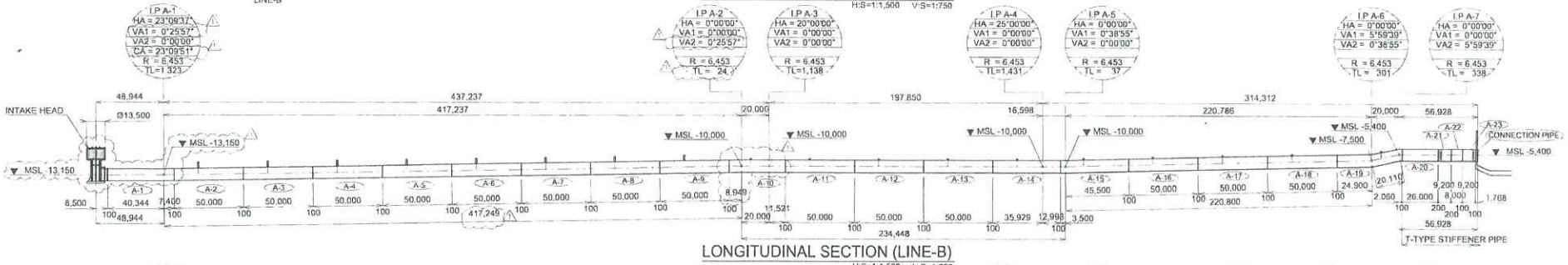


DETAIL OF INTAKE POND FRONT
S=1:600

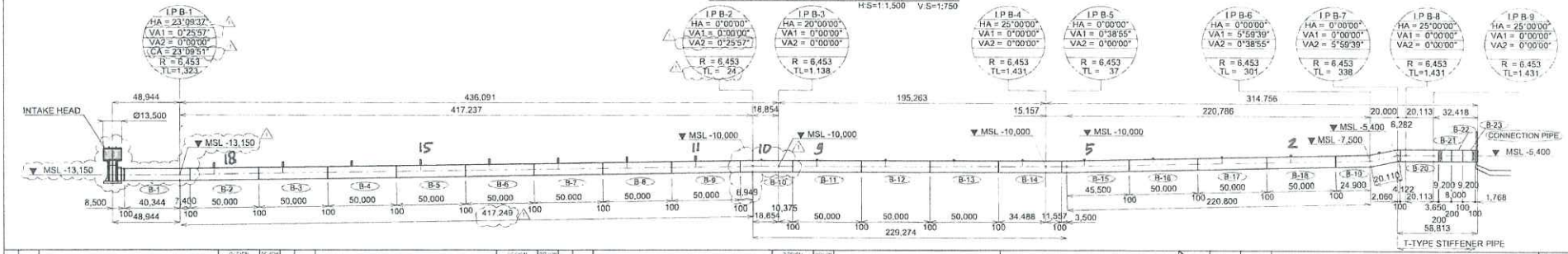
INTAKE PIPE LINE-B
S=1:600

INTAKE PIPE LINE-A
S=1:600

LONGITUDINAL SECTION (LINE-A)
H:S=1:1,500 V:S=1:750



LONGITUDINAL SECTION (LINE-B)
H:S=1:1,500 V:S=1:750



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	97/7/8	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K												
C	97/9/8	FOR CONSTRUCTION	R.M	T.T	K.K												
	97/9/8	RELEASED AS INDICATED	H.T	M.O	K.K												

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
J-T-C-4100
MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO. LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER		K.K
CHIEF ENGR	M.O	A
CHIEF ENGR	H.T	T.E

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
UNIT PIPE LIST

JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT4101
REV: 0
DATE: SEP. 10 '09
SCALE: SHOWN IN FIGURE

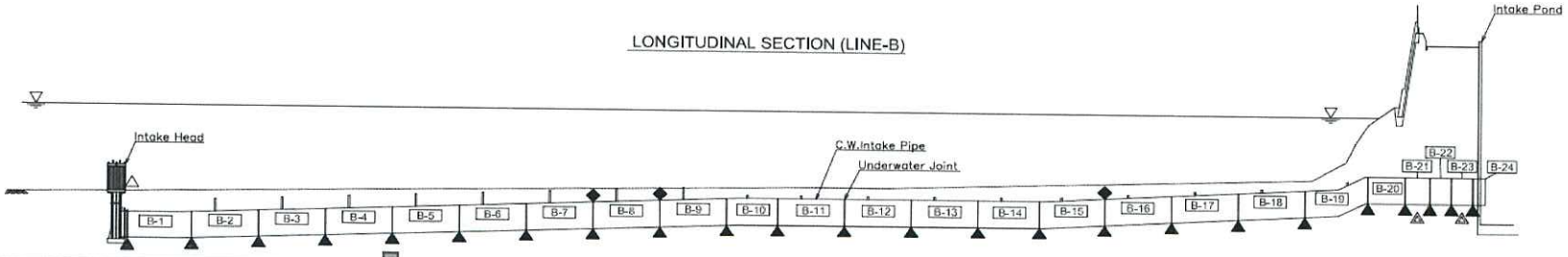
Attachment 11.3.

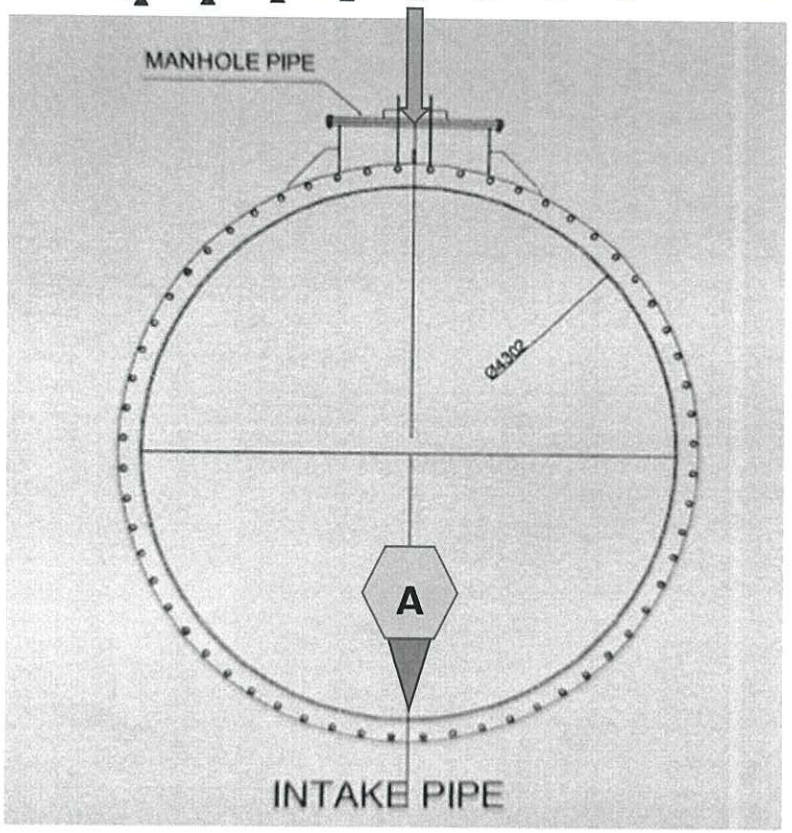
Recomended Manhole opening location coordinates

Description	UTM		Remark
	Easting (X)	Northing (Y)	
U1 Intake Head	471221,431	9288458,754	
U2 Intake Head	471179,145	9288443,363	
U3 Intake Head	471245,819	9288618,123	
U4 Intake Head	471214,000	9288586,304	Access for entering pipe (from Intake Head)
U3 Intake Pond	471656,816	9287770,393	
U4 Intake Pond	471641,816	9287770,393	
U34 CW Pump House	471634,816	9287714,893	
U4 MH1	471650,316	9287837,830	
U4 MH2	471650,316	9287902,301	Access for entering pipe (Manhole #2)
U4 MH3	471650,316	9287952,401	
U4 MH4	471650,316	9288002,501	
U4 MH5	471650,316	9288052,601	Access for entering pipe (Manhole #5)
U4 MH6	471643,136	9288096,140	
U4 MH7	471621,963	9288141,545	
U4 MH8	471600,790	9288186,952	
U4 MH9	471579,617	9288232,358	Access for entering pipe (Manhole #9)
U4MH10	471557,644	9288267,862	Access for entering pipe (Manhole #10)
U4 MH11	471525,076	9288300,430	Access for entering pipe (Manhole #11)
U4 MH12	471489,650	9288335,856	
U4 MH13	471454,224	9288371,282	
U4 MH14	471418,798	9288406,708	
U4 MH15	471383,372	9288442,134	Access for entering pipe (Manhole #15)
U4 MH16	471347,946	9288477,560	
U4 MH17	471312,520	9288512,986	
U4 MH18	471277,095	9288548,412	Access for entering pipe (Manhole #18)

Attachment 11.4.

Wall Thickness measurement position for each point





NOTE

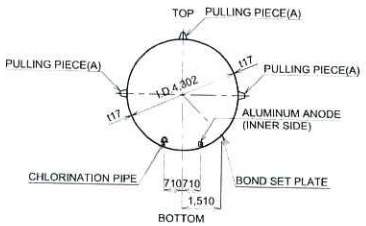
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

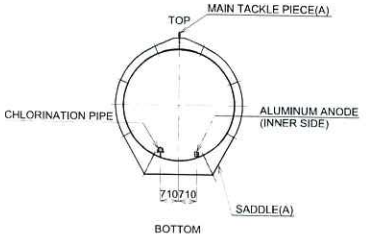
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

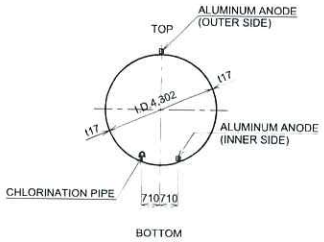
A-A SECTION



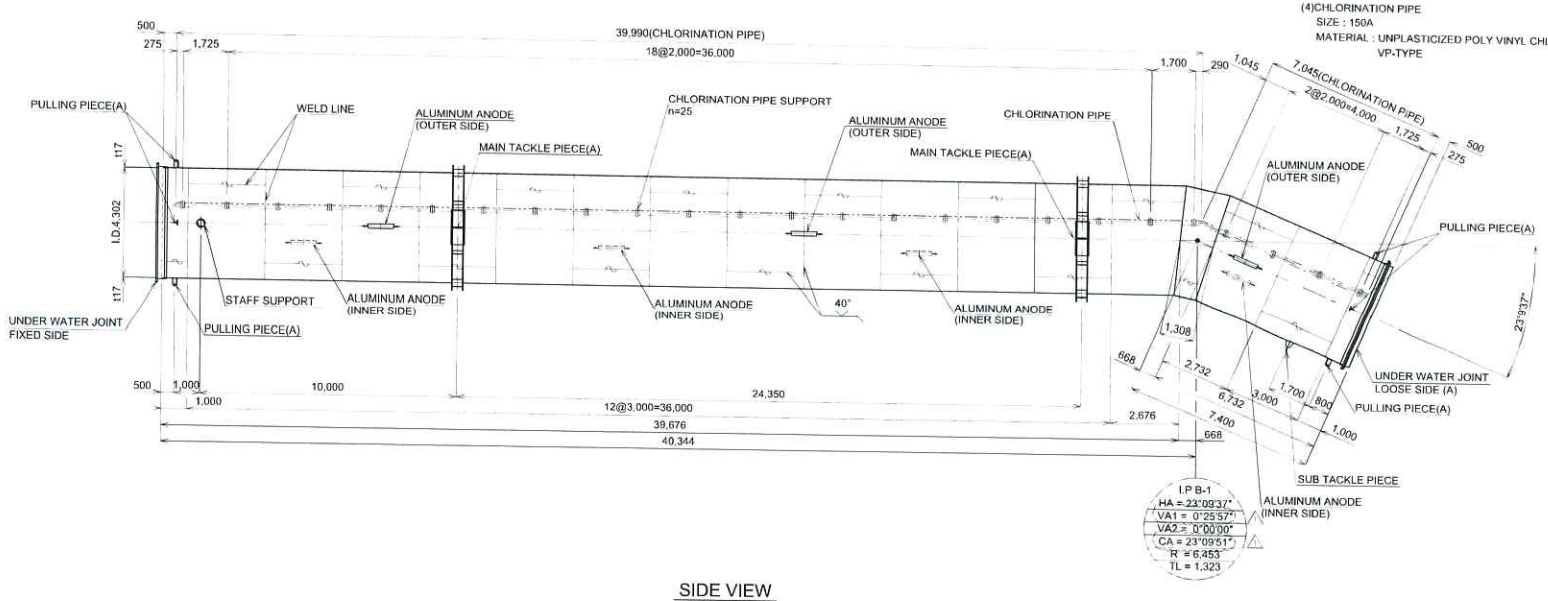
B-B SECTION



C-C SECTION

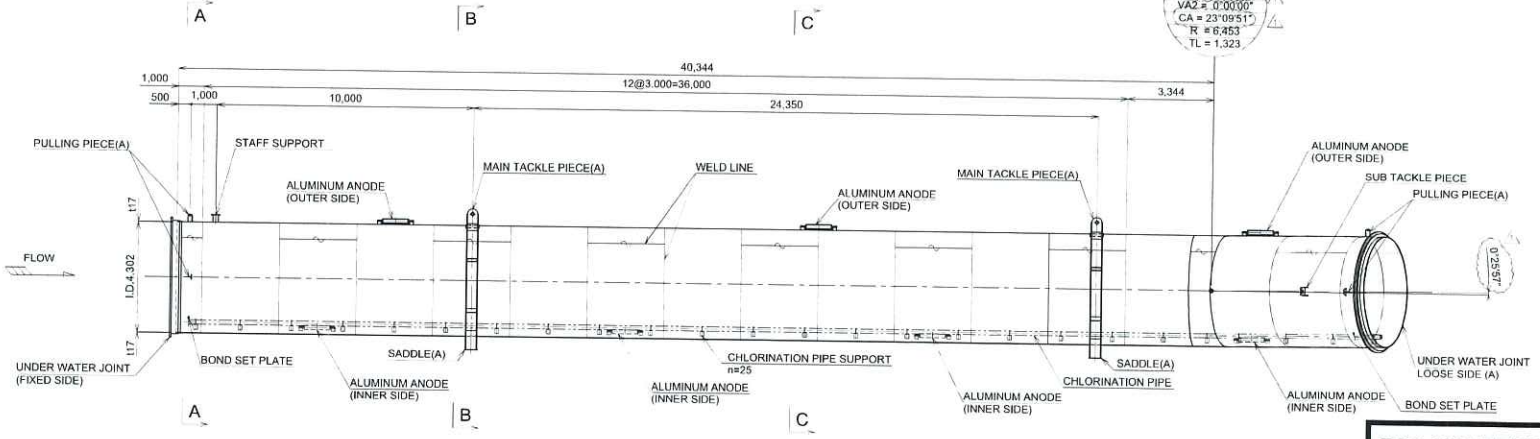


TOP VIEW



I.P B-1
HA = 23°09'37"
VA1 = 0°25'57"
VA2 = 0°00'00"
CA = 23°09'51"
R = 6,453
TL = 1,323

SIDE VIEW



I.P B-1
HA = 23°09'37"
VA1 = 0°25'57"
VA2 = 0°00'00"
CA = 23°09'51"
R = 6,453
TL = 1,323

FOR CONSTRUCTION

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	DESIGN MGR	REVIEW
A	07'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.													
0	NOV'08	FOR CONSTRUCTION	H.M.	F.T.	K.K.													
1	09'09	REVISED AS INDICATED	H.T.	M.O.														

