




Public Notice

U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay


- 1. Scope of Supply**
Procurement of U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay.
- 2. Bidding Type**
 - Domestic open bidding to select the lowest priced suppliers and evaluated by total price and or if failed will be evaluated base by each item.
 - The quotation shall be submitted in one sealed envelope containing both the priced and unpriced proposals.
- 3. Requirement for Qualification of Bidder**
 - It is mentioned in document of Request for Quotation No. K19414 with subject U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay in attachment 3.
- 4. Aanwijzing will be held :**
Topic: Aanwijzing RFQ No. K19414 for U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay
Time: Nov 27, 2025 10:00 AM Jakarta
Join Zoom Meeting
<https://us06web.zoom.us/j/84067406313?pwd=kLaRd8CDqxQmbknay9zxxRJsAQO5yK.1>

Meeting ID: 840 6740 6313
Passcode: 944368
- 5. Bid Closing Date and Time: 11.00 WIB **December 09, 2025****
- 6. Invitation to Bid (ITB) and Additional Information**
 - Invitation to Bid (ITB) document copy or soft file is available in website PT. KPJB (www.kpjb.co.id); or
 - Email : procurement@kpjb.co.id or mohammad.azka@kpjb.co.id
- 7. Bid submission**
To : Mohammad Azka (PIC RFQ No. K19414)
Finance & Administration Division
PT. Komipo Pembangkitan Jawa Bali (KPJB)
PLTU Tanjung Jati B Unit 3 & 4,
Desa Tubanan, Kecamatan Kembang,
Kabupaten Jepara, Jawa Tengah, Indonesia 59453
Tel : 0291-427-0491, Fax : 0291-427-0601
- 8. Procedure for Submission Bid Document**
 - Document shall be submitted in a sealed envelope by registered mail or direct submission after KPJB security's check not later than the bid closing date and time.
 - Document title shall be marked in the envelope as **“U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay”**

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00


Date	RFQ No:	PRF No:
November 24, 2025	K19414	K19414
SUBJECT : U4POB The Purchasing of Generator and Transformer Protection Relay		

KPJB on behalf of PT. PLN hereby request your quotation for material/services below :

No	Item Code	Description	Quantity		Remark
			Qty	Unit	
As per the attachment					
<ul style="list-style-type: none"> The quotation shall be submitted in one sealed envelope containing both the priced and unpriced proposals, addressed to the Procurement Team, F&A Division, PT KPJB. The original documents must be received by KPJB no later than 11:00 WIB on <u>09 DEC 2025</u>, either by registered mail or by direct submission after completing security clearance and registration at PLTU Tanjung Jati B. Aanwijzing will be held in KPJB on <u>10.00 27 NOV 2025</u>. Validity of Quotation price should be minimum 3 months. Prices and detailed information should be specified about the materials and services in the quotation by strictly following the quotation form attached hereto. Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report (Invoice, Good receive form, MOV, BAPP, etc.) issued by PT. KPJB. Delivery time: not later than March 20, 2026. Certificate should be submitted at the delivery time : Certificate issued by Manufacture, Manual Book. Warranty : 1 year after installed or 1,5 year after material receiving. Delivery should be completed to PT. KPJB's warehouse, PLTU Tanjung Jati B Unit #3&4. Warranty letter that state "The material is genuine, no defect, new and can be used properly" should be submitted at the time of delivery. All documents and communications shall be in English. All terms and conditions of this contract must be subject to and governed by PT. KPJB's Terms and Conditions for Contract attached hereto. In case of hazardous material, Material Safety Data Sheets (MSDS) and other related document for hazardous material shall be submitted at the time of delivery. For hand powered tools / powered tools: must be attached with tools certificate from manufacturer. For chemicals: All material delivery must be completed with symbol & label as required on regulation in every containers/other packaging. For service: All personnel must have appropriate certification as required on local HSE Regulation. 					
<p>Sincerely Yours,</p> <p style="text-align: center;">  Hendang Suroso F&A. Manager </p> <p>Date</p>					

Attachment :

1. Material list
2. Quotation format
3. Unprice document required
4. Pakta Integritas Form
5. Surat Pernyataan Keaslian Dokumen Form
6. KPJB Contractor Safety Rules
7. PT. KPJB's General Terms and Conditions for Contract
8. Term of Reference
9. Drawing

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

Attachment 1: RFQ No. K19414

MATERIAL LIST

Item No	Item Code	Description	Quantity	
			Order	Unit
1	222869/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR, TYPE: M3425A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	2,00	SET
2	222870/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR UNIT TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	3,00	SET
3	222871/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 1A, MFG: BECKWITH	2,00	SET

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

Attachment 2: RFQ No. K19414

Quotation format

A. Price Quotation

<COMPANY LOGO>

Quotation

No:

Item No	Item Code	Description	Quantity		Price (IDR)	
			Order	Unit	Unit Price	Total
1	222869/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR, TYPE: M3425A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	2,00	SET		
2	222870/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR UNIT TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	3,00	SET		
3	222871/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 1A, MFG: BECKWITH	2,00	SET		
		TOTAL				
		VAT				
		GRAND TOTAL				

Term and Conditions:

1. The above price are included delivery cost to warehouse of PT. KPJB
2. Please mention Certificate is required at the delivery time
3. Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report issued by PT.KPJB.
4. Please mention Bank Account that will be use for payment (including Bank Name, Bank Address)
5. Please mention Name of Director

Place, [Month] [Date] [Year]
SIGN & COMPANY STAMP
DUTY STAMP / MATERAI (10000)
Name
(Title)

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

B. Unpriced Quotation

<COMPANY LOGO>

Quotation
No:

Item No	Item Code	Description	Quantity		Delivery Time
			Order	Unit	
1	222869/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR, TYPE: M3425A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	2,00	SET	Not later than March 20, 2026.
2	222870/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR UNIT TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	3,00	SET	
3	222871/	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 1A, MFG: BECKWITH	2,00	SET	

Term and Conditions:

1. The above price are included delivery cost to warehouse of PT. KPJB
2. Please mention Certificate is required at the delivery time
3. Payment will be made by Telegraphic Transfer (T/T) within forty five (45) days after invoice received, attached with delivery or work completion report issued by PT.KPJB.
4. Please mention Bank Account that will be use for payment (including Bank Name, Bank Address)
5. Please mention Name of Director

Place, [Month] [Date] [Year]
SIGN & COMPANY STAMP

Name
(Title)