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
Rev. 1
H.T. C.C. 4.10.5

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR	H.T.	T.E.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
UNIT PIPE ASSEMBLY / B-1 (TYPE-2)

JOB NO. HB8229
DWG NO. EW-HPC-IT4103
REV
DATE SEP. 10 '09
SCALE 1:100

NOTE

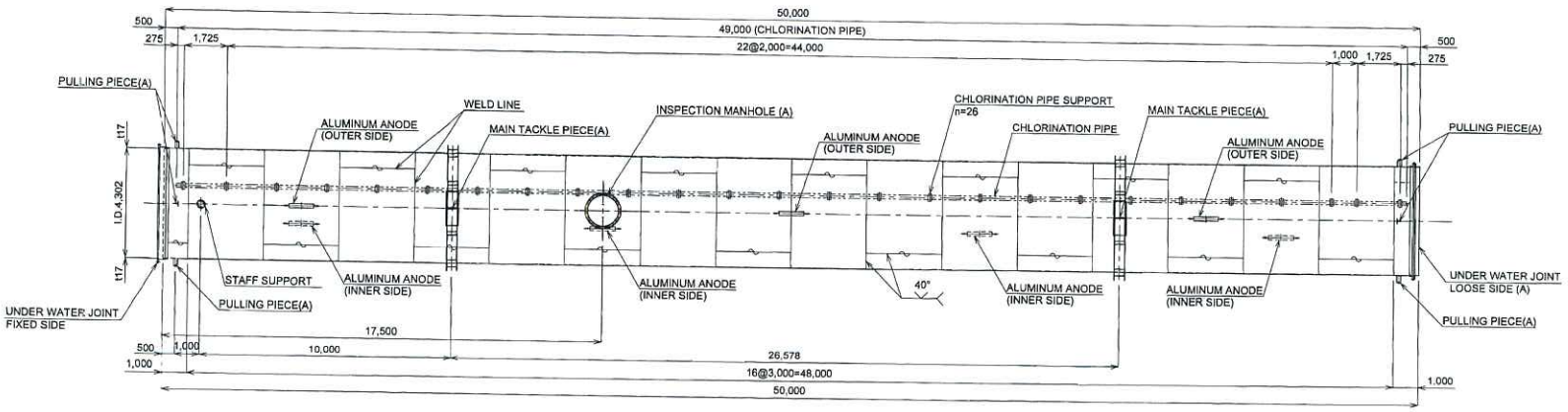
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

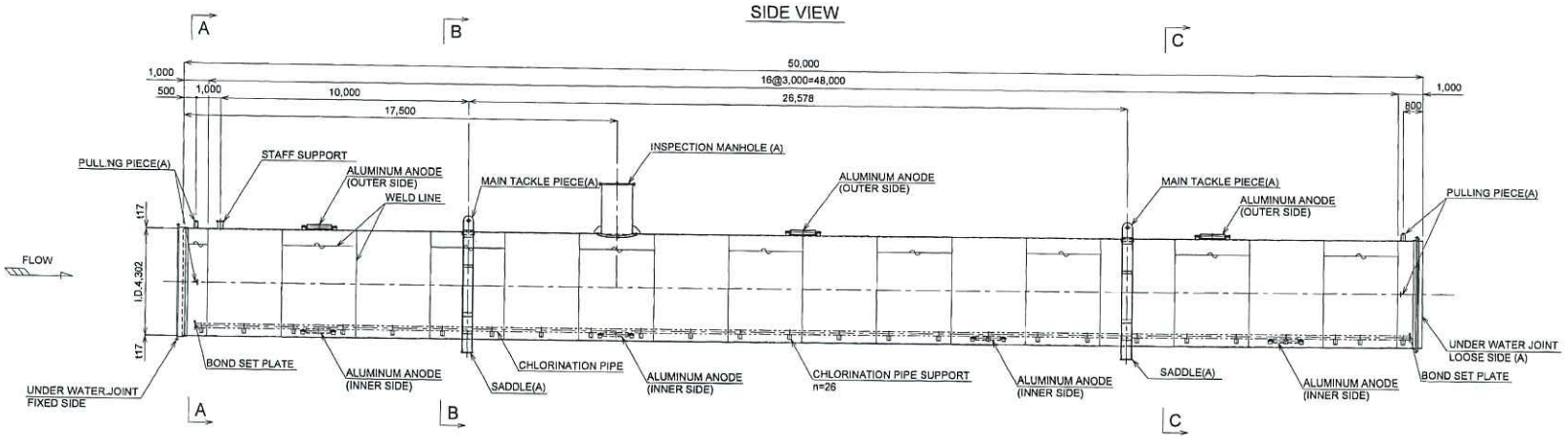
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

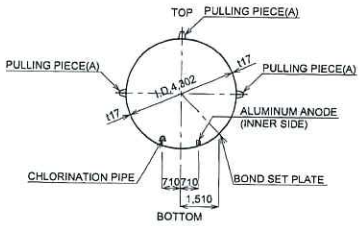
TOP VIEW



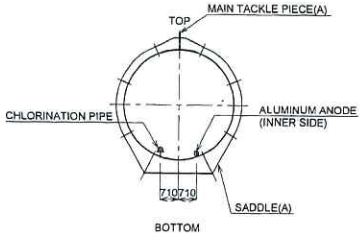
SIDE VIEW



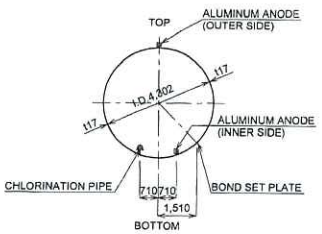
A-A SECTION



B-B SECTION



C-C SECTION



MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ. TOKYO NOV. 11. 2008

FOR CONSTRUCTION

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
0	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.
0	OCT.31'08	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
B-1T-C-C-4104 Rev 0

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR.	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR.	H.T.	T.E.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

UNIT PIPE ASSEMBLY / A-2 through 9 B-2 through 9 (TYPE-3)

JOB NO. HB8229
DWG NO. EW-HPC-IT4104 REV 0
DATE SEP.17'08
SCALE 1:100

NOTE

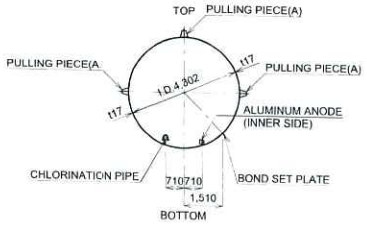
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

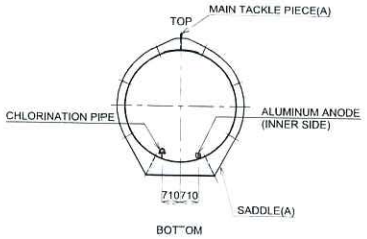
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

A-A SECTION

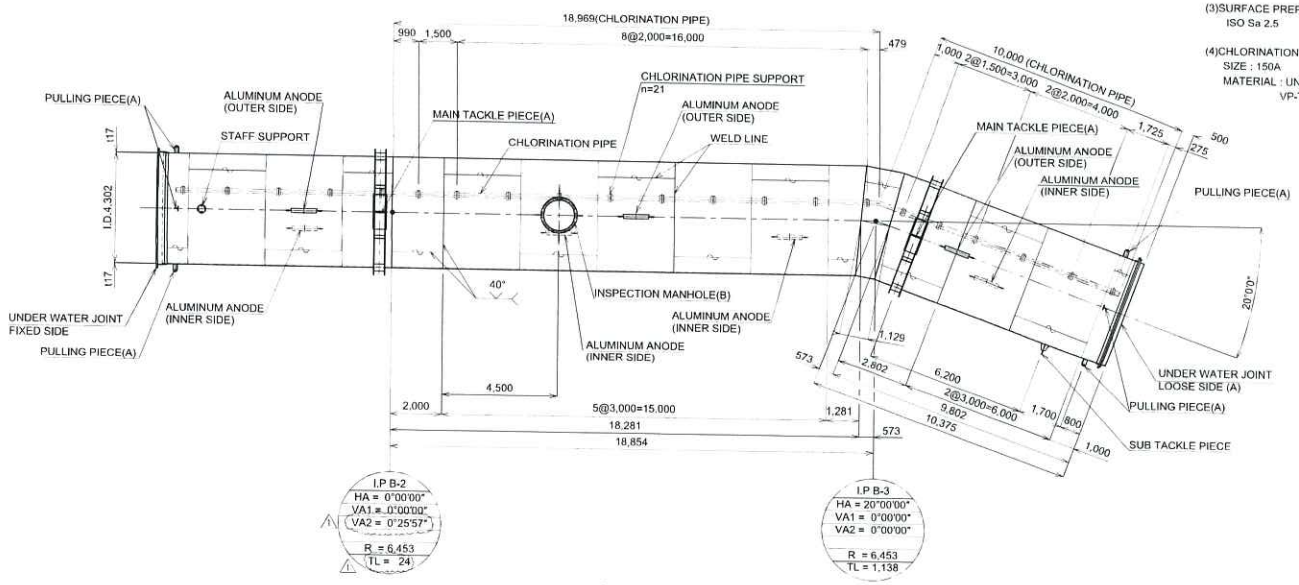


B-B SECTION

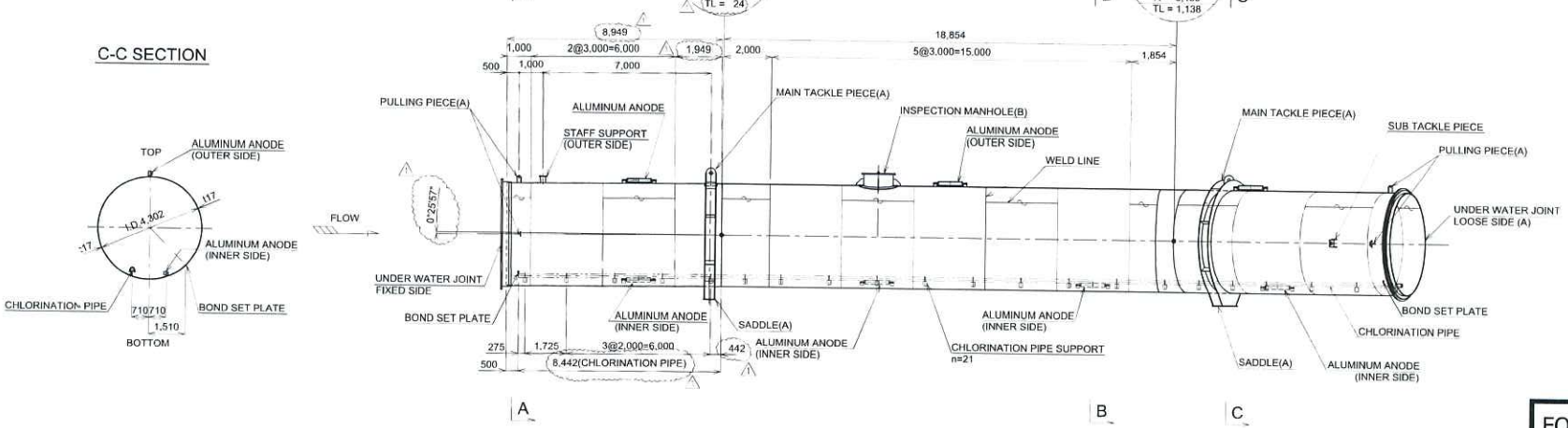


C-C SECTION

TOP VIEW



SIDE VIEW



FOR CONSTRUCTION

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	09'06	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K												
0	10'06	FOR CONSTRUCTION	R.M	T.T	K.K												
1	09'09	REVISED AS INDICATED	H.T	M.O	K.K												

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
Rev. 1
R 1 1 0 6 0 4 1 0 6

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	T.T	K.K
CHIEF ENGR	M.O	Y.A
SOURCE ENGR	H.T	T.T

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
UNIT PIPE ASSEMBLY / B-10 (TYPE-5)

JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT4106
REV:
DATE: SEP. 10 '09
SCALE: 1:100

NOTE

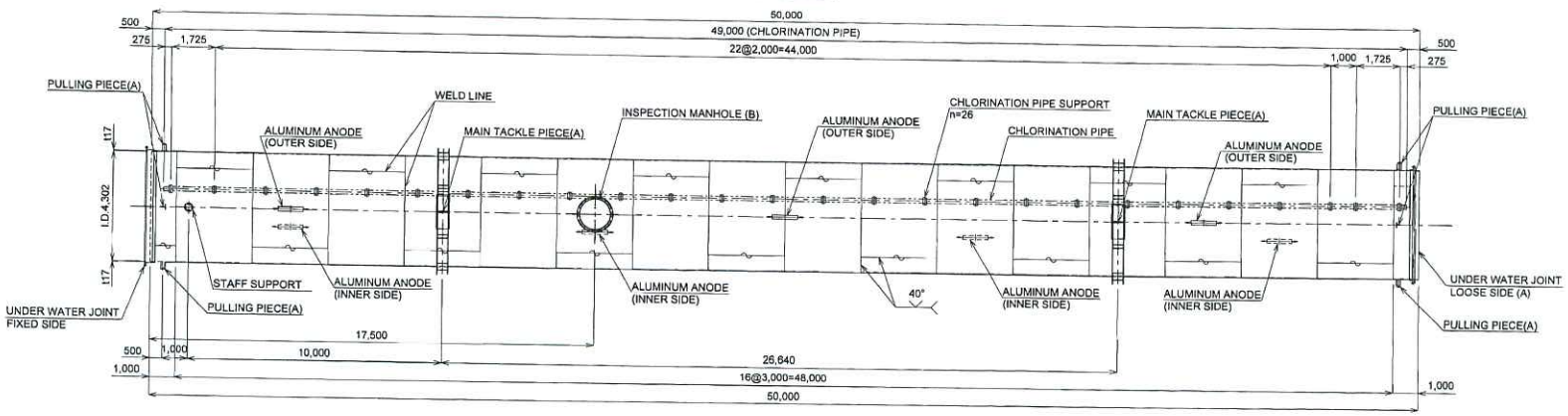
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

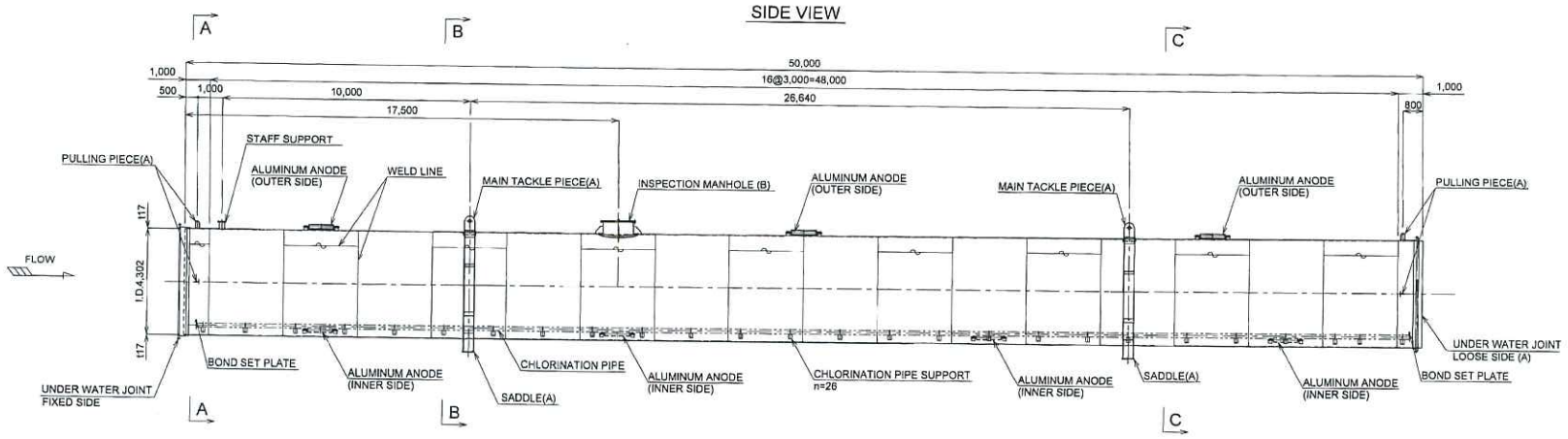
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

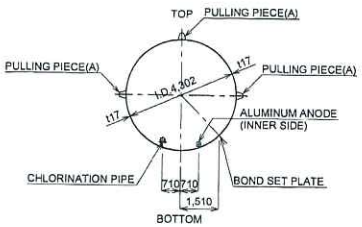
TOP VIEW



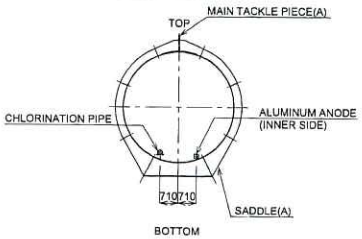
SIDE VIEW



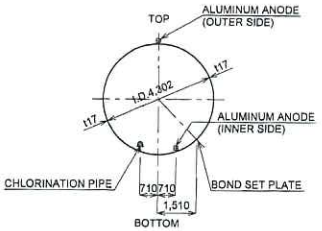
A-A SECTION



B-B SECTION



C-C SECTION



MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ. NOV. 11. 2008 TOKYO

FOR CONSTRUCTION

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
A	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.
0	NOV.6'08	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
B-11T-C-C-4107 Rev 0

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR.	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR.	H.T.	T.E.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

UNIT PIPE ASSEMBLY / A-11,12,13,16,17,18 B-11,12,13,16,17,18 (TYPE-6)

JOB NO. HB8229
DWG NO. EW-HPC-IT4107 REV 0
DATE SEP.17'08
SCALE 1:100

NOTE

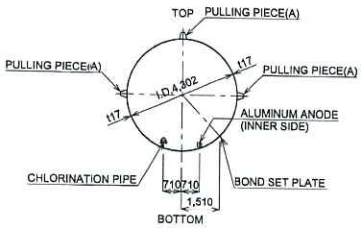
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

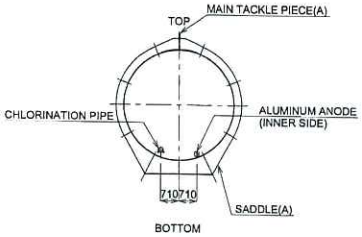
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

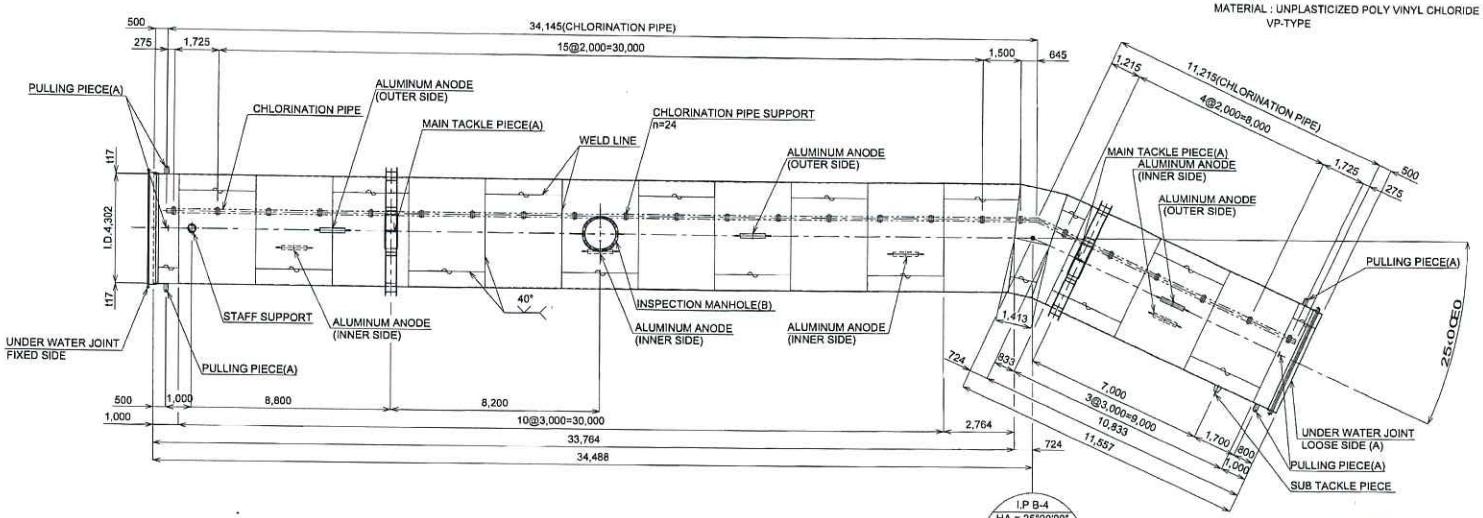
A-A SECTION



B-B SECTION



TOP VIEW



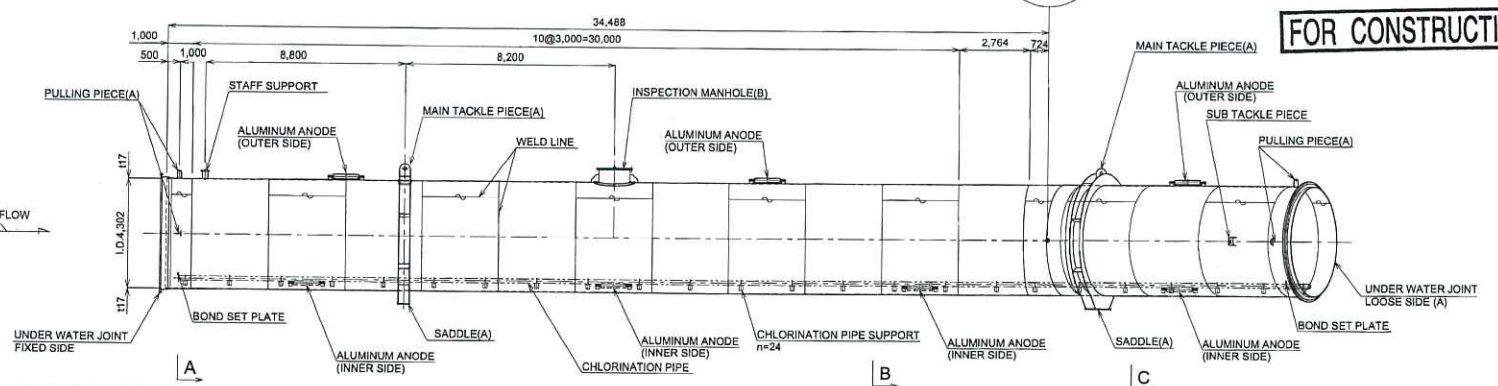
I.P B-4
HA = 25°00'00"
VA1 = 0°00'00"
VA2 = 0°00'00"
R = 6,453
TL = 1,431

I.P B-4
HA = 25°00'00"
VA1 = 0°00'00"
VA2 = 0°00'00"
R = 6,453
TL = 1,431

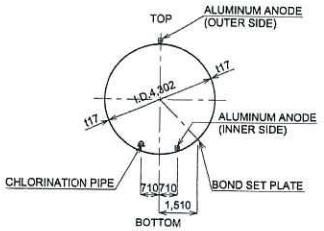
MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ. TOKYO
NOV. 11. 2008

FOR CONSTRUCTION

SIDE VIEW



C-C SECTION



FLOW

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
A	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.
0	NOV.4'08	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	K.K.

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
Rev 0
B-IT-CC-4109

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

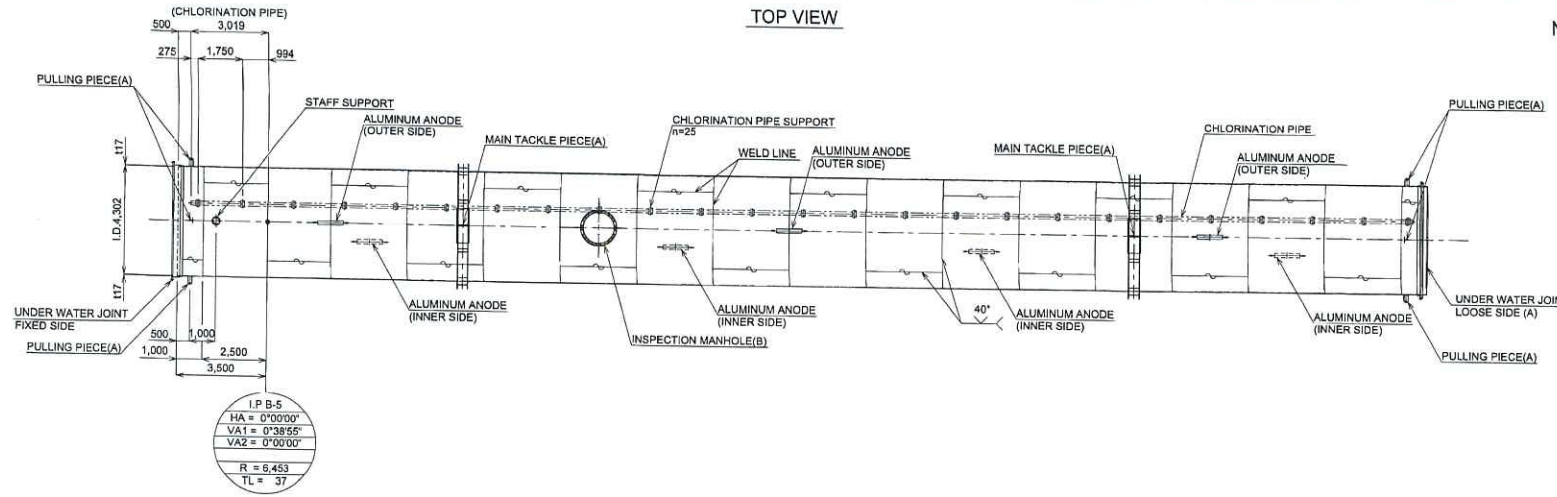
	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR.	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR.	H.T.	T.E.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
UNIT PIPE ASSEMBLY / B-14 (TYPE-B)

JOB NO. HB8229
DWG NO. EW-HPC-IT4109 REV 0
DATE SEP.17'08
SCALE 1:100

TOP VIEW



NOTE

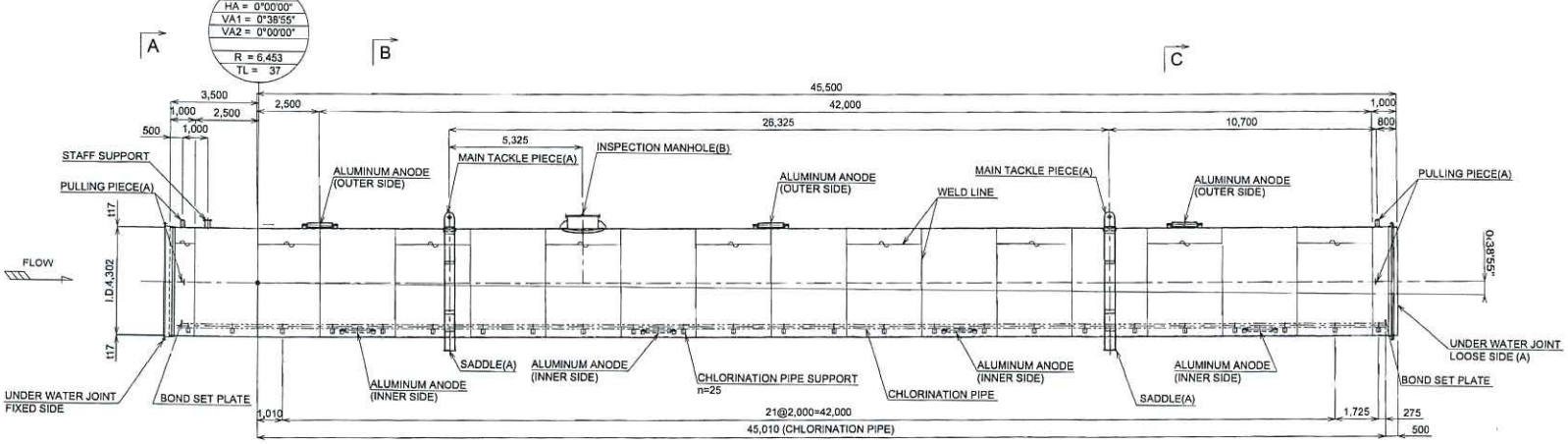
(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

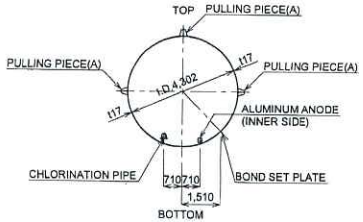
(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(4)CHLORINATION PIPE
SIZE : 150A
MATERIAL : UNPLASTICIZED POLY VINYL CHLORIDE (PVC-U)
VP-TYPE

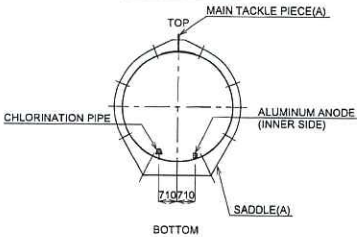
SIDE VIEW



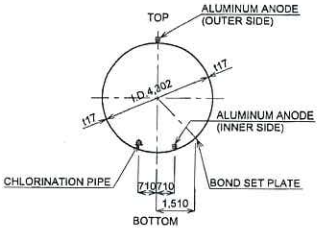
A-A SECTION



B-B SECTION



C-C SECTION



MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ. TOKYO
NOV. 11. 2008

FOR CONSTRUCTION

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
A	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.
0	NOV.4'08	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
Rev 0
B-1TC-C-4111

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR.	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR.	H.T.	T.E.

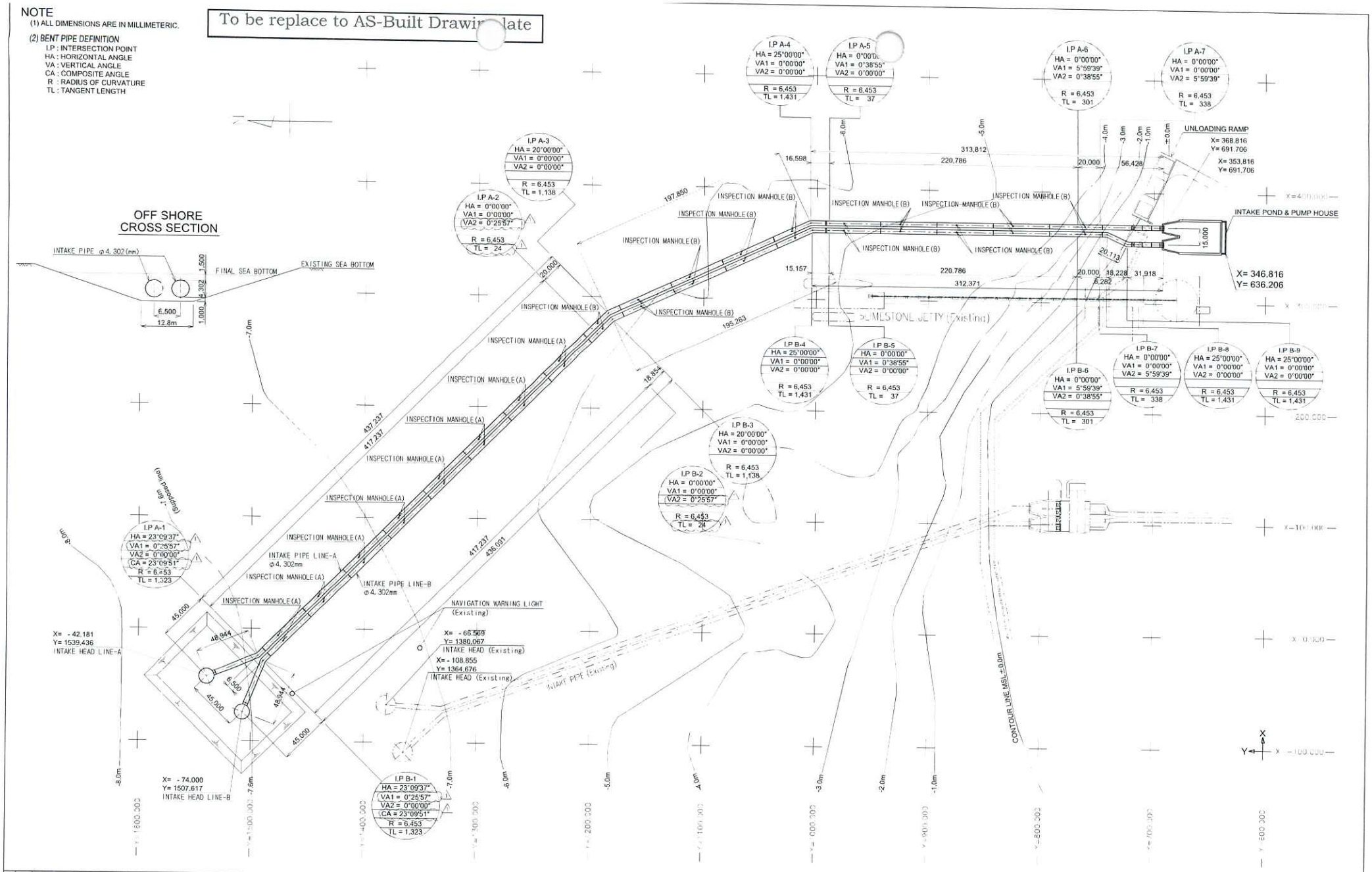
TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
UNIT PIPE ASSEMBLY / B-15 (TYPE-9)

JOB NO. HB8229
DWG NO. EW-HPC-IT4111 REV 0
DATE SEP.17'08
SCALE 1:100

NOTE
(1) ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.
(2) BENT PIPE DEFINITION
I.P : INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

To be replace to AS-Built Drawing Late



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	30.10.08	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K												
0	30.10.08	FOR CONSTRUCTION	R.M	F.T	K.K												
1	30.9.09	REVISED AS INDICATED	H.T	M.O													

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD. STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T	K.K
CHIEF ENGR	M.O	H.A
CHARGE ENGR	H.T	T.F

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM
PLAN

JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT0001 REV
DATE: SEP. 5 '09
SCALE: 1:1,500

To be replace to AS-Built Drawing late

NOTE

(1)ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.

(2)STEEL MATERIAL
1)INTAKE PIPE AND HEAD
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.
2)STIFFENER
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(3)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

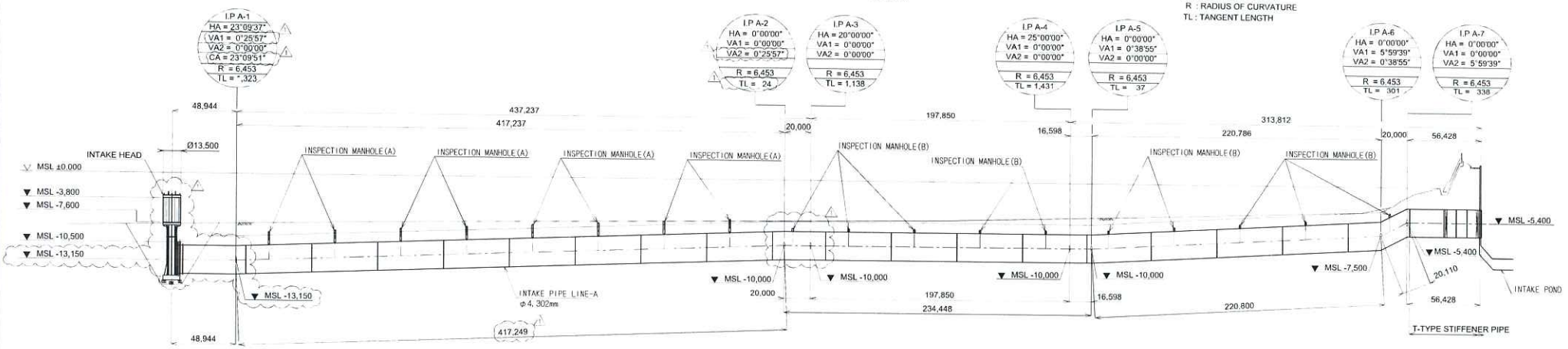
(4)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

(5)BENT PIPES DEFINITION
I.P : INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

(6)TIDAL LEVEL
- H.H.W.L MSL+1.260(EL+95.960)
- H.W.L. MSL+0.510(EL+95.210)
- M.S.L. ±0.000(EL+94.700)
- L.W.L. MSL -0.510(EL+94.190)
- L.L.W.L. MSL-1.260(EL+93.440)

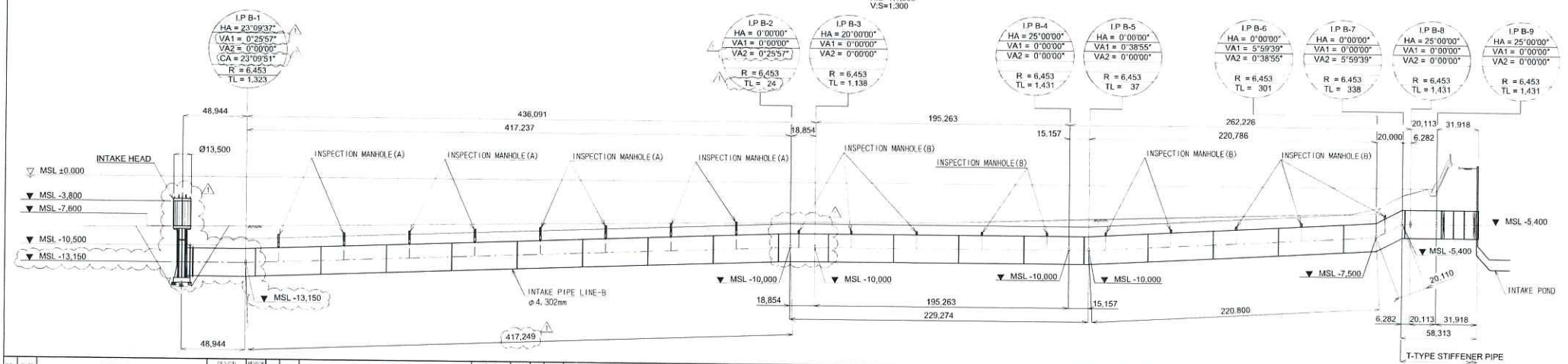
LONGITUDINAL SECTION (LINE-A)

H:S=1:1,500
V:S=1:300



LONGITUDINAL SECTION (LINE-B)

H:S=1:1,500
V:S=1:300



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
A	SEP.5'09	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.
0	30.12'09	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	K.K.
1	8'2'10	REVISED AS INDICATED	H.T.	M.O.	