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

Attachment 3: RFQ No. K19414

Unprice Document Required

No.	Syarat Administrasi (Administration Requirement)
A.	
1	Asli Surat Penawaran (Original Unprice quotation) yang:
	1. Description sesuai permintaan
	2. Bertanggal (dated)
	3. Bertanda tangan dan Cap Perusahaan (Company stamped)
	4. Menyebutkan waktu pengiriman sampai gudang sesuai permintaan (Time Delivery)
2	Pengalaman Pekerjaan dengan total harga kontrak senilai minimal IDR 545.000.000 – menyerahkan copy kontrak atau PO (Work Experience for contract amount minimum IDR 545.000.000 – submitting the copy of the contract or PO)
3	Copy pembayaran pajak SSP (PPN) 3 bulan terakhir periode: Jul, Agu, Sep 2025 (Copy of last 3 month payment tax or period of: Jul, Aug, Sep 2025)
4	Original Pakta Integritas
5	Surat Pernyataan Keaslian Dokumen
6	Vendor participant must have registered CSMS Certificate (minimum : Moderat Level) issued by PT. PLN (Persero) - submitting the copy of the document
7	Original Bid bond 1% up to 3% from price quotation (including VAT) with the validity until 09 MAR 2026 - Bid bond should be issued by Bank based on DPJT list and format issued by PLN - Beneficiary of Bid bond to: PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK Tanjung Jati B Desa Tubanan, Kecamatan Kembang, Jepara Jaminan Penawaran asli 1% sampai dengan 3% dari Penawaran Harga (termasuk PPn) dengan validitas sampai dengan 09 MAR 2026
8	Copy of financial report audited by public accountant minimum year of 2024. Fotokopi laporan keuangan teraudit oleh Kantor Akuntan Publik minimum tahun 2024
9	Copy of SPT Tahunan year of 2024
B.	
1	Copy Surat Ijin Usaha Perusahaan – SIUP / BKPM (PMA) (copy of Business License)
2	Copy Surat Ijin Tempat Usaha – SITU / DOMISILI / HO (Copy of Domicile Certificate)
3	Copy Nomor Pokok Wajib Pajak - NPWP (Copy Tax ID number of company)
4	Copy Surat Pengukuhan Perusahaan Kena Pajak - SPPKP (Copy of Taxable Company Certificate)
5	Copy Tanda Daftar Perusahaan – TDP / NIB (Copy of Certificate Company Registration)
6	Copy Akte pendirian perusahaan/perubahan *jika ada (Deed of Incorporation)

Note: Administration Requirement point B 1-6 is not required to be submitted if your company already registered in our SAP and the Company data submitted still valid until closing time. If any document not submitted by the suppliers or the submitted document do not meet the requirement, we will regard that the supplier fails and we will not open the price quotation document (price evaluation)

Catatan: Syarat Administrasi no. B 1-6 tidak perlu di kirimkan jika perusahaan anda sudah terdaftar di SAP kami dan data yang dahulu di kirimkan masih berlaku sampai dengan waktu penutupan bidding. Jika ada dokumen yang tidak diserahkan atau dokumen yang diserahkan tidak sesuai dengan persyaratan, kami akan menganggap bahwa supplier gagal dan kami tidak akan membuka dokumen penawaran harga (evaluasi harga).

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
	PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4	Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-03
	REQUEST FOR QUOTATION	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

Attachment 4: RFQ No. K19414

(KOP PERUSAHAAN/BADAN/LEMBAGA)

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini, dalam rangka Pengadaan (*diisi Nama Pengadaan*) dengan nomor (*diisi nomor RFQ/PR*), pada satuan kerja PT KPJB yang dalam hal ini mewakili PT PLN (Persero) Unit Induk Pembangkitan Tanjung Jati B Jepara dengan ini menyatakan bahwa saya:

1. Akan mentaati peraturan tentang Pedoman Pengadaan Barang/Jasa di Lingkungan PT KPJB dan PT PLN (Persero), dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan pengadaan;
2. Tidak akan melakukan persengkokolan/pengaturan/kerjasama diantara para Peserta Pengadaan/Jasa lain dan/atau Pengguna Barang/Jasa dan/atau Pelaksana Pengadaan yang dapat mengakibatkan terjadinya persaingan usaha tidak sehat;
3. Mendukung prinsip **4 NO's** yang dijunjung tinggi oleh PT KPJB dan PT PLN (Persero) yaitu:
 - a. **No Bribery** (tidak boleh ada suap menyuap dan pemerasan)
 - b. **No Kickback** (tidak boleh ada komisi, tanda terimakasih baik dalam bentuk uang dan dalam bentuk lainnya);
 - c. **No Gift** (tidak boleh ada hadiah atau gratifikasi yang bertentangan dengan peraturan
 - d. **No Luxirious Hospitality** (tidak boleh ada penyambutan dan jamuan yang berlebihan).
4. Tidak akan melakukan komunikasi yang mengarah dan/atau melakukan praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme (KKN)
5. Akan melakukan proses pengadaan secara bersih dan transparan agar menghasilkan pekerjaan sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Apabila saya melanggar hal-hal yangtelah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

_____ [Tempat], _____ [Tanggal]

[Tanda Tangan & Cap Perusahaan & Materai 10.000]

_____ [Nama Jelas]

_____ [Jabatan]

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI PLTU TANJUNG JATI B UNIT 3&4	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
		Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-16
	TERM OF REFERENCE	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

1. Background

The spare parts will be provided to equipment as follow:

Name : PROCUREMENT OF GENERATOR AND TRANSFORMER PROTECTION RELAY FOR UNIT 4

Brand : BECKWITH

2. Spare Part Data

2.1. System : GENERATOR AND TRANSFORMER PROTECTION

2.2. Equipment : PROTECTION RELAY

2.3. Spare Part Group :

- Overhaul
- PM & PdM
- Run to Failure
- Strategic Parts
- Strategic Equipment

2.4. Usage Plan : EQUIPMENT WILL BE INSTALLED DURING U4PO2026.

2.5. Description :

Item ID	Desc	Brand	Qty	Remark
222869	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR, TYPE: M3425A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	Beckwith	2	PR2, PR3
222870	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR UNIT TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 5A, MFG: BECKWITH	Beckwith	3	PR5, PR6, PR7
222871	RELAY, SWITCH, PROTECTION RELAY FOR GENERATOR TRANSFORMER, TYPE: M3311A, RATING SEC CT 1A, MFG: BECKWITH	Beckwith	2	PR1, PR4

3. Work Scope

3.1. The awarded vendor should deliver the material at the KPJB warehouse (including loading, unloading, lifting, and unboxing at the KPJB warehouse).

3.2. Awarded vendors should provide communication devices for each protection relay.

3.3. Awarded vendors should provide TA supervision during installation and download the setting value from the existing and then insert it into the new relay.