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR	M.O.	H.A.
PARTY ENGR	H.T.	T.F.

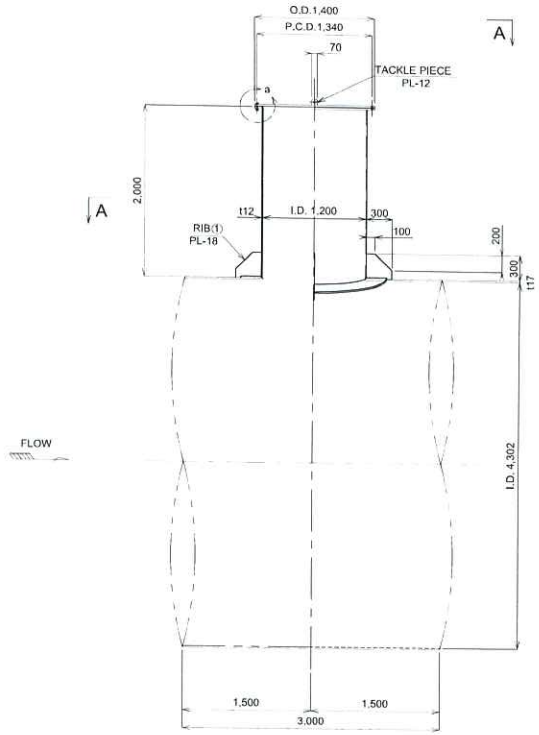
TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

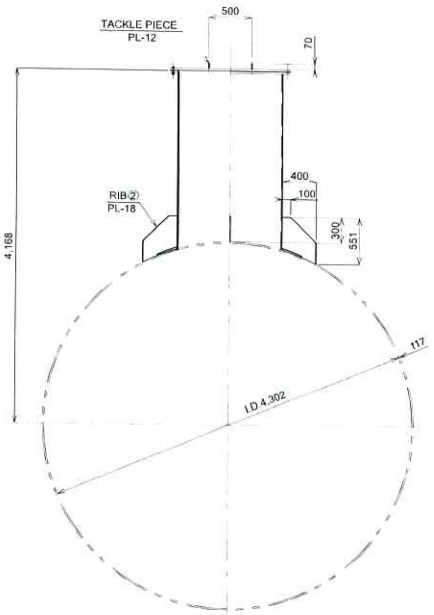
TITLE: CW INTAKE SYSTEM
LONGITUDINAL SECTION

JOB NO. HB8229
DWG. NO. EW-HPC-IT0002 REV. 1
DATE SEP. 5'09
SCALE 1:1,500

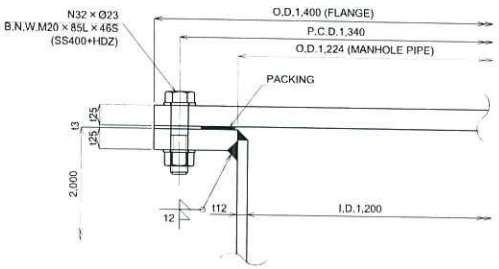
To be replace to AS-Built Drawing late

MANHOLE PIPE
S=1:30



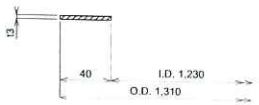


DETAIL
S=1:3

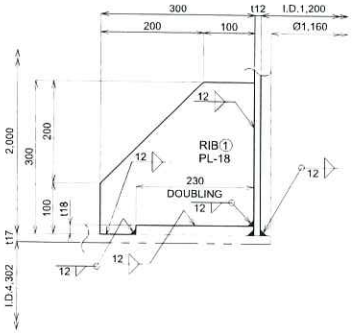


PACKING
S=1:2

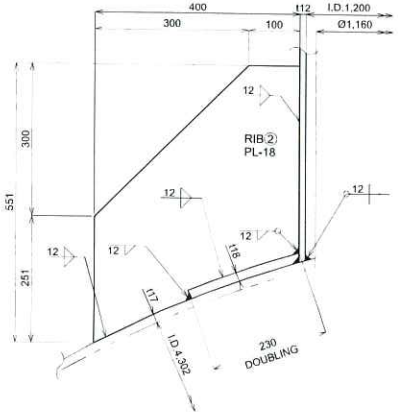
MATERIAL: CHLOROPRENE RUBBER



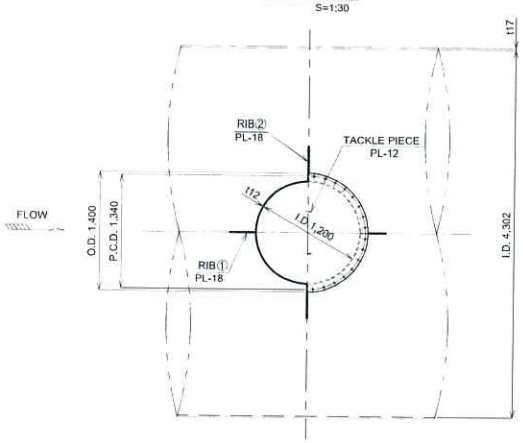
RIB①DETAIL
S=1:5



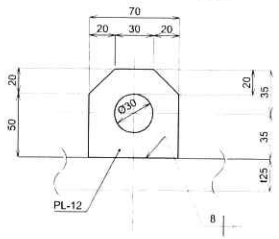
RIB②DETAIL
S=1:5



A-A VIEW
S=1:30



TACKLE PIECE DETAIL
S=1:2



NOTE

(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T	M.O	K.K
0	DEC.17'08	FOR CONSTRUCTION	R.M	F.T	

P.T. CENTRAL JAVA POWER
SUMITOMO CORPORATION
B-U-T-C-C-4204 Rev 0
MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ
TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T	K.K
CHIEF ENGR	M.O	H.A
CHARGE ENGR	H.T	T.Z

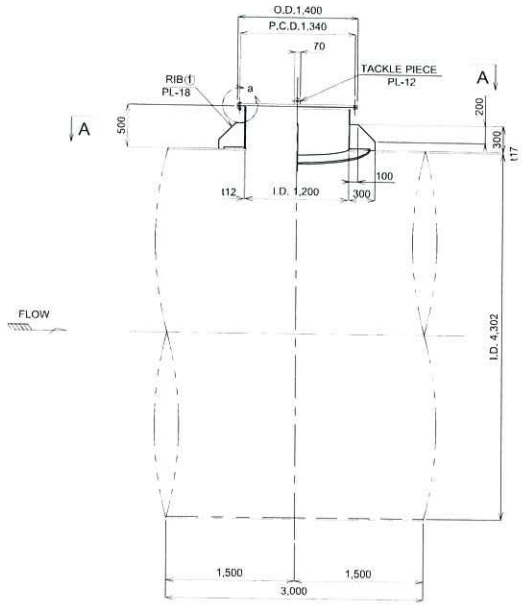
TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

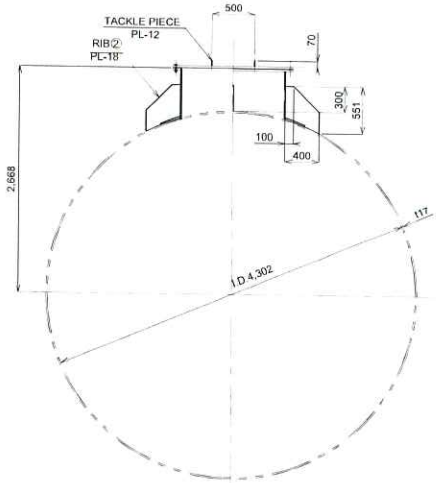
TITLE: CW INTAKE SYSTEM
INTAKE PIPE ACCESSORY / MANHOLE PIPE (A)

JOB NO: HB8229
DWG NO: EW-HPC-IT4204 REV: 0
DATE: SEP.17 '08
SCALE: SHOWN IN FIGURE

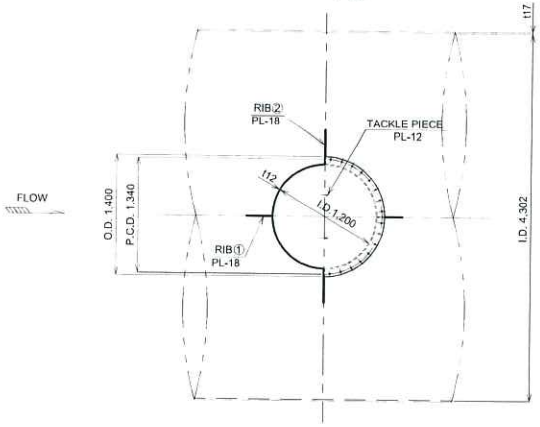
To be replace to AS-Built Drawing late

MANHOLE PIPE
S=1:30

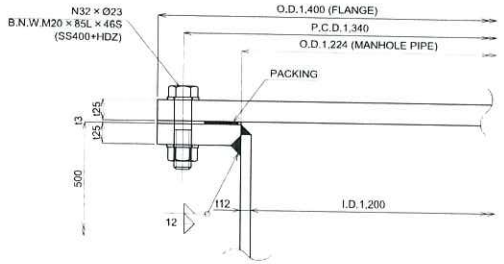




A-A VIEW
S=1:30

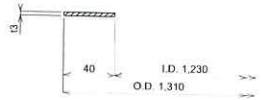


a DETAIL
S=1:3

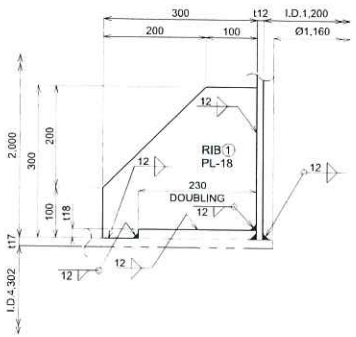


PACKING
S=1:2

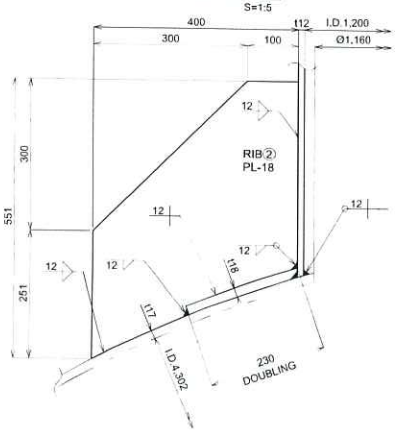
MATERIAL: CHLOROPRENE RUBBER



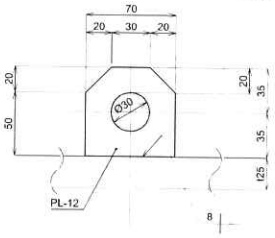
RIB①DETAIL
S=1:5



RIB②DETAIL
S=1:5



TACKLE PIECE DETAIL
S=1:2



NOTE

(1)STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.

(2)COATING (STEEL MATERIAL)
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
: TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(3)SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR.	REVIEW MGR.
A	SEP.17'08	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	H.K.
B	00.JUN	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

B T C C 120 Rev. 0

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS HQ

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	H.K.
CHIEF ENGR	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR	H.T.	T.F.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

INTAKE PIPE ACCESSORY / MANHOLE PIPE (B)

JOB NO: HB8229

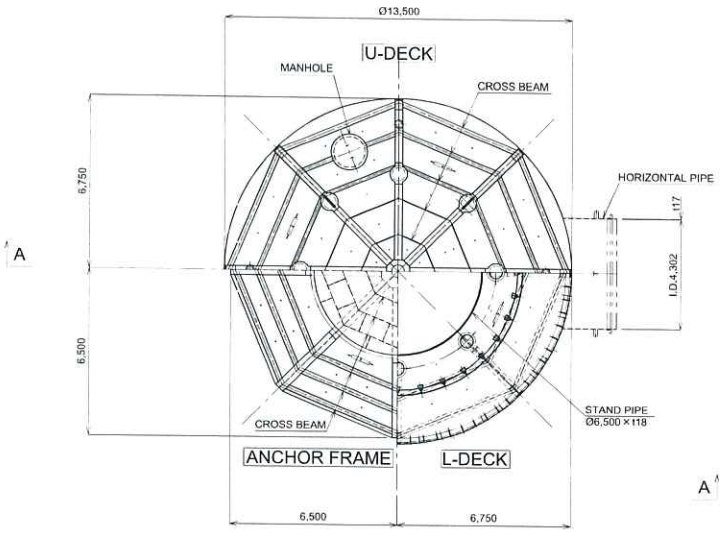
DWG. NO: EW-HPC-IT4205 REV: 1

DATE: SEP.17 '08

SCALE: SHOWN IN FIGURE

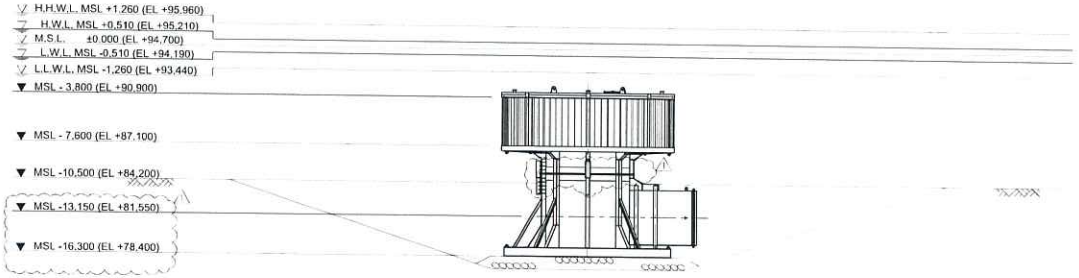
To be replace to AS-Built Drawing late

PLAN

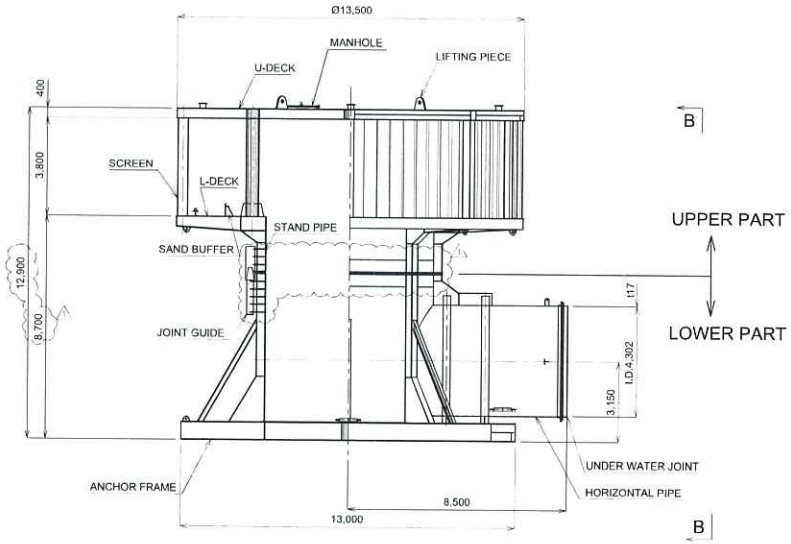


GENERAL PLAN

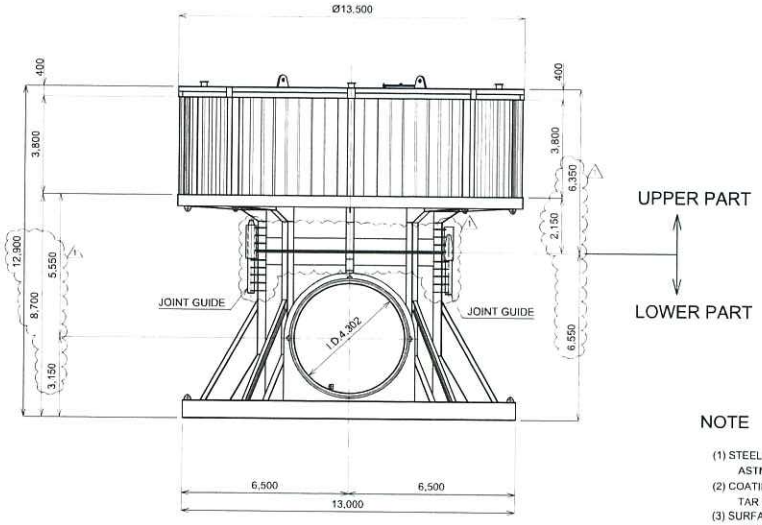
S=1:200



A-A VIEW



B-B VIEW



NOTE

(1) STEEL MATERIAL
ASTM A36 OR JIS-G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.
(2) COATING (STEEL MATERIAL)
TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.
(3) SURFACE PREPARATION (STEEL MATERIAL)
ISO Sa 2.5

REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DRN.	DESIGN ENGR	REVIEW MGR
A	SEP.'09	1ST ISSUE	H.T.	M.O.	K.K.												
0	DEC.'09	FOR CONSTRUCTION	R.M.	F.T.	K.K.												
1	SEP.'09	REVISED AS INDICATED	H.T.	M.O.													

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

B C 4 3 0

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & LOGISTIC SYSTEMS H.Q.

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	F.T.	K.K.
CHIEF ENGR	M.O.	H.A.
CHARGE ENGR	H.T.	T.F.

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

INTAKE HEAD GENERAL PLAN

JOB NO. HB8229

DWG. NO. EW-HPC-IT4301 REV. 1

DATE SEP. 5 '09

SCALE 1:100

PLTU Tanjung Jati B Unit 3 & 4
Desa Tubanan Kecamatan Kembang
Kabupaten Jepara Jawa Tengah
Indonesia 59453
Tel: 0291-427-0493 Fax: 0291-427-0601

Attachment 2 – Selected pipe area for thickness measurement

RECOMENDED MANHOLE OPENING

NOTE

(1)ALL DIMENSIONS ARE IN MILLIMETERIC.

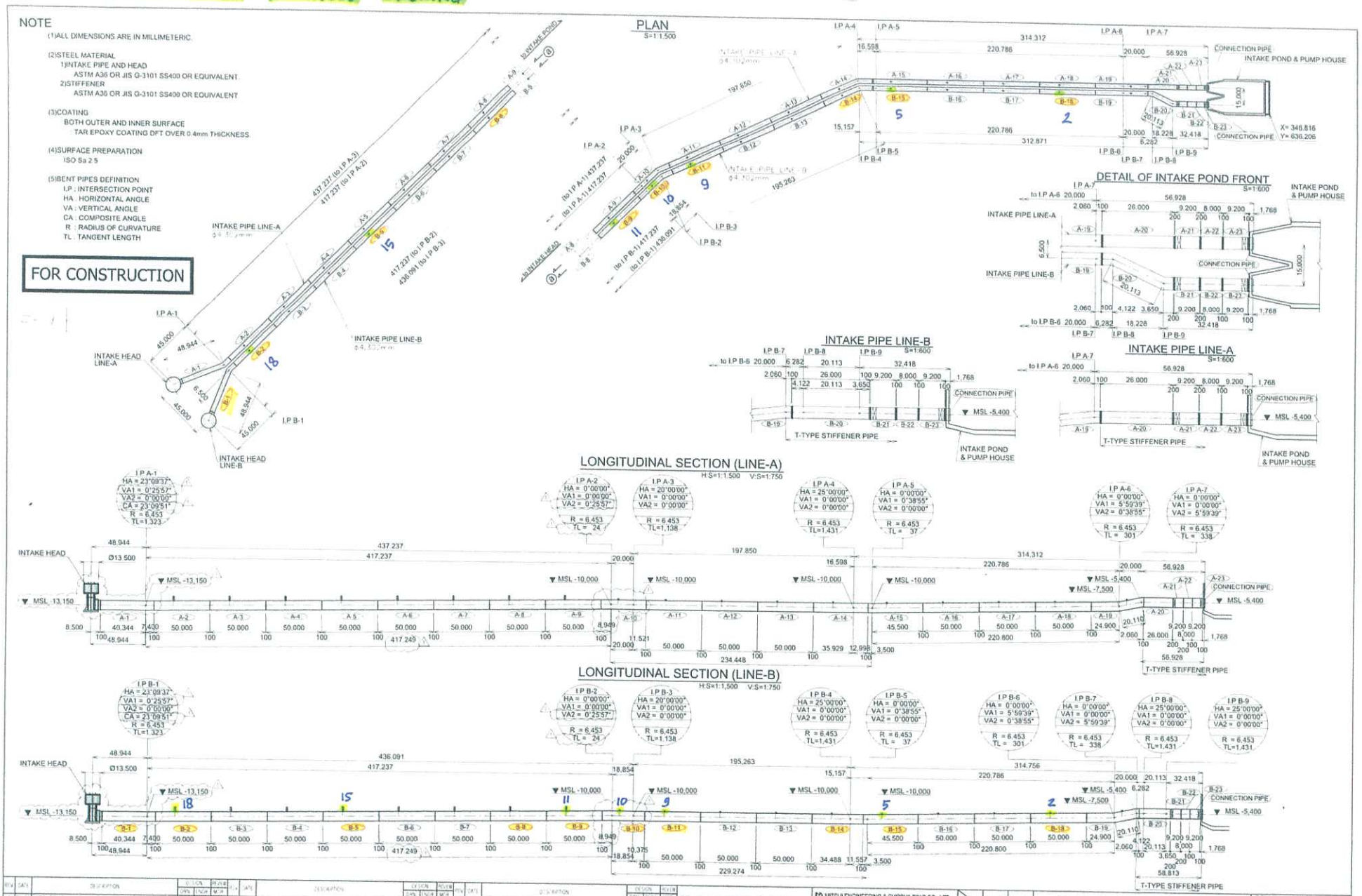
(2)STEEL MATERIAL
1)INTAKE PIPE AND HEAD
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT.
2)STIFFENER
ASTM A36 OR JIS G-3101 SS400 OR EQUIVALENT

(3)COATING
BOTH OUTER AND INNER SURFACE
TAR EPOXY COATING DFT OVER 0.4mm THICKNESS.

(4)SURFACE PREPARATION
ISO Sa 2.5

(5)BENT PIPES DEFINITION
I.P.: INTERSECTION POINT
HA : HORIZONTAL ANGLE
VA : VERTICAL ANGLE
CA : COMPOSITE ANGLE
R : RADIUS OF CURVATURE
TL : TANGENT LENGTH

FOR CONSTRUCTION



REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DWN	DESIGN CKD	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DWN	DESIGN CKD	REVIEW MGR	REV	DATE	DESCRIPTION	DESIGN DWN	DESIGN CKD	REVIEW MGR
A	09'08	1ST ISSUE	M.T	M.T	K.K												
B	10'08	FOR CONSTRUCTION	R.M	K.T	K.K												
09'09		REVISED AS INDICATED	H.T	M.O	K.K												

P.T. CENTRAL JAVA POWER

SUMITOMO CORPORATION

MITSUI ENGINEERING & SHIPBUILDING CO., LTD.
STEEL STRUCTURE & DIGESTIC SYSTEMS (K)

TOKYO KYUEI CO., LTD.

	DESIGN	REVIEW
MANAGER	H.T	K.K
CHIEF ENGR	M.O	K.A
CHIEF ENGR	H.T	T.E

TANJUNG JATI 'B' COAL-FIRED POWER STATION
UNIT 3&4 2x660MW (NET)

TITLE: CW INTAKE SYSTEM

UNIT PIPE LIST

DWG NO: HB8229

REV

DWG NO: EW-HPC-IT4101

DATE: SEP. 10 '09

SCALE: SHOWN IN FIGURE

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
		Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	:Finance and Administration
		Revision No.	:00

Date	RFQ No:	PRF No:
June 26, 2026	K19716	K19716
SUBJECT : Third Party Contract Unit #4 Seawater Intake Pipe Wall Thickness Inspection		

KPJB on behalf of PT. PLN hereby request your quotation for material/services below :

No	Item Code	Description	No		Item Code
			Qty	Unit	
		As per the attachment			

- The quotation shall be submitted in one sealed envelope containing both the priced and unpriced proposals, addressed to Procurement Team, F&A Division PT. KPJB. The original documents should be received by KPJB not later than 11.00 WIB date 14 JUL 2026 by registered mail or direct submission after PLTU Tanjung Jati B security check and registration.
- Aanwijzing will be held in KPJB on __.00 02 JUL 2026.
- Validity of Quotation price should be minimum 3 months.
- Prices and detailed information should be specified about the materials and services in the quotation by strictly following the quotation form attached hereto.
- Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report (Invoice, Good receive form, MOV, BAPP, etc.) issued by PT. KPJB.
- Performance Bond is applicable for PO ≥IDR 500.000.000: minimum 5% from PO price including VAT. Validity of Bank Guarantee is covering delivery period + 130 calendar days.
- Warranty period is 12 months (365 calendar days).
- **Delivery time:** based on user schedule during Unit #4 Planned Outage
- **Delivery should be completed to PT. KPJB's warehouse, PLTU Tanjung Jati B Unit #3&4.**
- **Certificate should be submitted at the delivery time: 3 (three) hard copy of final report on handover book & 2 (two) softcopy (inside flashdisk 64gb), including details of already conducted measurement work and prsentation attendence list & material and joint inspection record are required at the delivery time.**
- Warranty letter that state "The material is genuine, no defect, new and can be used properly" should be submitted at the time of delivery.
- All documents and communications shall be in English.
- All terms and conditions of this contract must be subject to and governed by PT. KPJB's Terms and Conditions for Contract attached hereto.
- In case of hazardous material, Material Safety Data Sheets (MSDS) and other related document for hazardous material shall be submitted at the time of delivery.
- For hand powered tools / powered tools: must be attached with tools certificate from manufacturer.
- For chemicals: All material delivery must be completed with symbol & label as required on regulation in every containers/other packaging.
- For service: All personnel must have appropriate certification as required on local HSE Regulation.

Sincerely Yours,

Hendang Suroso
F&A. Manager

Date

Attachment :

1. Material list
2. Quotation format
3. Unprice document required
4. KPJB Contractor Safety Rules
5. PT. KPJB's General Terms and Conditions for Contract
6. Pakta Integritas Form
7. DPJT list and Bid Bond format
8. Term of Reference

Attachment 1: RFQ No. K19716

MATERIAL LIST

Item No	Item Code	Description	Quantity	
			Order	Unit
1	/	UNDERWATER SERVICE FOR UNIT #4 INTAKE PIPE WALL THICKNESS MEASUREMENT	1,00	LOT

Attachment 2: RFQ No. K19716
Quotation format
A. Price Quotation

<COMPANY LOGO>

Quotation

No:

Item No	Item Code	Description	Quantity		Price (IDR)	
			Order	Unit	Unit Price	Total
1	/	UNDERWATER SERVICE FOR UNIT #4 INTAKE PIPE WALL THICKNESS MEASUREMENT	1,00	LOT		
		TOTAL				
		VAT 11%				
		GRAND TOTAL				

..... *rupiah* (Please mention the price in words)

Term and Conditions:

1. The above price are included delivery cost to warehouse of PT. KPJB
2. Please mention Certificate is required at the delivery time
3. Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report issued by PT.KPJB.
4. Please mention Bank Account that will be use for payment (including Bank Name, Bank Address)
5. Please mention Name of Director

Place, [Month] [Date] [Year]
SIGN & COMPANY STAMP
DUTY STAMP / MATERAI (10000)
Name
(Title)

B. Unpriced Quotation

<COMPANY LOGO>

Quotation

No:

Item No	Item Code	Description	Quantity		Delivery Time
			Order	Unit	
1	/	UNDERWATER SERVICE FOR UNIT #4 INTAKE PIPE WALL THICKNESS MEASUREMENT	1,00	LOT	

Term and Conditions:

1. The above price are included delivery cost to warehouse of PT. KPJB
2. Please mention Certificate is required at the delivery time
3. Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report issued by PT.KPJB.
4. Please mention Bank Account that will be use for payment (including Bank Name, Bank Address)
5. Please mention Name of Director

Place, [Month] [Date] [Year]
SIGN & COMPANY STAMP

Name
(Title)

Attachment 3: RFQ No. K19716

(KOP PERUSAHAAN/BADAN/LEMBAGA)

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, dalam rangka Pengadaan ..... (*diisi Nama Pengadaan*) dengan nomor ..... (*diisi nomor RFQ/PR*), pada satuan kerja PT KPJB yang dalam hal ini mewakili PT PLN (Persero) Unit Induk Pembangkitan Tanjung Jati B Jepara dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Akan mentaati peraturan tentang Pedoman Pengadaaan Barang/Jasa di Lingkungan PT KPJB dan PT PLN (Persero), dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan pengadaan;
2. Tidak akan melakukan persengkokolan/pengaturan/kerjasama diantara para Peserta Pengadaan/Jasa lain dan/atau Pengguna Barang/Jasa dan/atau Pelaksana Pengadaan yang dapat mengakibatkan terjadinya persaingan usaha tidak sehat;
3. Mendukung prinsip **4 NO's** yang dijunjung tinggi oleh PT KPJB dan PT PLN (Persero) yaitu:
   a. ***No Bribery*** (tidak boleh ada suap menyuap dan pemerasan)
   b. ***No Kickback*** (tidak boleh ada komisi, tanda terimakasih baik dalam bentuk uang dan dalam bentuk lainnya);
   c. ***No Gift*** (tidak boleh ada hadiah atau gratifikasi yang bertentangan dengan peraturan
   d. ***No Luxirious Hospitality*** (tidak boleh ada penyambutan dan jamuan yang berlebihan).
4. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah dan/atau melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN)
5. Akan melakukan proses pengadaan secara bersih dan transparan agar menghasilkan pekerjaan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Apabila saya melanggar hal-hal yangtelah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

_____[*Tempat*], _____ [*Tanggal*]

[*Tanda Tangan & Cap Perusahaan & Materai 10.000*]

_____ [*Nama Jelas*]

_____ [*Jabatan*]

Attachment 4: RFQ No. K19716

(KOP PERUSAHAAN/BADAN/LEMBAGA)

SURAT PERNYATAAN KEASLIAN DOKUMEN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :

Jabatan :

Alamat :

Sehubungan dengan pekerjaan :

Judul Pekerjaan :

RFQ No. :

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa segala dokumen yang kami sampaikan adalah benar dan apabila dikemudian hari ditemukan bahwa dokumen – dokumen yang telah kami sampaikan tidak benar dan ada pemalsuan, maka kami bersedia dikenakan sanksi sesuai peraturan perundang – undangan yang berlaku.

_____[*Tempat*], _____ [*Tanggal*]

[*Tanda Tangan & Cap Perusahaan & Materai 10.000*]

_____ [*Nama Jelas*]

_____ [*Jabatan*]

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4 REQUEST FOR QUOTATION	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
		Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
		Design Div.	:Finance and Administration
		Revision No.	:00

Attachment 5: RFQ No. K19716

Unprice Document Required

No.	Syarat Administrasi (Administration Requirement)
A.	
1	Asli Surat Penawaran (Original Unprice quotation) yang:
	1. Description sesuai permintaan
	2. Bertanggal (dated)
	3. Bertanda tangan dan Cap Perusahaan (Company stamped)
	4. Menyebutkan waktu pengiriman sampai gudang sesuai permintaan (Time Delivery)
2	Pengalaman Pekerjaan dengan total harga kontrak senilai minimal IDR 250.000.000 – **menyerahkan copy kontrak atau PO** (Work Experience for contract amount minimum IDR 250.000.000 – **submitting the copy of the contract or PO)**
3	Copy pembayaran pajak SSP (PPN) 3 bulan terakhir periode: January, February, March 2026 (Copy of 3 month payment tax period of: January, February, March 2026)
4	Copy of financial report audited by public accountant minimum year of 2024. Fotokopi laporan keuangan teraudit oleh Kantor Akuntan Publik minimum tahun 2024
5	Copy of SPT Tahunan year of 2024
6	Original Pakta Integritas
7	Original Bid bond 1% up to 3% from price quotation (including VAT) with the validity until _____. 14 OCT 2026 - Bid bond should be issued by Bank based on DPJT list and format issued by PLN - Beneficiary of Bid bond to: PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK Tanjung Jati B Desa Tubanan, Kecamatan Kembang, Jepara Jaminan Penawaran asli 1% sampai dengan 3% dari Penawaran Harga (termasuk PPn) dengan validitas sampai dengan 14 OCT 2026
8	Surat Pernyataan Keaslian Dokumen
9	Vendor participants must have registered CSMS Certificate (minimum: Extreme Risk Level) issued by PT. PLN (Persero) - submitting the copy of the document (TOR point 4.2)
10	Copy Certificate ISO 45001 or SMK3 by Accreditation Institution and Still Valid (TOR point 4.1)
11	Copy of Document refer to TOR point 4.3
12	Copy of Document refer to TOR point 4.4
13	Copy of Document refer to TOR point 4.5
14	Copy of Document refer to TOR point 4.6
B.	
1	Copy Surat Ijin Usaha Perusahaan – SIUP / BKPM (PMA) (copy of Business License)
2	Copy Surat Ijin Tempat Usaha – SITU / DOMISILI / HO (Copy of Domicile Certrificate)
3	Copy Nomor Pokok Wajib Pajak - NPWP (Copy Tax ID number of company)
4	Copy Surat Pengukuhan Perusahaan Kena Pajak - SPPKP (Copy of Taxable Company Certificate)
5	Copy Tanda Daftar Perusahaan – TDP / NIB (Copy of Certificate Company Regristration)
6	Copy Akte pendirian perusahaan/perubahan *jika ada (Deed of Incorporation)

Note: <u>Administration Requirement point B 1-6 is not required to be submitted if your company already registered in our SAP and the Company data submitted still valid until closing time.</u> If any document not submitted by the suppliers or the submitted document do not meet the requirement, we will regard that the supplier fails and we will not open the price quotation document (price evaluation)

DAFTAR PENERBIT JAMINAN TERSELEKSI
PENGADAAN BARANG/JASA DI LINGKUNGAN PT PLN (PERSERO)

KLASIFIKASI	BATASAN NILAI KONTRAK	PENERBIT JAMINAN	BERLAKU SAMPAI DENGAN
I	TDAK ADA BATASAN NILAI KONTRAK	PT Bank Central Asia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Danamon Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Syariah Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Permata Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank SMBC Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank OCBC NISP Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank UOB Indonesia	30 Oktober 2028
		PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	02 November 2028
		PT Bank Tabungan Negara (Persero) Tbk	12 Januari 2029
		PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	26 Januari 2029
		PT Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk	26 Januari 2029
II	NILAI KONTRAK ≤ Rp1 TRILIUN	Bank HSBC Indonesia	12 Januari 2029
		Lembaga Pembiayaan Ekspor Indonesia	13 Januari 2029
		PT Bank Maybank Indonesia Tbk	26 Januari 2029
III	NILAI KONTRAK ≤ Rp150 MILIAR	PT Bank ICBC Indonesia	30 Oktober 2028
		Bank Of China (Hongkong) Cabang Jakarta	30 Oktober 2028
		MUFG Bank Ltd Cabang Jakarta	30 Oktober 2028
		PT Bank KEB Hana Indonesia	12 Januari 2029

Jakarta, 28 Januari 2026
PT PLN (PERSERO)
DIREKTUR KEUANGAN

PT PLN (Persero) DIREKSI

SINTHYA ROESLY

Jl. Trunojoyo Blok M-I/135 Kebayoran Baru Jakarta 12160
T (021) 7261875, 7261122, 7262234, 7251234, 7250550
F (021) 7221330, 7397150 **W** www.pln.co.id

Paraf _____

1. BANK GARANSI - JAMINAN PENAWARAN

BANK GUARANTEE
BID BOND

_____ [*number*]
_____ [*places & dated*]

To:
PT PLN (Persero)
_____ [*address*]

PT _____ [*name of Guarantor*], having its registered office at _____ [*address*] (hereinafter referred to as the "**Guarantor**"), hereby unconditionally and irrevocably issues this guarantee in favour of _____ [*name of applicant*] having its registered office at _____ [*address*] (hereinafter refer as the "**Principal**"), for the favour of **PT PLN (Persero)** having its registered office at _____ (hereinafter refer as the **"Beneficiary"**), for the payment of an amount not exceeding _____ (in words: _____), in the event that the Principal has failed to fulfill its obligations in accordance with the condition stated in the Bid Document _____ no _____ date _____ [*Bid Document*] ("**Bid Document**") for the Project of _____ [*name of Project*]. This guarantee also covers the Principal's failure to extend the validity period of this Bank Guarantee in accordance with the provisions of the Bid Document and/or as requested by the Beneficiary.