4. CSMS level risk :

- Low
- Moderate
- High
- Very High
- Extreme


5. Delivery of material and/or services

5.1. The required date is March 20, 2026.

5.2. Delivery point is KPJB's Warehouse, PLTU Tanjung Jati B Unit 3&4, Jepara, Central Java.

5.3. Certificate issued by manufacturer, manual book.

5.4. Warranty letter from vendor for 1 year after the material is installed or 18 months after the material is received.

	PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI PLTU TANJUNG JATI B UNIT 3&4	Doc. Ref	: KPJB-0951-02
		Form No.	: KPJB-0951-02-ZZ-FM-16
	TERM OF REFERENCE	Design Div.	: Finance and Administration
		Revision No.	: 00

6. Technical Specification

- 6.1. All technical specifications should comply with the determined specification, cannot be changed, no crack should be new 100%, genuine, no defect, and can be used properly.
- 6.2. In the case PT KPJB declines the delivered material, the supplier should replace the material. If the supplier can't replace it, they will be penalized in accordance with the General Term & Condition (GTC) of the PO.

7. Acceptance Criteria

- 7.1. Delivery time complies.
- 7.2. All delivered materials/equipment are in accordance with PO requirements, specifications, and conditions of the TOR.
- 7.3. All of the required documents are fulfilled.

8. Standard of Quality

The Quality of the equipment should comply with standards, codes, manufacturer specifications, and user's requirements (**can be installed without any modification (plug & play)**).

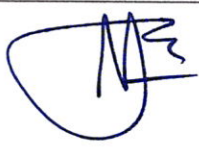

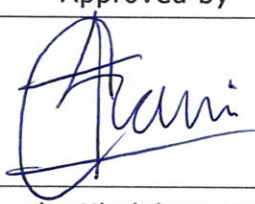
9. Warranty

Generally, if it isn't mentioned in another clause, the supplier should warranty the material/equipment for 18 months after receiving or 12 months after material/equipment installation and commissioning, whichever occurs earlier.

10. Material Technical Data Sheet Attached

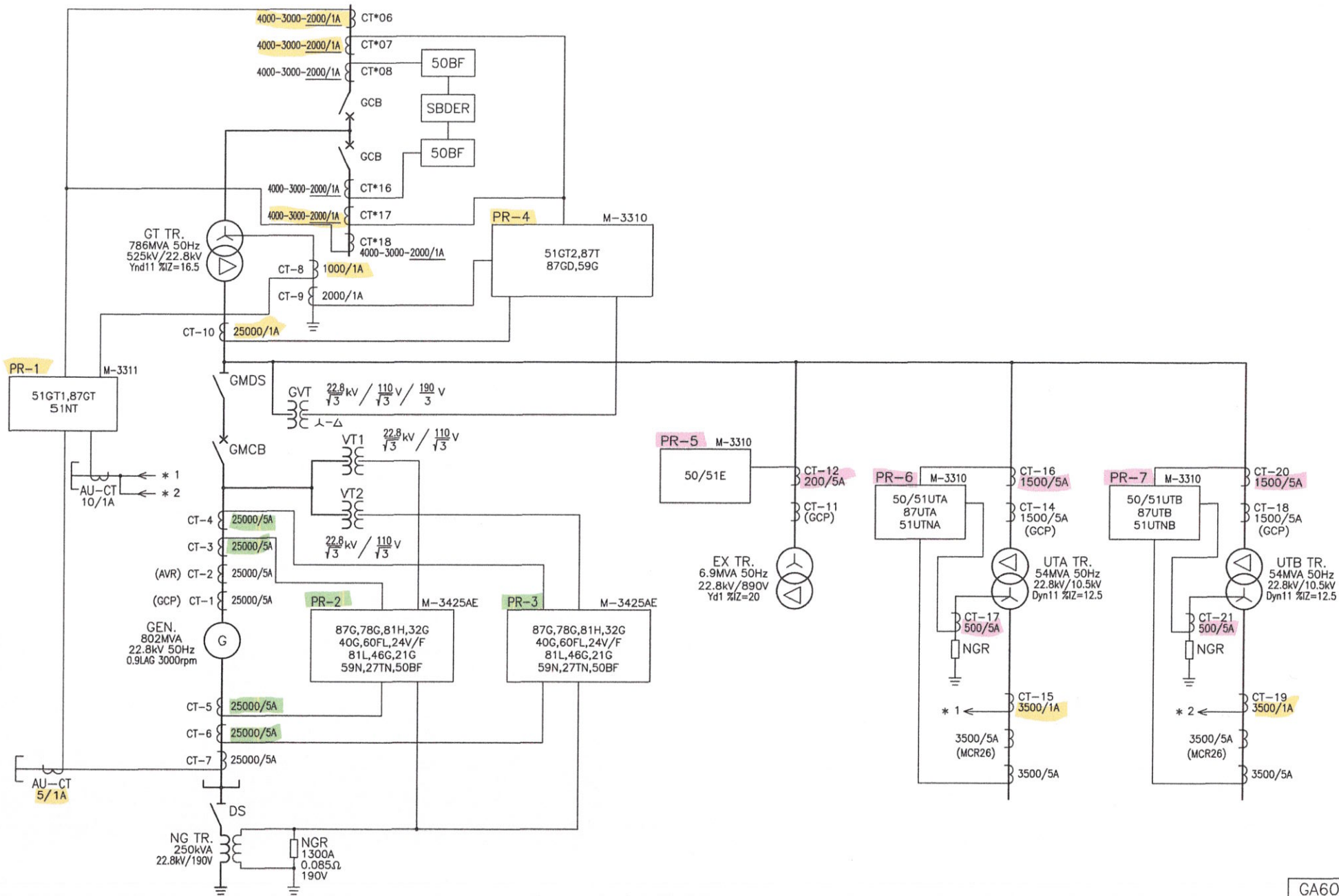
11. Others

Aanwijzing Process is needed.

Prepared by	Checked by	Approved by
		
<u>Yos Wita Santoso</u> Staff	<u>Yuda Aditya Vantama</u> Leader	<u>Franky Khaloleos Koraag</u> Manager
Date :	Date :	Date :

A · B · C · D · E · F · G · H · J · K · L · M · N · P · Q · R · S · T · U · V · W · X · Y · Z

A · B · C · D · E · F · G · H · J · K · L · M · N · P · Q · R · S · T · U · V · W · X · Y · Z



GA600

○	Jun.23. '09	C	Y.N
○	May.22. '09	B	Y.N
○	May.26. '11	D	T.S

株式会社 東芝
TOSHIBA CORPORATION

調査 CHECKED BY	設計 DESIGNED BY	ONE LINE DIAGRAM OF PROTECTION
Y.Urai	Y.Nagao	
Jan.30. '09	Jan.30. '09	

7K2F1194-600



M-3425A GENERATOR PROTECTION
Integrated Protection System®
COMPREHENSIVE
2024 Order Worksheet
DCO #8652 Rev P 10/01/2023

Approved discount %

Customer Specific Requirements

S.O. Quantity

Internal Use Only	
Sales Order#	
CAD Price	
Material#	
Customer Part#	
Customer	

M-3425A AVAILABLE FEATURES

UNIT DESCRIPTION: The Integrated Protection System® M-3425A provides protection, control, monitoring and user interface functions for generator protection. Stored targets and oscillography can be IRIG-B synchronized. Dual TIA-232 ports and an TIA-485 port provide user-interface communication access. The M-3400 IPScom® Communications Software is available for download from website link which is provided after purchase and used for direct serial or remote communication access. Waveform data can be downloaded using IPScom®, while the M-3801D IPSplot®PLUS Oscillographic Analysis Software allows for plotting and printing of the downloaded oscillographic data. NOTE 1: Included are the HMI Module to provide front-panel operation, and the Target Module to indicate trip target status. Options include redundant power supply, and several Comm Port #2 communication options.