This Bank Guarantee is issued with the following provisions:

1. This Bank Guarantee shall be effective on and as of the date of _____ until _____ ("**Expiry Date**").

BANK GARANSI
JAMINAN PENAWARAN

_____ [*nomor*]
_____ [*tempat &tanggal*]

Kepada:
PT PLN (Persero)
_____ [*alamat*]

PT _____ [*nama Penerbit Jaminan*] berkedudukan di _____ [*alamat*], (selanjutnya disebut "**Penerbit Jaminan**"), dengan ini secara tanpa syarat dan tidak dapat ditarik kembali (*irrevocably*) memberikan jaminan kepada _____ [*nama Penyedia Barang/Jasa*] yang beralamat di _____ (selanjutnya disebut "**Pihak Terjamin**"), untuk dan demi kepentingan PT PLN (Persero) yang beralamat di _____ (untuk selanjutnya disebut sebagai "**Penerima Jaminan**"), atas pembayaran sejumlah uang sebesar maksimum _____ (terbilang: _____), apabila Pihak Terjamin melakukan wanprestasi dan/atau gagal untuk memenuhi kewajibannya sebagaimana dinyatakan dalam Dokumen Penawaran_____ nomor _____ tanggal _____ [*Dokumen Penawaran*] ("**Dokumen Penawaran**") untuk _____ [*nama proyek*]. Jaminan ini juga mencakup kegagalan Pihak Terjamin dalam memperpanjang masa berlaku Bank Garansi ini sesuai dengan ketentuan dalam Dokumen Penawaran dan/atau permintaan dari Penerima Jaminan.

Bank Garansi ini diterbitkan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Bank Garansi ini berlaku efektif sejak tanggal _____ dan akan berakhir pada tanggal _____ ("**Tanggal Jatuh Tempo**").

2. Claim Payment shall be made without requiring the consent of the Principal and shall be affected upon the Beneficiary's submission of a Claim Payment Demand Letter to the Guarantor, stating that the Principal has committed a breach and/or failed to fulfill its obligations. The Beneficiary shall include in such submission the amount claimed and enclose the original Bank Guarantee document together with the said demand letter. In the event that the Bank Guarantee document has been amended or modified, the Beneficiary may submit only the latest version of such amendment or modification.	2. Pembayaran Klaim dilakukan tanpa memerlukan persetujuan Pihak Terjamin, dan dilaksanakan setelah Penerima Jaminan menyampaikan Surat Pengajuan Pembayaran Klaim kepada Penerbit Jaminan yang menyatakan bahwa Pihak Terjamin telah melakukan tindakan wanprestasi/gagal memenuhi kewajibannya. Dalam pengajuan tersebut, Penerima Jaminan wajib mencantumkan jumlah pembayaran yang diminta untuk dibayarkan serta melampirkan dokumen asli Bank Garansi bersama dengan surat pengajuan dimaksud. Dalam hal terdapat perubahan atau amandemen terhadap dokumen Bank Garansi, Penerima Jaminan dapat melampirkan hanya dokumen perubahan atau amandemen terakhir.
3. The Claim Payment Request Letter submitted by the Beneficiary may be delivered either in physical form bearing a wet signature or in digital form bearing an electronic signature, in accordance with the applicable laws and regulations.	3. Surat Pengajuan Pembayaran Klaim yang disampaikan oleh Penerima Jaminan dapat disampaikan dalam bentuk fisik yang ditandatangani secara manual (tanda tangan basah) maupun dalam bentuk digital yang ditandatangani secara elektronik sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.
4. The Claim Payment Request must be submitted no later than within fourteen (14) Business Days from the Expiry Date of the Bank Guarantee. In the event that such Expiry Date falls on a Public Holiday, the calculation of the fourteen (14) Business Days shall commence on the first Business Day following the said Public Holiday.	4. Permohonan Pembayaran Klaim harus diajukan paling lambat dalam jangka waktu 14 (empat belas) Hari Kerja terhitung sejak tanggal jatuh tempo Bank Garansi. Apabila tanggal jatuh tempo tersebut bertepatan dengan Hari Libur, maka perhitungan jangka waktu 14 (empat belas) Hari Kerja dimulai sejak Hari Kerja pertama setelah Hari Libur dimaksud.
5. The Claim Payment Demand Letter from the Beneficiary must be submitted in the Indonesian language and may be addressed to the Guarantor's head office or any of its branch offices.	5. Surat Pengajuan Pembayaran Klaim dari Penerima Jaminan harus disampaikan dalam Bahasa Indonesia dan dapat ditujukan ke kantor pusat atau kantor cabang manapun milik Penerbit Jaminan.
6. The Guarantor shall be obligated to make payment to the Beneficiary for the amount referred to above promptly and no later than	6. Penerbit Jaminan berkewajiban untuk melakukan pembayaran kepada Penerima Jaminan atas jumlah yang dimaksud di

fifteen (15) Calendar Days from the date of the Claim Payment Demand Letter submitted by the Beneficiary.

atas, segera dan selambat-lambatnya dalam jangka waktu 15 (lima belas) Hari Kalender terhitung sejak tanggal Surat Pengajuan Pembayaran Klaim yang diajukan oleh Penerima Jaminan.

7. The Claim Payment shall be **final and unconditional**, and must be fulfilled notwithstanding any claims, objections, or requests made by the Principal or any other party.

7. Pembayaran Klaim adalah bersifat **final dan tanpa syarat (*unconditional*)**, serta tetap wajib dilaksanakan meskipun terdapat tuntutan, keberatan, atau permohonan dari Pihak Terjamin maupun dari pihak lain manapun.

8. The Claim Payment shall be made to the bank account designated by the Beneficiary in the Claim Payment Demand Letter, in full and without any deductions, and free and clear of any taxes, levies, charges, or other withholdings whether currently applicable or imposed in the future. Such bank account may be held with a bank other than the Guarantor's bank.

8. Pembayaran Klaim dilakukan ke rekening bank yang ditetapkan oleh Penerima Jaminan pada Surat Pengajuan Pembayaran Klaim, secara penuh dan tanpa potongan, serta bebas dari segala bentuk pajak, pungutan, biaya, atau pemotongan lainnya baik yang berlaku saat ini maupun di kemudian hari. Rekening bank dimaksud dapat berada pada bank yang berbeda dengan Penerbit Jaminan.

9. The Guarantor shall be obligated to submit written evidence of the Claim Payment to the Beneficiary no later than one (1) Business Day following the execution of the Claim Payment, in the form of a copy of the transfer receipt or a valid payment instruction issued by the executing bank.

9. Penerbit Jaminan wajib menyampaikan bukti Pembayaran Klaim secara tertulis kepada Penerima Jaminan paling lambat 1 (satu) Hari Kerja setelah pelaksanaan Pembayaran Klaim, berupa salinan bukti transfer atau instruksi pembayaran yang sah dari Bank Pelaksana.

10. The Bank Guarantee shall terminate upon the occurrence of any of the following events, whichever occurs first:
    a. On Expiry Date;
    b. When there is no remaining amount payable under the Bank Guarantee; or
    c. When the Beneficiary expressly releases the Guarantor in writing from all obligations arising under this Bank Guarantee.

10. Bank Garansi akan berakhir pada saat terjadi salah satu dari keadaan berikut, manapun yang terjadi lebih dahulu:
    a. Pada Tanggal Jatuh Tempo;
    b. Apabila tidak terdapat lagi sisa nilai yang dapat dibayarkan berdasarkan Bank Garansi; atau
    c. Apabila Penerima Jaminan secara tertulis membebaskan Penerbit Jaminan dari seluruh kewajiban yang timbul berdasarkan Bank Garansi ini.

11. The Beneficiary shall be entitled to make a demand for Claim Payment for an amount less than the total amount stated in the Bank Guarantee (partial demand), and may also

11. Penerima Jaminan berhak mengajukan Pembayaran Klaim dengan nilai yang lebih rendah dari nilai nominal yang tercantum dalam Bank Garansi (*partial demand*),

submit more than one Claim Payment demand (multiple demand).

maupun mengajukan lebih dari satu kali permintaan Pembayaran Klaim (*multiple demand*).

12. This Bank Guarantee is non-transferable and/or cannot be transferred to another party.

12. Bank Garansi ini tidak dapat dipindahtangankan dan/atau dijaminkan kepada pihak lain (*non-transferable*).

13. This Bank Guarantee cannot be amended, revoked, terminated, or cancelled unless such action has been approved by Beneficiary in written consent or as expressly required by the Beneficiary to the Principal.

13. Bank Garansi ini tidak dapat diubah, dicabut, diakhiri, ataupun dibatalkan kecuali jika hal tersebut disetujui oleh Penerima Jaminan melalui persetujuan tertulis atau secara tegas dimintakan oleh Penerima Jaminan kepada Pihak Terjamin.

14. Any and all expenses arising from the issuance of this Bank Guarantee, including those associated with any extension and/or amendment thereof (if applicable), shall be the sole responsibility of the Principal.

14. Seluruh biaya yang timbul sehubungan dengan penerbitan Bank Garansi ini, termasuk biaya yang berkaitan dengan perpanjangan dan/atau perubahan atas Bank Garansi (jika ada), sepenuhnya menjadi tanggung jawab Pihak Terjamin.

15. With reference to Article 1832 of Indonesian Civil Code (Kitab Undang-Undang Hukum Perdata), the Guarantor hereby relinquish/waives its privileges/rights granted by law to claim/demand on asset belonging to the Principal and/or bound as collateral be confiscated, seized or sold in advance for the discharge of Principal debts as stipulated under Article 1831 of Indonesian Civil Code.

15. Dengan mengacu pada Pasal 1832 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, Penerbit Jaminan dengan ini melepaskan hak-hak istimewanya yang diberikan oleh undang-undang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata untuk menuntut supaya benda-benda milik Pihak Terjamin dan/atau yang diikat sebagai jaminan lebih dahulu disita dan dijual untuk melunasi hutang Pihak Terjamin.

16. This Bank Guarantee shall be governed by and construed in accordance with laws and regulations applicable in Indonesia.

16. Bank Garansi ini diatur oleh dan ditafsirkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Negara Republik Indonesia.

17. In relation to the enforcement of this Bank Guarantee and all legal consequences arising therefrom, the Guarantor hereby elects the Court of _____ [*domicile of court*] as general and permanent domicile.

17. Untuk tujuan Bank Garansi ini dan segala akibat hukumnya, Penerbit Jaminan memilih domisili yang tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri _____ [*domisili pengadilan*].

18. Any term in this Bank Guarantee that begins with a capital letter shall have the meaning assigned to it under the Cooperation

18. Seluruh istilah dalam Bank Garansi ini yang ditulis dengan diawali huruf kapital memiliki pengertian sebagaimana

Agreement between the Beneficiary and the Guarantor concerning the Issuance of Guarantees for the Procurement of Goods/Services within PT PLN (Persero).

ditetapkan dalam Perjanjian Kerja Sama antara Penerima Jaminan dan Penerbit Jaminan perihal Penerbitan Jaminan Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan PT PLN (Persero).

19. This Bank Guarantee is made in both the Indonesian and English languages. The two versions of this Bank Guarantee shall not be construed as separate documents and, when executed together, shall be deemed one and the same instrument. In the event of any conflict or inconsistency between the English version and the Indonesian version of this Bank Guarantee, the Indonesian version shall prevail.

19. Bank Garansi ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dua versi dari Bank Garansi ini tidak dapat ditafsirkan sebagai dokumen terpisah, dan ketika ditandatangani bersama, harus dianggap satu dan merupakan instrumen yang sama. Dalam hal terdapat konflik atau ketidaksesuaian antara versi Bahasa Inggris dan versi Bahasa Indonesia atas Bank Garansi ini, maka versi Bahasa Indonesia akan berlaku.

Accordingly, this Bank Guarantee is issued by the Guarantor on _____ to be used as appropriate in accordance with the purpose of its issuance.

Demikian Bank Garansi ini diterbitkan oleh Penerbit Jaminan pada tanggal _____ untuk digunakan sebagaimana mestinya sesuai dengan tujuan penerbitannya.

_____ [*place/tempat*], _____ [*dated/tanggal*]

PT _____ [*name of Guarantor/nama Penerbit Jaminan*]

[*Guarantor Stamp/Stempel Penerbit Jaminan*]

_____ [*authorized signatory/tandatangan pejabat yang berwenang*]

TERMS AND CONDITION

Lampiran

PO NO :

Description :

SYARAT - SYARAT DAN KONDISI

KETENTUAN UMUM

Singkatan dan istilah umum :
"***Purchase Order*/PO**" adalah Surat Pesanan Pembelian (*Purchase Order* atau PO).
"**ASET OPERATOR**" adalah PT Komipo Pembangkitan Jawa Bali (PT. KPJB)
"**PLN TJB**" adalah PT PLN (Persero) Unit Induk Pembangkitan Tanjung Jati B.
"**PPN**" adalah Pajak Pertambahan Nilai.

1. **SURAT MENYURAT**

Setiap surat menyurat harus menggunakan Kop Surat Perusahaan yang mencantumkan Nomor *Purchase Order*/PO , Nomor Surat Penawaran, Tanggal dan ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan), dan dialamatkan kepada: **ASET OPERATOR**, Procurement, Jepara.
Korespondensi antara **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa dapat dilaksanakan melalui surat, faksimili, atau *e-mail* dan ditujukan kepada alamat masing-masing Pihak sebagaimana yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO.
Salah satu Pihak dapat mengganti alamat, nomor telepon, faksimili dan/atau *E-mail* dengan memberikan pemberitahuan terlebih dahulu kepada Pihak lainnya.

2. **PROSES PENGADAAN**

Proses Pengadaan diadakan dengan sistem yang diputuskan oleh **ASET OPERATOR Procurement** dan **PLN TJB,** dimana prosedur yang berlaku yaitu sebagai berikut:

2.1 Penyedia Barang / Jasa yang diundang untuk Pengadaan adalah yang telah terdaftar di daftar Penyedia Barang/Jasa **ASET OPERATOR** dan telah disetujui oleh **PLN TJB** dengan diterbitkan "SAP CODE" oleh **PLN TJB.**

2.2 Menyerahkan Jaminan Penawaran untuk Surat Penawaran di atas Rp.500,000,000,- (Lima Ratus Juta Rupiah) dan/atau dipersyaratkanpada Undangan Pengadaan Barang / Jasa dengan nilai jaminan minimal 1% (satu persen) dan maksimal 3% (tiga persen) dari Harga Penawaran dari Penyedia Barang/Jasa termasuk PPN sesuai peraturan yang berlaku, kepada **ASET OPERATOR** dengan masa berlaku adalah 90 (Sembilan Puluh) hari kalender terhitung dari tanggal yang tertera di Surat Penawaran Harga. Jaminan Penawaran Harus diterbitkan oleh Bank sesuai dengan Daftar Penyedia Jaminan Terseleksi (DPJT) PLN yang telah disetujui oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB.**

2.3 Penyedia Barang/Jasa wajib memenuhi persyaratan yang diminta oleh **ASET OPERATOR Procurement** dan tercantum dalam Surat Penawaran Harga,yaitu sebagai berikut:

2.3.1 Jadwal Pengiriman/pekerjaan yang diajukan dalam Surat Penawaran Harga adalah dalam hitungan **"HARI KALENDER atau TANGGAL yang disepakati"**.

2.3.2 Sertifikat dan/atau dokumen lainnya yang dipersyaratkan dalam permintaan barang/jasa yang akan diserahkan, maka harus tercantum dalam Surat Penawaran Harga dan itu adalah **"SERTIFIKAT/DOKUMEN ASLI"**, kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.3 Harga Yang ditawarkan adalah dalam **"RUPIAH"** sesuai dengan peraturan yang berlaku, kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.4 Surat Penawaran Harga yang diserahkan ke **ASET OPERATOR Procurement** harus menggunakan kop surat resmi perusahaan, bertanggal, bermeterai dan ditandatangani oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan).

2.3.5 Masa berlaku Surat Penawaran Harga adalah 90 (Sembilan Puluh) Hari Kalender sejak tanggal Surat Penawaran Harga dibuat.

2.3.6 Syarat dan Kondisi penyerahan barang/jasa adalah **"DDP Tanjung Jati B"** (*incoterms* 2000), kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.7 Syarat dan Kondisi Pembayaran adalah 45 (empat puluh lima) Hari Kalender sejak barang/atau bukti penyelesaian pekerjaan dan dokumen lainnya yang dipersyaratkan dalam *Purchase Order*/PO lengkap diterima oleh **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB.**

2.3.8 Penyedia Barang/Jasa dipersyaratkan mencantumkan kesanggupan untuk menerbitkan **"Surat Pernyataan Jaminan/*Warranty Letter*"**, yang menyatakan bahwa barang yang dikirimkan adalah Asli, Baru dan Tidak ada cacat. *Purchase Order*/PO lengkap diterima oleh **ASET OPERATOR** dan dapat digunakan, dan ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan). Jika dipersyaratkan dalam PO

2.4 Surat Penawaran Harga dan Dokumen pengadaan lainnya yang telah diterima oleh **ASET OPERATOR Procurement** adalah mutlak milik **ASET OPERATOR Procurement** dan keputusan yang dibuat oleh **ASET OPERATOR Procurement Komite** adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

2.5 Adapun Syarat dan Ketentuan lainnya yang ditetapkan terpisah adalah satu kesatuan dari Syarat –Syarat dan Kondisi pada lampiran 2.

3. **PERSETUJUAN *PURCHASE ORDER*/PO**

Sebagai konfirmasi persetujuan Pesanan atau syarat-syarat *Purchase Order*/PO, Nomor Referensi Rekanan wajib menandatangani Surat *Purchase Order*/PO di atas meterai yang cukup pada kolom yang tersedia dan mengembalikan kepada Procurement **ASET OPERATOR.**

3.1 ***PROSES PURCHASE ORDER*/PO**

Proses*Purchase Order*/PO diberlakukan dalam tahap sebagai berikut:

3.1.1 *Purchase Order*/PO atas nama **PLN TJB** lebih besar dari Rp.500,000,000,- (Lima Ratus Juta Rupiah), maka Penyedia Barang/Jasa diwajibkan menyerahkan Jaminan Pelaksanaan ditujukan ke **PLN TJB**, bernilai minimal 5% (lima persen) dari total harga barang/ jasa yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku.

3.1.2 *Purchase Order*/PO Asli yang telah lengkap ditandatangani oleh **ASET OPERATOR** atas sepengetahuan dan persetujuan **PLN TJB** terlebih dahulu, dan wajib ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan) dan dikembalikan kepada Procurement **ASET OPERATOR**.

3.1.3 *Aktivasi Surat Purchase Order*/PO adalah 7 (tujuh) Hari Kalender sejak *Purchase Order*/PO dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau surat elektronik (surel/*email*) oleh Procurement **ASET OPERATOR**.

3.1.4 *Jangka* Waktu berlakunya *Purchase Order*/PO ditetapkan dalam *Purchase Order*/PO, pada kolom ***"Start Date"*** dan ***"End Date"***.

3.1.5 *Pada* ketentuan *Pasal* 3.1.1 dimana **ASET OPERATOR** akan mengirimkan surat "*Appointment of awarded Supplier*" melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (surel/*email*) kepada Penyedia Barang/Jasa,dan selambat-lambatnya dalam waktu 14 (empat belas) Hari Kalender setelah tanggal dikirimkan surat "*Appointment of awarded Supplier*", maka Jaminan Pelaksanaan harus diterima oleh Procurement **ASET OPERATOR**, apabila telah melewati jangka waktu yang telah ditetapkan dan pihak Penyedia Barang/Jasa belum memberikan Jaminan Pelaksanaan, maka **ASET OPERATOR** mempunyai hak membatalkan perikatan hukum (*Purchase Order*/PO) dengan Penyedia Barang/Jasa. Penyedia Barang/Jasa dianggap mengundurkan diri dan Jaminan Penawaran dicairkan tanpa syarat. Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku di **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**.

3.2 ***ASET* OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat dalam hal **ASET OPERATOR** membatalkan *Purchase Order*/PO maka **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** tanpa terkecuali dibebaskan dari segala bentuk gugatan dan laporan hukum, sanksi, ganti rugi, penggantian biaya-biaya maupun ongkos-ongkos apapun sehingga Penyedia Barang/Jasa tidak memiliki hak dan wewenang untuk menuntut pertanggungjawaban apapun lagi dari **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**.

3.3 *Purchase Order*/PO dan Ketentuan lainnya yang ditetapkan terpisah adalah satu kesatuan dari Syarat –Syarat dan Kondisi lampiran 2.

4. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

Jangka Waktu Pelaksanaan adalah Jangka Waktu yang tertera dalam *Purchase Order*/PO sesuai pada ketentuan Pasal 3.1.4, kecuali adanya pengakhiran atau perpanjangan berdasarkan kesepakatan Para Pihak.

5. PERPANJANGAN WAKTU PELAKSANAAN

Setiap perpanjangan waktu pelaksanaan akan diterbitkan Amendemen *Purchase Order*/PO dengan Jangka Waktu yang disepakati Para Pihak.

6. PERUBAHAN *PURCHASE ORDER*/PO *(AMENDMENT PO)*

Setiap perubahan atas *Purchase Order*/PO mengenai Masa berlaku *Purchase Order*/PO, sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.4 dan syarat-syarat dan kondisi lain hanya akan mengikat apabila disetujui secara tertulis dari **ASET OPERATOR** atas nama **PLN TJB** dengan diterbitkannya *Amendment PO* yang diterbitkan 2 (dua) rangkap yang masing - masing rangkap ditandatangani diatas meterai oleh **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa.

7. BARANG-BARANG

7.1 Semua barang yang dipasok/disuplai harus sesuai dengan perincian yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO.

7.2 Penyimpangan dari ketentuan-ketentuan di atas tidak diperkenankan tanpa persetujuan tertulis/tanpa *Amendment PO* dari **ASET OPERATOR**.

8. KEMASAN

Kemasan harus dibuat kuat (dalam wujud kayu atau karton) dan layak laut atau udara sesuai dengan standar yang berlaku bagi kemasan. Semua harga bahan kemasan telah termasuk dalam harga yang telah disetujui. Pada setiap kemasan harus dicantumkan nama barang.

9. PEMERIKSAAN

9.1 Pemeriksaan sebelum pengapalan: apabila pemeriksaan sebelum pengapalan diperlukan, maka **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** akan melakukan pemeriksaan barang di tempat Penyedia Barang/Jasa atau tempat lain yang disetujui Para Pihak.

9.2 Barang akan diperiksa pada waktu penyerahan dilaksanakan setelah lengkap dengan dokumen yang dipersyaratkan pada *Purchase Order*/PO. Barang yang tidak memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam *Purchase Order*/PO akan dikembalikan kepada Penyedia Barang/Jasa, dan semua biaya dan kerugian akan ditimbulkan menjadi risiko dan tanggung jawab Penyedia Barang/Jasa.

10. SERTIFIKASI

Sertifikat untuk barang (-barang) tertentu yang ditetapkan oleh **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** adalah sebagai berikut:

- Sertifikat Asal Usul Barang (*Certificate of Origin*/COO);
- Sertifikat dari Pabrikan (Certificate of Manufacture/COM);
- Surat Keaslian Barang;
- Sertifikat Hasil Uji Pabrik (Factory *Acceptance Test Certificate*);
- Salinan Dokumen Impor Barang (Copy *Bill of Lading*);
- Sertifikat Analisa (*Certificate of Analysis*/COA);

ataupun dokumen-dokumen pendukung lainnya (sebagaimana dipersyaratkan khusus di *Purchase Order*/PO.

11. PENYERAHAN

11.1 Penyedia Barang/Jasa harus menyerahkan barang (-barang) dalam jangka waktu dan tempat sesuai dengan syarat-syarat yang telah ditentukan dalam *Purchase Order*/PO.

11.2 Dalam jangka waktu paling lambat 7 (tujuh) Hari Kalender sebelum pengiriman barang (-barang), Penyedia Barang/Jasa harus memberitahukan **ASET OPERATOR** mengenai jadwal pengiriman.

11.3 Waktu Penyerahan barang(-barang) dihitung efektif sejak 7 (tujuh) Hari Kalender sejak *Purchase Order*/PO dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (surel/ *email*) oleh Procurement **ASET OPERATOR** ditambah jangka waktu pengiriman yang tercantum pada *Purchase Order*/PO sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.5 dan lengkap disertai dengan penyerahan dokumen pendukung yang dipersyaratkan dalam *Purchase Order*/PO.

12. DENDA SANKSI

12.1 Sanksi atas pencairan Jaminan Penawaran tanpa syarat apabila Penyedia Barang/Jasa membatalkan *Purchase Order*/PO secara sepihak, tanpa persetujuan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**, sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.2 dan Pasal 3.1.6. Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan mendapatkan sanksi *blacklist* di lingkungan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** minimal 2 (dua) tahun.

12.2 Denda atas keterlambatan menyelesaikan pekerjaan atau memasok Barang adalah setiap hari keterlambatan dikenakan 1/1000 (satu per seribu) dengan maksimal denda keterlambatan adalah 5% (lima persen) dari total nilai *Purchase Order*/PO belum termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku dan/atau sama dengan maksimal keterlambatan pengiriman maksimal adalah 50 (lima puluh) Hari Kalender, kecuali ada kesepakatan lain antara Para Pihak. Serta melakukan pemotongan pembayaran kepada Penyedia Barang/Jasa dengan menggunakan nilai denda yang sudah ditetapkan **ASET OPERATOR** tersebut sebagai dasar pemotongan.

12.3 Batas maksimal Penyedia Barang/Jasa dalam keterlambatan adalah 3 (tiga) *Purchase Order*/PO dan Penyedia Barang/Jasa akan di tangguhkan ("*suspend*") atau tidak dapat turut serta dalam proses pengadaan berikutnya. Pemberian Penangguhan ("*suspend*") kepada Penyedia Barang/Jasa adalah hak mutlak **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB**, dan tanpa pemberitahuan resmi kepada Penyedia Barang/Jasa.

12.4 Penyedia Barang/Jasa tidak dapat membatalkan *Purchase Order*/PO sepihak kepada **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**. Bila Penyedia Barang/Jasa tidak sanggup menyerahkan atau menyelesaikan pekerjaannya dalam waktu yang telah ditentukan, **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** sebagaimana ketentuan pada Pasal 11.3, maka **ASET OPERATOR** memiliki hak dan wewenang penuh untuk:

12.4.1 Mengenakan denda maksimal sebesar 5% (lima persen) dari Total Nilai pada *Purchase Order*/PO atau mencairkan Jaminan Pelaksanaan tanpa syarat;

12.4.2 Dan/ Atau memesan barang/ jasa tersebut kepada sumber lain dan bila ada kelebihan harga yang dibayarkan **ASET OPERATOR** maka Penyedia Barang/Jasa wajib menanggung kelebihan harga tersebut;

12.4.3 Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan mendapatkan sanksi *black list* di lingkungan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** minimal 2 (dua) tahun disertai dengan membatalkan atau mengakhiri PO beserta pengakhiran ikatan Kerjasama denganPenyedia Barang/Jasa.

12.5 Denda atau Sanksi dapat diabaikan dan/atau dihilangkan apabila keterlambatan atas suatu Pengadaan Barang atau Jasa yang dianggap oleh **ASET OPERATOR** dan/ atau **PLN TJB** adalah dikategorikan sebagai suatu "*Force Majeure*" sebagaimana ketentuan pada Pasal 16.

13. TAHAPAN SURAT PEMBERITAHUAN, PERINGATAN, DAN PEMUTUSAN *PURCHASE ORDER*/PO KARENA WANPRESTASI

13.1 Peristiwa-peristiwa yang digolongkan sebagai Wanprestasi adalah:

a. Peristiwa Wanprestasi yang mengakibatkan *Purchase Order*/PO berakhir tanpa melalui surat peringatan dari **ASET OPERATOR** terhadap Penyedia Barang/Jasa adalah sebagai berikut:

i. Penyedia Barang/Jasa terbukti melakukan tindak pidana antara lain adanya pemalsuan surat/dokumen, praktek korupsi, penyuapan, pemberian gratifikasi, persekongkolan, kecurangan dan pemalsuan yang berkaitan dengan proses pengadaan, *Purchase Order*/PO dan/atau pelaksanaan Pekerjaan.

ii. Penyedia Barang/Jasa terbukti melakukan pelanggaran atas peraturan internal **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** terkait *fraud*.

iii. Berdasarkan putusan Pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap, Penyedia Barang/Jasa dinyatakan dalam keadaan pailit, pembubaran, likuidasi atau diberikan penundaan pembayaran hutang yang menyebabkan Penyedia Barang/Jasa tidak dapat melakukan kewajibannya berdasarkan *Purchase Order*/PO.

iv. Penyedia Barang/Jasa terbukti dikenakan Sanksi Daftar Hitam (*blacklist*) sebelum penandatanganan *Purchase Order*/PO.

v. Apabila Jaminan Penawaran dan/atau Jaminan Pelaksanaan yang diserahkan oleh Penyedia Barang/Jasa kepada **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** selama jangka waktu *Purchase Order*/PO) terbukti palsu/tidak benar.

vi. Setiap pernyataan yang dibuat oleh Penyedia Barang/Jasa di dalam *Purchase Order*/PO yang berkaitan dengan proses pengadaan *Purchase Order*/PO dan/atau pelaksanaan Pekerjaan terbukti tidak sah dan/atau tidak dilaksanakan oleh Penyedia Barang/Jasa.

b. Peristiwa Wanprestasi yang mengakibatkan *Purchase Order*/PO berakhir melalui surat peringatan dari **ASET OPERATOR** terhadap Penyedia Barang/Jasa adalah sebagai berikut:

i. Penyedia Barang/Jasa mengalihkan Pekerjaan baik sebagian atau seluruhnya atau hak atau kewajiban yang diatur dalam *Purchase Order*/PO tanpa persetujuan tertulis dari **ASET OPERATOR**;

ii. Apabila denda yang diatur dalam *Purchase Order*/PO tidak dibayar oleh Penyedia Barang/Jasa kepada **ASET OPERATOR**.

iii. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak melakukan perpanjangan Jaminan Pelaksanaan sebagaimana diatur dalam *Purchase Order*/PO).

iv. Penyedia Barang/Jasa tidak memenuhi baik sebagian atau seluruh kewajiban sesuai ketentuan yang diatur dalam *Purchase Order*/PO.

13.2 Dalam hal terjadi Peristiwa Wanprestasi oleh Penyedia Barang/Jasa sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat 13.1 butir b Syarat Umum *Purchase Order*/PO, **ASET OPERATOR** berhak mengakhiri *Purchase Order*/PO dengan memberikan surat peringatan, dengan ketentuan sebagai berikut:

a. Surat Pemberitahuan (*Notification Letter*): dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa maksimal 14 (empat belas) Hari Kalender sebelum jangka waktu pengiriman jatuh tempo yang tertera pada *Purchase Order*/PO.

b. Surat Peringatan Resmi (Official *Warning Letter*): dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa yang mengalami keterlambatan pengiriman dengan ketentuan sebagai berikut:

i. Surat Peringatan Pertama (*Warning Letter 1*): 1- 10 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*), dan Penyedia Barang/Jasawajib merespon dalam waktu 10 hari setelah Surat Peringatan Pertama (*Warning Letter 1*) diterima.

ii. Surat Peringatan Kedua (*Warning Letter 2*): 21- 30 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*), dan Penyedia Barang/Jasawajib merespon dalam waktu 10 hari setelah Surat Peringatan Kedua (*Warning Letter 2*) diterima.

iii. *Warning Letter 3* ((Surat Pengakhiran/Pemutusan (*Termination Letter)*): 51 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*).

c. Surat Pengakhiran/Pemutusan (*Termination Letter)*: dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa setelah 2 (dua) surat pada Pasal 13.2.a dan 13.2.b di atas dikirimkan dan tidak tercapainya kesepakatan antara Para Pihak dalam penyelesaian permasalahan yang dimaksud dalam jangka waktu masa berlakunya *Purchase Order*/PO, maka secara sepihak yaitu **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB**, akan membatalkan *Purchase Order*/PO dengan mengirimkan Surat Pemutusan (*Termination Letter*) kepada Penyedia Barang/Jasa.

d. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak menyelesaikan pekerjaan serta tidak tercapainya kesepakatan antara Para Pihak dalam penyelesaian pekerjaan yang dimaksud dalam jangka waktu masa berlakunya *Purchase Order*/PO dalam waktu sebagaimana disebutkan pada Pasal 13 ayat 13.2 butir c, maka **ASET OPERATOR** berhak mencairkan Jaminan Pelaksanaan Penyedia Barang/Jasa pada periode berjalan, dan mengakhiri *Purchase Order*/PO secara sepihak.

13.3 Dalam hal Penyedia Barang/Jasa telah melakukan pemulihan atau perbaikan sebagaimana dimaksud pada bab ini, dan pemulihan atau perbaikan tersebut disetujui oleh **ASET OPERATOR** maka peringatan tertulis yang telah diterbitkan tersebut tidak akan diperhitungkan sebagai pemberian peringatan yang berkelanjutan atau tidak berlaku kumulatif pada pemberian peringatan berikutnya.