Generator Protection, M-3425A Comprehensive Protection System includes IPScom Communications Software and the following protective functions. Additional protective functions can be added from the menu of Optional Protective Functions:

- Three-zone phase distance (21)
- V/Hz overexcitation (24)
- NOTE 2 Sync Check Plus (25)
- Phase undervoltage (27)
- Third-harmonic neutral undervoltage (27TN)
- Directional Power: Reverse, Low Forward, or Overpower (32)
- Dual-zone, offset mho loss-of-field (40)
- Sensitive negative-sequence overcurrent (46)
- Stator overload protection (positive sequence overcurrent) (49)
- Instantaneous phase overcurrent (50)
- Inadvertent generator energizing (50/27)
- Generator breaker failure (50BF)
- Definite time overcurrent can be used for split-phase differential (50DT)
- Neutral instantaneous overcurrent (50N)
- Neutral inverse time overcurrent (51N)
- Inverse time overcurrent protection with voltage control/restraint (51V)
- Phase overvoltage (59)
- Third harmonic voltage differential (59D)
- Neutral overvoltage (59N)
- Multipurpose overvoltage (59X)
- VT fuse-loss detection (60FL)
- Residual directional overcurrent (67N)
- Out-of-step (mho characteristic) (78)
- Four-step over/under Frequency (81)
- Underfrequency accumulation (81A)
- Rate of change of frequency (81R)
- Phase differential (87)
- Ground differential (87GD)
- IPSlogic for external functions (IPS)
- NOTE 2 Phase Rotation (Automatic)

M-3425A ACCESSORIES

External 20 Hz Generator, Bandpass Filter, and 400:5A CT (64S) Surface or Flush Mount <ul style="list-style-type: none"> • External 20 Hz Generator (430-00426) • Bandpass Filter (430-00427) • 400:5A CT (430-00428) 			B-1347	<input type="checkbox"/>
Field ground (64F) External Coupler Module			M-3921	<input checked="" type="checkbox"/>
PT Transformer - 240:120 Volt Required when 20Hz generator is supplied with 1-phase 220Vac			M-0331	<input type="checkbox"/>
Remote Monitoring Module Includes Telemacanique display unit, communications software, and B-1268 universal connecting cable			M-3904B	<input checked="" type="checkbox"/>
IPSplot®PLUS Oscillograph Analysis Software			M-3801D*	<input checked="" type="checkbox"/>
10' RS-232 Serial Null-Modem Cable (DB9 to DB9)			M-0423	<input checked="" type="checkbox"/>
USB to Serial Adapter with 10' TIA-232 Serial Null-Modem Cable (DB9 to DB9)			M-0433	<input checked="" type="checkbox"/>
10' TIA-232 Serial Modem Cable (straight through, DB9 to DB25)			M-3933	<input checked="" type="checkbox"/>
25' Universal Connecting Cable TIA-232/485 (DB25 to DB9) for use with the M-3425A Generator Protection Relay and M-3904A Remote Monitoring Module only			M-3926	<input checked="" type="checkbox"/>
Universal Contact Input Adaptor			M-3908	<input checked="" type="checkbox"/>
English Instruction Book (paper copy)			800-3425AIB	<input checked="" type="checkbox"/>
Spanish Instruction Book (paper copy)			800-3425AIBS	<input type="checkbox"/>

*Available by download only

Prices listed are in US dollars and subject to change without notice.
All orders are subject to Hubbell Power Systems, Inc. Terms & Conditions of Sales.

Beckwith Electric • 6190-118th Avenue North • Largo, FL 33773-3724 U.S.A.
 (727) 544-2326 • FAX (727) 546-0121
 BeckwithElectricProtectionSales@hubbell.com • www.beckwithelectric.com



Approved discount %

Customer Specific Requirements

M-3311A TRANSFORMER PROTECTION
Integrated Protection System®
2022 Order Worksheet
 DCO #7887 REV M 01/01/2022

S.O. Quantity

Internal Use Only	
Sales Order#	
Config ID#	
Part#	
Work Order#	
Customer	

M-3311A FEATURES

UNIT DESCRIPTION: The Transformer Protection System M-3311A provides protection, control, monitoring and user interface functions and has models available for two, three or four-winding restraint applications. The three and four restraint winding models can always be programmed to be used in applications requiring fewer restraint windings. All models include restrained and unrestrained differential protection, overcurrent protection, and an Optional Voltage Package that provides underfrequency, undervoltage and Volts/Hz protection functions. Multiple setpoint groups and user-implementable logic schemes provide flexibility. Dual TIA-232 ports and an TIA-485 port provide user-interface capabilities. Optional modules include the redundant power supply and ethernet options. NOTE 1: Included are the Phase Rotation (Automatic), HMI Module to provide front-panel operation, and the Target Module to indicate trip target status. The M-3300 IPScom® Communications Software is available for download from website link which is provided after purchase and used for direct serial or remote communication access. Waveform data can be downloaded using IPScom®, while the M-3801D IPSplot® PLUS Oscillographic Analysis Software allows for plotting and printing of the downloaded oscillographic data.

M-3311A ACCESSORIES

IPSplot® PLUS Oscillograph Analysis Software			M-3801D*	<input checked="" type="checkbox"/>
10' TIA-232 Serial Null-Modem Cable (DB9 to DB9)			M-0423	<input checked="" type="checkbox"/>
USB to Serial Adapter with 10' TIA-232 Serial Modem Cable (straight through, DB9 to DB9)			M-0433	<input checked="" type="checkbox"/>
10' TIA-232 Serial Modem Cable (straight through, DB9 to DB25)			M-3933	<input checked="" type="checkbox"/>
Universal Contact Input Adaptor			M-3908	<input checked="" type="checkbox"/>
English Instruction Book (paper copy)			800-3311AIB	<input checked="" type="checkbox"/>
Spanish Instruction Book (paper copy)			800-3311AIBS	<input type="checkbox"/>

*Available by Download only

Prices listed are in US dollars and subject to change without notice.
All orders are subject to Beckwith Electric Co., Inc. standard terms of agreement.