13.4 Atas setiap pengakhiran dari *Purchase Order*/PO, seluruh kewajiban-kewajiban masing-masing Pihak berdasarkan *Purchase Order*/PO wajib berhenti, kecuali:

a. Sehubungan dengan kewajiban-kewajiban pembayaran yang ditimbulkan dari tindakan-tindakan yang diambil sebelum pengakhiran tersebut (termasuk namun tidak terbatas pada hak normatif Pekerja Penyedia Barang/Jasa);

b. Sebagaimana ditentukan lain dalam *Purchase Order*/PO;

c. Bahwa ketentuan terkait Jaminan Pelaksanaan akan tetap berlaku walaupun *Purchase Order*/PO telah diakhiri; dan/atau

d. Pengakhiran tersebut tidak akan mengurangi setiap hak atas ganti rugi atau setiap perbaikan lainnya yang mungkin dimiliki oleh masing-masing pihak berdasarkan *Purchase Order*/PO.

13.5 Dalam hal terjadi Peristiwa Wanprestasi Penyedia Barang/Jasa, maka Penyedia Barang/Jasa akan dikenakan hukuman/denda sesuai ketentuan pada *Purchase Order*/PO.

13.6 **ASET OPERATOR** akan memberlakukan hukuman daftar hitam *(blacklist)* bagi setiap pengakhiran *Purchase Order*/PO yang disebabkan karena wanprestasi Penyedia Barang/Jasa sebagaimana diatur lebih lanjut dalam ketentuan yang berlaku pada **ASET OPERATOR**.

13.7 Terhadap pengakhiran *Purchase Order*/PO, Para Pihak sepakat untuk tidak memberlakukan ketentuan Pasal 1266 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.

13.8 Akibat-akibat Pemutusan *Purchase Order*/PO:

a. **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** dibebaskan dari segala tuntutan hutang-hutang Penyedia Barang/Jasa kepada pihak ketiga yang harus ditanggung oleh Penyedia Barang/Jasa;

b. **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa segera mengadakan pemeriksaan bersama yang dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan dan/atau *Good Receipt* (GR) dan/atau *Join Inscpection* (JI) yang meliputi beberapa prestasi yang telah selesai dikerjakan oleh Penyedia Barang/Jasa. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak bersedia mengadakan pemeriksaan bersama, maka **ASET OPERATOR** akan mengadakan

pemeriksaan terakhir dan hasilnya dianggap sebagai hasil pemeriksaan bersama;

c. Penyedia Barang/Jasa hanya berhak mendapatkan pembayaran sesuai kemajuan pekerjaan yang telah dilaksanakan dan disetujui **ASET OPERATOR**. Peralatan dan bahan-bahan yang belum dipergunakan tidak termasuk dalam penilaian kemajuan pekerjaan;

d. **ASET OPERATOR** akan mengambil alih pekerjaan untuk diselesaikan dengan *Purchase Order*/PO lain atau dengan cara lain;

14. HARGA

14.1 Harga yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO ini adalah tetap, tidak berubah dan mengikat.

14.2 Bagi Pengusaha Kena Pajak ("**PKP**") harga yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO tidak termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku. PPN harus dinyatakan terpisah dari harga barang(-barang) yang dipesan.

15. JAMINAN PENAWARAN DAN JAMINAN PELAKSANAAN

Jaminan dipersyaratkan untuk Pengadaan sebagai berikut :

15.1 Jaminan Penawaran adalah bernilai minimal 1% (satu persen) maksimal 3% (Tiga persen) dari Total Nilai Perkiraan Sendiri (HPS) atau Surat Penawaran Harga dari Penyedia Barang/Jasa termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku, untuk nilai Penawaran lebih besar dari Rp.500,000,000,- (lima ratus juta rupiah), sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.2 .

15.2 Jaminan Pelaksanaan adalah bernilai minimal 5% (lima persen) dari Total Nilai pada *Purchase Order*/PO termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku untuk nilai Pembelian lebih besar dari Rp.500,000,000,- (lima ratus juta rupiah), sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.1 di atas. Dengan ketentuan masa berlaku Jaminan Pelaksanaan adalah sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.4 ditambah sekurang-kurangnya 50 (Lima Puluh Hari) Hari Kalender.

15.3 Jaminan yang disertakan harus mengikuti persyaratan yang diminta oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** dengan ketentuan sebagai berikut :

15.3.1 Mengikuti format yang sudah dibakukan oleh **ASET OPERATOR dan/ atau PLN TJB**.

15.3.2 Menggunakan mata uang dalam "Rupiah", kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/ Jasa dan ASET OPERATOR Procurement).

15.3.3 Harus diterbitkan oleh Bank sesuai dengan Daftar Penyedia Jaminan Terseleksi (DPJT) PLN yang telah disetujui oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB.**

15.4 Jaminan Pelaksanaan diserahkan kepada **ASET OPERATOR** maksimal 14 (empat belas) Hari Kalender setelah **"Surat Penunjukan Pemenang / *Appointment of Awarded Supplier*"** dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (Surel/ *Email*) oleh **ASET OPERATOR** kepada Penyedia Barang/Jasa, sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.5.

15.5 Asli dari Jaminan akan dikembalikan ke Penyedia Barang/Jasa apabila semua kewajiban dari Penyedia Barang/Jasa telah dinyatakan selesai oleh **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB.**

15.6 Jaminan dapat dimungkinkan untuk diperpanjang masa berlakunya atas pemintaan dari **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** kepada Penyedia Barang/Jasa.

16. FORCE MAJEURE

16.1 Peristiwa, kejadian atau keadaan berikut ini adalah *Force Majeure*: Kehendak Tuhan (*Act of God*) meliputi namun tidak terbatas pada gempa bumi, dari banjir, epidemi, kebakaran, perang, huru-hara, pemogokan dan/atau pemberlakuan peraturan pemerintah yang mengatur atau berhubungan dengan pelaksanaan/ pengiriman di dalam *Purchase Order*/PO.

16.2 Dalam hal terjadi suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure*, Penyedia Barang/Jasa wajib memberitahukan secara tertulis dan/atau *email* dengan melampirkan bukti-bukti dari instansi yang berwenang kepada **ASET OPERATOR** selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sejak terjadinya suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure*.

16.3 Dalam hal pemberitahuan sebagaimana ketentuan Pasal 16.2 di atas terlampaui atau tidak dilaksanakan maka Para Pihak sepakat bahwa kejadian tersebut bukan merupakan keadaan *Force Majeure.*

16.4 Baik Penyedia Barang/Jasa maupun **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** dibebaskan dari setiap dan semua tanggung jawab yang timbul sebagai akibat terjadinya suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure.*

17. *TUNTUTAN* DARI PIHAK KETIGA

Penyedia Barang/Jasa harus membebaskan dan melindungi **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** dari segala tuntutan dari pihak ketiga yang timbul atau akan timbul sehubungan dengan *Purchase Order*/PO.

18. *GARANSI* (Apabila Dipersyaratkan di dalam *Purchase Order*/PO)

Penyedia Barang/Jasa menjamin ke **ASET OPERATOR** dan/ atau **PLN TJB**, bahwa barang-barang yang dikirim sesuai dengan spesifikasi yang disepakati sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.3.8. Barang tidak cacat atau rusak material atau teknis, baru (bukan barang bekas pakai) dan digaransi oleh Pabrik dan/atau Penyedia Barang/Jasa. Garansi harus berlaku selama jangka waktu 18 (delapan belas) bulan sejak tanggal pengiriman barang atau 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pemasangan atau operasi awal atas barang ("**Masa Garansi**"). Apapun yang terjadi terlebih dahulu dalam Masa Garansi, ditemukan kerusakan atau kecacatan barang, **ASET OPERATOR** berkewajiban untuk memberitahukan secara tertulis dan/atau melalui *email* atas hal tersebut kepada Penyedia Barang/Jasa.Dan dalam waktu 3 x 24 jam setelah diterimanya pemberitahuan tersebut, Penyedia Barang/Jasa wajib memperbaiki barang yang cacat atau rusak tersebut, dan apabila barang tidak bisa diperbaiki dalam jangka waktu paling lambat 30 (tiga puluh) Hari Kalender, maka Penyedia Barang/Jasa harus mengganti barang yang rusak tersebut dengan barang baru dengan kualitas dan spesifikasi yang sama tanpa ada penambahan biaya apapun dari **ASET OPERATOR**.

19. *TAGIHAN*

Untuk melakukan penagihan, Penyedia Barang/Jasa harus memenuhi syarat-syarat penagihan dengan melengkapi dokumen-dokumen antara lain sebagai berikut:

19.1 Surat Permohonan Pembayaran: 1 (satu) rangkap Asli

19.2 Kwitansi : 3 (tiga) rangkap, 1 (satu) rangkap bermeterai cukup dan 2 (dua) rangkap lainnya tanpa meterai .

19.3 Invoice : 3 (tiga) rangkap, 1 (satu) rangkap bermeterai cukup dan 2 (dua) rangkap lainnya tanpa meterai.

19.4 Faktur Pajak : 2 (dua) rangkap.

19.5 Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan (BAPK) dan/atau *Goods Receipt* dan/atau *Joint Inspection* : 1 (satu) rangkap Asli.

19.6 Berita Acara Serah Terima (BAST) barang/jasa/pekerjaan dan/atau *Minutes Of Verification* (MOV): 1 (satu) rangkap Asli.

19.7 NPWP dan SPPKP : 1 (satu) rangkap *Copy*.

19.8 Sertifikat Asal Barang dan/atau Sertifikat Manufaktur: 1 (satu) asli dan/atau 1 (satu) *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order*/PO).

19.9 Surat Jaminan/Garansi yang menyatakan masa garansi barang adalah 18 (delapan belas) bulan sejak pengiriman atau 12 (dua belas) bulan sejak instalasi : 1 (satu) asli dan 2 (dua) *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order*/PO).

19.10 Jaminan Pelaksanaan dan Surat Konfirmasi keabsahan Jaminan Pelaksanaan : 1 (satu) rangkap *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order*/PO).

19.11 SIUP/NIB dan SIUJK : 1 (satu) rangkap *Copy* (Apabila ada atau apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order*/PO)

19.12 Syarat-syarat lain yang belum tercantum sebagaimana poin-poin diatas namun dipersyaratkan khusus pada *Purchase Order* /PO wajib dipenuhi oleh Penyedia Barang/Jasa.

(Persyaratan penagihan terlampir di lampiran " Tata Cara Penagihan")

20. *PEMBAYARAN*

Kecuali ditentukan lain dalan *Purchase Order*/PO :

20.1 Pembayaran akan dilakukan pada 45 (empat puluh lima) Hari Kalender setelah barang/ Jasa dinyatakan diterima dengan Bukti Asli *Goods Receipt/ Completion Work*, dan dokumen-dokumen penagihan telah diterima dengan baik, lengkap dan benar.

20.2 Pembayaran akan dilakukan melalui bank transfer.

21. LAIN - LAIN

21.1 Syarat-syarat umum ini berlaku sah dan mengikat, kecuali ada ketentuan lain yang tertera pada *Purchase Order*/PO.

21.2 Bilamana **ASET OPERATOR** serta Penyedia Barang/Jasa menandatangani kesepakatan tambahan sebagai satu kesatuan dari *Purchase Order*/PO dan ternyata menimbulkan pertentangan dengan klausul-klausul di dalam *Purchase Order*/PO maka **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat akan selalu menafsirkan dengan cara memilih, mematuhi dan menerapkan klausul yang lebih menguntungkan **ASET OPERATOR** semata.

21.3 **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**, setiap saat memiliki hak eksklusif untuk melakukan evaluasi berkaitan dengan kinerja, kepatuhan atau hasil pelaksanaan kewajiban oleh Penyedia Barang/Jasa, dimana hasil evaluasi tersebut akan disampaikan kepada Penyedia Barang/Jasa dalam bentuk pernyataan tertulis.

21.4 Evaluasi tersebut dilakukan dalam rangka menjamin keberlangsungan PLTU Tanjung Jati B Jepara sehingga hasil evaluasi sebagaimana dimaksud menjadi dasar bagi **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** untuk mengkaji ulang status serta jangka waktu *Purchase Order*/PO dan/atau penentuan status Penyedia Barang/Jasa dalam Daftar Hitam Penyedia Barang/Jasa **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**.

21.5 *Purchase Order*/PO dibuat, diatur dan ditafsirkan sesuai dengan hukum Negara Republik Indonesia.

21.6 Jika terjadi perselisihan yang tidak mendapatkan solusi maka **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat untuk dapat melakukan pengakhiran *Purchase Order*/PO dan tidak memberlakukan ketentuan Pasal 1266 Kitab Undang-undang Hukum Perdata.

21.7 Syarat-syarat dan kondisi ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam hal adanya inkonsistensi atau penafsiran yang berbeda antara versi Bahasa Indonesia dan versi Bahasa Inggris, versi Bahasa Indonesia dari Syarat-syarat dan kondisi ini akan berlaku dan versi Bahasa Inggris harus dianggap secara otomatis diubah (perubahan mana berlaku sejak tanggal ditandatanganinya versi bilingual ini) untuk menjadikan bagian yang relevan dari versi Bahasa Inggris sesuai dengan bagian yang relevan dari versi Bahasa Indonesia.

21.8 **ASET OPERATOR** berhak melakukan Audit di Waktu tertentu kepada rekanan Penyedia Barang/Jasa, Proses pengaudit dilakukan oleh **ASET OPERATOR** didampingi tim Auditor yang ditunjuk **ASET OPERATOR.**

KETENTUAN MENYANGKUT LINGKUNGAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA

1. STANDART KESELAMATAN UNTUK BAHAN BAHAN YANG BERACUN

1.1 Penyedia Barang/Jasa harus memberikan daftar data keselamatan material - material (MSDS) untuk seluruh *chemical*, pelumas, lem, cairan, pembersih dan bahan bahan lainya yang berpotensi beracun yang rekanan akan gunakan dalam pelaksanaan pekerjaan.

1.2 Penyedia Barang/Jasa harus mengikuti syarat - syarat untuk penyimpanan, penanganan dan pembuangan meterial termasuk syarat - syarat untuk Peralatan Perlindungan Personal dan peralatan Pernafasan (RPE) yang ditentukan oleh **ASET OPERATOR**.

1.3 Setiap Material yang mengandung zat - zat yang berpotensi beracun yang ada di *Site* yang tidak sesuai dengan persyaratan MSDS dan belum disetujui oleh **ASET OPERATOR**, harus segera dihilangkan atau dipindahkan dari *site* oleh Penyedia Barang/Jasa sampai persetujuan tersebut diperoleh.

2. PURCHASE *REQUISITION* JASA/*SERVICE*

2.1 Dokumen Analisa Kerja Aman (*Job Safety Analysis* / JSA) atau dokumen identifikasi bahaya lainnya yang terkait dengan Jasa.

2.2 Prosedur kerja aman / instruksi kerja dan/atau dokumen EHS lainnya yang terkait dengan Jasa.

2.3 Surat keterangan sehat dari dokter untuk personel yang terkait dengan jasa.

2.4 Foto *copy* Sertifikat kompetensi untuk personel yang terkait dengan jasa.

2.5 Foto *copy* Sertifikat Kelayakan atas Peralatan Angkat dan Angkut yang masih **"VALID"** yang terkait dengan Jasa.

2.6 Foto *copy* Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dan kartu identitas (Kartu Tanda Penduduk/KTP atau Paspor) masih berlaku untuk lampiran Formulir *Request* ID *Card.*

2.7 Foto *copy* Surat Ijin Mengemudi (SIM) yang masih berlaku untuk pengendara mobil perusahaan untuk lampiran formulir *"Vehicle Gate Pass Request".*

2.8 Foto *copy* surat KIR yang masih berlaku untuk kendaraan operasional kategori tertentu untuk lampiran formular *"Vehicle Gate Pass Request".*

2.9 Surat pernyataan dari Manajemen perusahaan bahwa akan mematuhi peraturan perundangan terkait dengan Lingkungan dan

2.10 Keselamatan, Kesehatan Kerja (LK3), salah satunya seperti berikut :

2.10.1 Menyediakan Alat Pelindung Diri (APD) untuk seluruh karyawan yang standard dan sesuai

2.10.2 Bertanggung jawab atas limbah/sampah yang dihasilkan oleh pekerjaan jasa tersebut serta selalu menjaga kerapihan dan kebersihan area kerja.

2.10.3 Membuat "Surat Pernyataan" bahwa perusahaan tidak mencemari lingkungan

2.10.4 Melampirkan Sertifikat ISO 14001 dan Sertfikat PROPER yang dimilki (apabila dipersyaratkan dalam RFQ & *Purchase Order*/PO)

3. PURCHASE *REQUISITION* BARANG

Menyediakan dokumen yang terkait dengan persyaratan Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (LK3), seperti:

3.1 Lembar Data Keselamatan Bahan / LDKB (*Material Safety Data Sheet*/MSDS) untuk Bahan Beracun dan Berbahaya (B3),seperti: bahan kimia/resin/oli/*grease*/dll.

3.2 Petunjuk Pengoperasian secara aman (*Safety Operating Manual*) untuk peralatan/mesin/alat kerja/ dll.

3.3 Persyaratan penyimpanan serta penanganan secara manual.

3.4 Atau dokumen lainnya yang terkait dengan persyaratan dan perundangan Lingkungan, Keselamatan & Kesehatan Kerja (LK3).

4. KETENTUAN MENYANGKUT KETENAGA KERJAAN

Berikut persyaratan dari HRD yaitu sebagai berikut :

4.1 *Copy* sertifikat kepesertaan perusahaan di BPJS Ketenagakerjaan.

4.2 *Copy* kartu kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan dari setiap karyawan yang dipekerjakan.

4.3 Ijin Operasional dari Disnaker Propinsi Jawa Tengah Cq. Disnaker Jepara Untuk pekerjaan yang di alih-daya kan (*Outsource*).

4.4 Surat Pemberitahuan ke Disnaker Jepara untuk pekerjaan jasa pemborongan.

4.5 *Copy* Perjanjian kerja antara perusahaan dengan masing-masing karyawan.