Beckwith Electric Co., Inc. • 6190-118th Avenue North • Largo, FL 33773-3724 U.S.A.
 (727) 544-2326 • FAX (727) 546-0121
 BeckwithElectricProtectionSales@hubbell.com • www.beckwithelectric.com



Approved discount %

Customer Specific Requirements

M-3311A TRANSFORMER PROTECTION
Integrated Protection System®
2022 Order Worksheet
 DCO #7887 REV M 01/01/2022

S.O. Quantity

Internal Use Only	
Sales Order#	
Config ID#	
Part#	
Work Order#	
Customer	

SMART MODEL NUMBER:

M-3311A-	S	3	5	4	1	H	0	B	1'	T'	H'	0	H1	0
----------	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	---	----	---

¹ Legacy field included, see UNIT DESCRIPTION NOTE 1

M-3311A PROTECTION SYSTEM

M-3311A Protection System - Standard	S													
M-3311A Protection System - With Expanded I/O	E													

PHASE DIFFERENTIAL / GROUND DIFFERENTIAL

Two-Winding Phase Differential, One Ground Differential Element	2													
Three-Winding Phase Differential, Two Ground Differential Elements	3													
Four-Winding Phase Differential, Three Ground Differential Elements	4													

OPERATING FREQUENCY

50 Hz	5													
60 Hz	6													

VOLTAGE PROTECTION PACKAGE

None	0													
Two Voltage Inputs	2													
Four Voltage Inputs (Available only on 2 and 3 winding models)	4													

CURRENT TRANSFORMER SECONDARY RATINGS

1 A Nominal	1													
5 A Nominal	5													

POWER INPUT RATINGS

Low Voltage 24/48 V dc Nominal	L													
High Voltage 110/125/220/250 V dc or 110/120/230/240 V ac Nominal	H													

REDUNDANT POWER SUPPLY

None *	0													
Low Voltage 24-48 V, M-3949	L													
High Voltage 110-250 V, M-3948	H													

* Note: Redundant Power Supply included in Expanded I/O system; Select "0" (None) if Expanded I/O is selected

TRIP CIRCUIT MONITORING INPUT VOLTAGE

250 V dc	A													
125 V dc	B													
48 V dc	C													
24 V dc	D													

COMMUNICATION PROTOCOL PORT

Dual Serial Ports TIA-232 and Serial Port TIA-485 (Modbus, DNP, Beco2200)	0													
Ethernet Port RJ-45 10/100 Base-T (Modbus/DNP over TCP/IP)	C													
Ethernet Port RJ-45 10/100 Base-T (IEC 61850 Protocol)	U													

MOUNTING

19" Rack Mount for Standard or Expanded I/O System	H1													
Vertical, Panel Mount for Standard System	H2													
Vertical, G.E. L-2/Westinghouse FT-41 Retrofit Panel for Standard System	H3													
Horizontal, G.E. L-2/Westinghouse FT-41 Retrofit Panel for Standard System	H4													
Horizontal, G.E. L-2/Westinghouse FT-41 Retrofit Panel for Expanded I/O	H5													
Vertical, Panel Mount for Expanded I/O System	H6													

CUSTOMER REQUIREMENTS

None	0													
Customer Specific Requirements (please write requirements below)	X													

CSR# if previously established or Contact the Factory for a CSR#

Approved discount %

Customer Specific Requirements

**M-3311A TRANSFORMER PROTECTION
Integrated Protection System®
2022 Order Worksheet**

DCO #7887 REV H 01/01/2022

S.O. Quantity

Internal Use Only	
Sales Order#	
Config ID#	
Part#	
Work Order#	
Customer	

M-3311A FEATURES

UNIT DESCRIPTION: The Transformer Protection System M-3311A provides protection, control, monitoring and user interface functions and has models available for two, three or four-winding restraint applications. The three and four restraint winding models can always be programmed to be used in applications requiring fewer restraint windings. All models include restrained and unrestrained differential protection, overcurrent protection, and an Optional Voltage Package that provides underfrequency, undervoltage and Volts/Hz protection functions. Multiple setpoint groups and user-implementable logic schemes provide flexibility. Dual TIA-232 ports and an TIA-485 port provide user-interface capabilities. Optional modules include the redundant power supply and ethernet options. NOTE 1: Included are the Phase Rotation (Automatic), HMI Module to provide front-panel operation, and the Target Module to indicate trip target status. The M-3300 IPScom® Communications Software is available for download from website link which is provided after purchase and used for direct serial or remote communication access. Waveform data can be downloaded using IPScom®, while the M-3801D IPSplot® PLUS Oscillographic Analysis Software allows for plotting and printing of the downloaded oscillographic data.

M-3311A ACCESSORIES

IPSplot® PLUS Oscillograph Analysis Software			M-3801D*	<input checked="" type="checkbox"/>
10' TIA-232 Serial Null-Modem Cable (DB9 to DB9)			M-0423	<input checked="" type="checkbox"/>
USB to Serial Adapter with 10' TIA-232 Serial Modem Cable (straight through, DB9 to DB9)			M-0433	<input checked="" type="checkbox"/>
10' TIA-232 Serial Modem Cable (straight through, DB9 to DB25)			M-3933	<input checked="" type="checkbox"/>
Universal Contact Input Adaptor			M-3908	<input checked="" type="checkbox"/>
English Instruction Book (paper copy)			800-3311AIB	<input checked="" type="checkbox"/>
Spanish Instruction Book (paper copy)			800-3311AIBS	<input type="checkbox"/>

*Available by Download only

**Prices listed are in US dollars and subject to change without notice.
All orders are subject to Beckwith Electric Co., Inc. standard terms of agreement.**

Beckwith Electric Co., Inc. • 6190-118th Avenue North • Largo, FL 33773-3724 U.S.A.
(727) 544-2326 • FAX (727) 546-0121
BeckwithElectricProtectionSales@hubbell.com • www.beckwithelectric.com



PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI

PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4

PURCHASE ORDER

Doc. Ref : KPJB-0951-02

Form No. : KPJB-0951-02-ZZ-FM-05

Design Div. : Finance and Administration

Revision No. : 01



TERMS AND CONDITION

Lampiran

SYARAT - SYARAT DAN KONDISI

KETENTUAN UMUM

Singkatan dan istilah umum :

"Purchase Order/PO" adalah Surat Pesanan Pembelian (*Purchase Order* atau PO).

"ASET OPERATOR" adalah PT Komipo Pembangkitan Jawa Bali (PT. KPJB)

"PLN TJB" adalah PT PLN (Persero) Unit Induk Pembangkitan Tanjung Jati B.

"PPN" adalah Pajak Pertambahan Nilai.

1. SURAT MENYURAT

Setiap surat menyurat harus menggunakan Kop Surat Perusahaan yang mencantumkan Nomor *Purchase Order/PO* , Nomor Surat Penawaran, Tanggal dan ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan), dan dialamatkan kepada: **ASET OPERATOR**, Procurement, Jepara.

Korespondensi antara **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa dapat dilaksanakan melalui surat, faksimili, atau *e-mail* dan ditujukan kepada alamat masing-masing Pihak sebagaimana yang tercantum dalam *Purchase Order/PO*.

Salah satu Pihak dapat mengganti alamat, nomor telepon, faksimili dan/atau *E-mail* dengan memberikan pemberitahuan terlebih dahulu kepada Pihak lainnya.

2. PROSES PENGADAAN

Proses Pengadaan diadakan dengan sistem yang diputuskan oleh **ASET OPERATOR Procurement** dan **PLN TJB**, dimana prosedur yang berlaku yaitu sebagai berikut:

2.1 Penyedia Barang / Jasa yang diundang untuk Pengadaan adalah yang telah terdaftar di daftar Penyedia Barang/Jasa **ASET OPERATOR** dan telah disetujui oleh **PLN TJB** dengan diterbitkan "SAP CODE" oleh **PLN TJB**.

2.2 Menyerahkan Jaminan Penawaran untuk Surat Penawaran di atas Rp.500,000,000,- (Lima Ratus Juta Rupiah) dan/atau dipersyaratkan pada Undangan Pengadaan Barang / Jasa dengan nilai jaminan minimal 1% (satu persen) dan maksimal 3% (tiga persen) dari Harga Penawaran dari Penyedia Barang/Jasa termasuk PPN sesuai peraturan yang berlaku, kepada **ASET OPERATOR** dengan masa berlaku adalah 90 (Sembilan Puluh) hari kalender terhitung dari tanggal yang tertera di Surat Penawaran Harga. Jaminan Penawaran Harus diterbitkan oleh Bank sesuai dengan Daftar Penyedia Jaminan Terseleksi (DPJT) PLN yang telah disetujui oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**.

2.3 Penyedia Barang/Jasa wajib memenuhi persyaratan yang diminta oleh **ASET OPERATOR Procurement** dan tercantum dalam Surat Penawaran Harga, yaitu sebagai berikut:

2.3.1 Jadwal Pengiriman/pekerjaan yang diajukan dalam Surat Penawaran Harga adalah dalam hitungan "**HARI KALENDER atau TANGGAL yang disepakati**".

2.3.2 Sertifikat dan/atau dokumen lainnya yang dipersyaratkan dalam permintaan barang/jasa yang akan diserahkan, maka harus tercantum dalam Surat Penawaran Harga dan itu adalah "**SERTIFIKAT/DOKUMEN ASLI**", kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.3 Harga Yang ditawarkan adalah dalam "**RUPIAH**" sesuai dengan peraturan yang berlaku, kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.4 Surat Penawaran Harga yang diserahkan ke **ASET OPERATOR Procurement** harus menggunakan kop surat resmi perusahaan, bertanggal, bermeterai dan ditandatangani oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan).

2.3.5 Masa berlaku Surat Penawaran Harga adalah 90 (Sembilan Puluh) Hari Kalender sejak tanggal Surat Penawaran Harga dibuat.

2.3.6 Syarat dan Kondisi penyerahan barang/jasa adalah "**DDP Tanjung Jati B**" (*incoterms* 2000), kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/Jasa dan **ASET OPERATOR Procurement**).

2.3.7 Syarat dan Kondisi Pembayaran adalah 45 (empat puluh lima) Hari Kalender sejak barang/atau bukti penyelesaian pekerjaan dan dokumen lainnya yang dipersyaratkan dalam *Purchase Order/PO* lengkap diterima oleh **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**.

2.3.8 Penyedia Barang/Jasa dipersyaratkan mencantumkan kesanggupan untuk menerbitkan "**Surat Pernyataan Jaminan/Warranty Letter**", yang menyatakan bahwa barang yang dikirimkan adalah Asli, Baru dan Tidak ada cacat. *Purchase Order/PO* lengkap diterima oleh **ASET OPERATOR** dan dapat digunakan, dan ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan). Jika dipersyaratkan dalam PO

2.4 Surat Penawaran Harga dan Dokumen pengadaan lainnya yang telah diterima oleh **ASET OPERATOR Procurement** adalah mutlak milik **ASET OPERATOR Procurement** dan keputusan yang dibuat oleh **ASET OPERATOR Procurement Komite** adalah mutlak dan tidak dapat diganggu gugat.

2.5 Adapun Syarat dan Ketentuan lainnya yang ditetapkan terpisah adalah satu kesatuan dari Syarat –Syarat dan Kondisi pada lampiran 2.

3. PERSETUJUAN PURCHASE ORDER/PO

Sebagai konfirmasi persetujuan Pesanan atau syarat-syarat *Purchase Order/PO*, Nomor Referensi Rekanan wajib menandatangani Surat *Purchase Order/PO* di atas meterai yang cukup pada kolom yang tersedia dan mengembalikan kepada Procurement **ASET OPERATOR**.

3.1 PROSES PURCHASE ORDER/PO

Proses *Purchase Order/PO* diberlakukan dalam tahap sebagai berikut:

3.1.1 *Purchase Order/PO* atas nama **PLN TJB** lebih besar dari Rp.500,000,000,- (Lima Ratus Juta Rupiah), maka Penyedia Barang/Jasa diwajibkan menyerahkan Jaminan Pelaksanaan ditujukan ke **PLN TJB**, bernilai minimal 5% (lima persen) dari total harga barang/ jasa yang tercantum dalam *Purchase Order/PO* termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku.

3.1.2 *Purchase Order/PO* Asli yang telah lengkap ditandatangani oleh **ASET OPERATOR** atas sepengetahuan dan persetujuan **PLN TJB** terlebih dahulu, dan wajib ditandatangani di atas meterai oleh Penyedia Barang/Jasa (oleh Direktur atau yang dikuasakan berdasarkan Anggaran Dasar Perusahaan) dan dikembalikan kepada Procurement **ASET OPERATOR**.

3.1.3 *Aktivasi Surat Purchase Order/PO* adalah 7 (tujuh) Hari Kalender sejak *Purchase Order/PO* dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau surat elektronik (*surel/email*) oleh Procurement **ASET OPERATOR**.

3.1.4 *Jangka Waktu berlakunya Purchase Order/PO* ditetapkan dalam *Purchase Order/PO*, pada kolom "**Start Date**" dan "**End Date**".

3.1.5 Pada ketentuan *Pasal* 3.1.1 dimana **ASET OPERATOR** akan mengirimkan surat "*Appointment of awarded Supplier*" melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (*surel/email*) kepada Penyedia Barang/Jasa, dan selambat-lambatnya dalam waktu 14 (empat belas) Hari Kalender setelah tanggal dikirimkan surat "*Appointment of awarded Supplier*", maka Jaminan Pelaksanaan harus diterima oleh Procurement **ASET OPERATOR**, apabila telah melewati jangka waktu yang telah ditetapkan dan pihak Penyedia Barang/Jasa belum memberikan Jaminan Pelaksanaan, maka **ASET OPERATOR** mempunyai hak membatalkan perikatan hukum (*Purchase Order/PO*) dengan Penyedia Barang/Jasa. Penyedia Barang/Jasa dianggap mengundurkan diri dan Jaminan Penawaran dicairkan tanpa syarat. Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan akan dikenakan sanksi sesuai dengan peraturan yang berlaku di **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**.



PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI

PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4

PURCHASE ORDER

Doc. Ref : KPJB-0951-02

Form No. : KPJB-0951-02-ZZ-FM-05

Design Div. : Finance and Administration

Revision No. : 01



- 3.2 **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat dalam hal **ASET OPERATOR** membatalkan *Purchase Order/PO* maka **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** tanpa terkecuali dibebaskan dari segala bentuk gugatan dan laporan hukum, sanksi, ganti rugi, penggantian biaya-biaya maupun ongkos-ongkos apapun sehingga Penyedia Barang/Jasa tidak memiliki hak dan wewenang untuk menuntut pertanggungjawaban apapun lagi dari **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**.
- 3.3 *Purchase Order/PO* dan Ketentuan lainnya yang ditetapkan terpisah adalah satu kesatuan dari Syarat –Syarat dan Kondisi lampiran 2.

4. JANGKA WAKTU PELAKSANAAN

Jangka Waktu Pelaksanaan adalah Jangka Waktu yang tertera dalam *Purchase Order/PO* sesuai pada ketentuan Pasal 3.1.4, kecuali adanya pengakhiran atau perpanjangan berdasarkan kesepakatan Para Pihak.

5. PERPANJANGAN WAKTU PELAKSANAAN

Setiap perpanjangan waktu pelaksanaan akan diterbitkan Amendemen *Purchase Order/PO* dengan Jangka Waktu yang disepakati Para Pihak.

6. PERUBAHAN *PURCHASE ORDER/PO* (AMENDMENT *PO*)

Setiap perubahan atas *Purchase Order/PO* mengenai Masa berlaku *Purchase Order/PO*, sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.4 dan syarat-syarat dan kondisi lain hanya akan mengikat apabila disetujui secara tertulis dari **ASET OPERATOR** atas nama **PLN TJB** dengan diterbitkannya *Amendment PO* yang diterbitkan 2 (dua) rangkap yang masing - masing rangkap ditandatangani diatas meterai oleh **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa.

7. BARANG-BARANG

7.1 Semua barang yang dipasok/disuplai harus sesuai dengan perincian yang tercantum dalam *Purchase Order/PO*.

7.2 Penyimpangan dari ketentuan-ketentuan di atas tidak diperkenankan tanpa persetujuan tertulis/tanpa *Amendment PO* dari **ASET OPERATOR**.

8. KEMASAN

Kemasan harus dibuat kuat (dalam wujud kayu atau karton) dan layak laut atau udara sesuai dengan standar yang berlaku bagi kemasan. Semua harga bahan kemasan telah termasuk dalam harga yang telah disetujui. Pada setiap kemasan harus dicantumkan nama barang.

9. PEMERIKSAAN

9.1 Pemeriksaan sebelum pengapalan: apabila pemeriksaan sebelum pengapalan diperlukan, maka **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** akan melakukan pemeriksaan barang di tempat Penyedia Barang/Jasa atau tempat lain yang disetujui Para Pihak.

9.2 Barang akan diperiksa pada waktu penyerahan dilaksanakan setelah lengkap dengan dokumen yang dipersyaratkan pada *Purchase Order/PO*. Barang yang tidak memenuhi syarat-syarat yang ditentukan dalam *Purchase Order/PO* akan dikembalikan kepada Penyedia Barang/Jasa, dan semua biaya dan kerugian akan ditimbulkan menjadi risiko dan tanggung jawab Penyedia Barang/Jasa.

10. SERTIFIKASI

Sertifikat untuk barang (-barang) tertentu yang ditetapkan oleh **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** adalah sebagai berikut:

- Sertifikat Asal Usul Barang (*Certificate of Origin/COO*);
- Sertifikat dari Pabrik (*Certificate of Manufacture/COM*);
- Surat Keaslian Barang;
- Sertifikat Hasil Uji Pabrik (*Factory Acceptance Test Certificate*);
- Salinan Dokumen Impor Barang (*Copy Bill of Lading*);
- Sertifikat Analisa (*Certificate of Analysis/COA*);

ataupun dokumen-dokumen pendukung lainnya (sebagaimana dipersyaratkan khusus di *Purchase Order/PO*).

11. PENYERAHAN

11.1 Penyedia Barang/Jasa harus menyerahkan barang (-barang) dalam jangka waktu dan tempat sesuai dengan syarat-syarat yang telah ditentukan dalam *Purchase Order/PO*.

11.2 Dalam jangka waktu paling lambat 7 (tujuh) Hari Kalender sebelum pengiriman barang (-barang), Penyedia Barang/Jasa harus memberitahukan **ASET OPERATOR** mengenai jadwal pengiriman.

11.3 Waktu Penyerahan barang(-barang) dihitung efektif sejak 7 (tujuh) Hari Kalender sejak *Purchase Order/PO* dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (*surel/ email*) oleh Procurement **ASET OPERATOR** ditambah jangka waktu pengiriman yang tercantum pada *Purchase Order/PO* sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.5 dan lengkap disertai dengan penyerahan dokumen pendukung yang dipersyaratkan dalam *Purchase Order/PO*.

12. DENDA SANKSI

12.1 Sanksi atas pencairan Jaminan Penawaran tanpa syarat apabila Penyedia Barang/Jasa membatalkan *Purchase Order/PO* secara sepihak, tanpa persetujuan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB**, sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.2 dan Pasal 3.1.6. Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan mendapatkan sanksi *blacklist* di lingkungan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** minimal 2 (dua) tahun.

12.2 Denda atas keterlambatan menyelesaikan pekerjaan atau memasok Barang adalah setiap hari keterlambatan dikenakan 1/1000 (satu per seribu) dengan maksimal denda keterlambatan adalah 5% (lima persen) dari total nilai *Purchase Order/PO* belum termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku dan/atau sama dengan maksimal keterlambatan pengiriman maksimal adalah 50 (lima puluh) Hari Kalender, kecuali ada kesepakatan lain antara Para Pihak. Serta melakukan pemotongan pembayaran kepada Penyedia Barang/Jasa dengan menggunakan nilai denda yang sudah ditetapkan **ASET OPERATOR** tersebut sebagai dasar pemotongan.

12.3 Batas maksimal Penyedia Barang/Jasa dalam keterlambatan adalah 3 (tiga) *Purchase Order/PO* dan Penyedia Barang/Jasa akan di tangguhkan ("*suspend*") atau tidak dapat turut serta dalam proses pengadaan berikutnya. Pemberian Penangguhan ("*suspend*") kepada Penyedia Barang/Jasa adalah hak mutlak **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB**, dan tanpa pemberitahuan resmi kepada Penyedia Barang/Jasa.

12.4 Penyedia Barang/Jasa tidak dapat membatalkan *Purchase Order/PO* sepihak kepada **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**. Bila Penyedia Barang/Jasa tidak sanggup menyerahkan atau menyelesaikan pekerjaannya dalam waktu yang telah ditentukan, **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** sebagaimana ketentuan pada Pasal 11.3, maka **ASET OPERATOR** memiliki hak dan wewenang penuh untuk:

12.4.1 Mengenakan denda maksimal sebesar 5% (lima persen) dari Total Nilai pada *Purchase Order/PO* atau mencairkan Jaminan Pelaksanaan tanpa syarat;

12.4.2 Dan/ Atau memesan barang/ jasa tersebut kepada sumber lain dan bila ada kelebihan harga yang dibayarkan **ASET OPERATOR** maka Penyedia Barang/Jasa wajib menanggung kelebihan harga tersebut;

12.4.3 Penyedia Barang/Jasa dianggap telah melakukan Wanprestasi dan mendapatkan sanksi *black list* di lingkungan **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** minimal 2 (dua) tahun disertai dengan membatalkan atau mengakhiri PO beserta pengakhiran ikatan Kerjasama dengan Penyedia Barang/Jasa.

12.5 Denda atau Sanksi dapat diabaikan dan/atau dihilangkan apabila keterlambatan atas suatu Pengadaan Barang atau Jasa yang dianggap oleh **ASET OPERATOR** dan/ atau **PLN TJB** adalah dikategorikan sebagai suatu "*Force Majeure*" sebagaimana ketentuan pada Pasal 16.

13. TAHAPAN SURAT PEMBERITAHUAN, PERINGATAN, DAN PEMUTUSAN *PURCHASE ORDER/PO* KARENA WANPRESTASI



PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI

PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4

PURCHASE ORDER

Doc. Ref : KPJB-0951-02

Form No. : KPJB-0951-02-ZZ-FM-05

Design Div. : Finance and Administration

Revision No. : 01



13.1 Peristiwa-peristiwa yang digolongkan sebagai Wanprestasi adalah:

- a. Peristiwa Wanprestasi yang mengakibatkan *Purchase Order*/PO berakhir tanpa melalui surat peringatan dari **ASET OPERATOR** terhadap Penyedia Barang/Jasa adalah sebagai berikut:
 - i. Penyedia Barang/Jasa terbukti melakukan tindak pidana antara lain adanya pemalsuan surat/dokumen, praktek korupsi, penyuapan, pemberian gratifikasi, persekongkolan, kecurangan dan pemalsuan yang berkaitan dengan proses pengadaan, *Purchase Order*/PO dan/atau pelaksanaan Pekerjaan.
 - ii. Penyedia Barang/Jasa terbukti melakukan pelanggaran atas peraturan internal **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** terkait *fraud*.
 - iii. Berdasarkan putusan Pengadilan yang telah mempunyai kekuatan hukum tetap, Penyedia Barang/Jasa dinyatakan dalam keadaan pailit, pembubaran, likuidasi atau diberikan penundaan pembayaran hutang yang menyebabkan Penyedia Barang/Jasa tidak dapat melakukan kewajibannya berdasarkan *Purchase Order*/PO.
 - iv. Penyedia Barang/Jasa terbukti dikenakan Sanksi Daftar Hitam (*blacklist*) sebelum penandatanganan *Purchase Order*/PO.
 - v. Apabila Jaminan Penawaran dan/atau Jaminan Pelaksanaan yang diserahkan oleh Penyedia Barang/Jasa kepada **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** selama jangka waktu *Purchase Order*/PO terbukti palsu/tidak benar.
 - vi. Setiap pernyataan yang dibuat oleh Penyedia Barang/Jasa di dalam *Purchase Order*/PO yang berkaitan dengan proses pengadaan *Purchase Order*/PO dan/atau pelaksanaan Pekerjaan terbukti tidak sah dan/atau tidak dilaksanakan oleh Penyedia Barang/Jasa.
- b. Peristiwa Wanprestasi yang mengakibatkan *Purchase Order*/PO berakhir melalui surat peringatan dari **ASET OPERATOR** terhadap Penyedia Barang/Jasa adalah sebagai berikut:
 - i. Penyedia Barang/Jasa mengalihkan Pekerjaan baik sebagian atau seluruhnya atau hak atau kewajiban yang diatur dalam *Purchase Order*/PO tanpa persetujuan tertulis dari **ASET OPERATOR**;
 - ii. Apabila denda yang diatur dalam *Purchase Order*/PO tidak dibayar oleh Penyedia Barang/Jasa kepada **ASET OPERATOR**.
 - iii. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak melakukan perpanjangan Jaminan Pelaksanaan sebagaimana diatur dalam *Purchase Order*/PO.
 - iv. Penyedia Barang/Jasa tidak memenuhi baik sebagian atau seluruh kewajiban sesuai ketentuan yang diatur dalam *Purchase Order*/PO.

13.2 Dalam hal terjadi Peristiwa Wanprestasi oleh Penyedia Barang/Jasa sebagaimana dimaksud Pasal 13 ayat 13.1 butir b Syarat Umum *Purchase Order*/PO, **ASET OPERATOR** berhak mengakhiri *Purchase Order*/PO dengan memberikan surat peringatan, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Surat Pemberitahuan (*Notification Letter*): dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa maksimal 14 (empat belas) Hari Kalender sebelum jangka waktu pengiriman jatuh tempo yang tertera pada *Purchase Order*/PO.
- b. Surat Peringatan Resmi (*Official Warning Letter*): dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa yang mengalami keterlambatan pengiriman dengan ketentuan sebagai berikut:
 - i. Surat Peringatan Pertama (*Warning Letter 1*): 1- 10 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*), dan Penyedia Barang/Jasawajib merespon dalam waktu 10 hari setelah Surat Peringatan Pertama (*Warning Letter 1*) diterima.
 - ii. Surat Peringatan Kedua (*Warning Letter 2*): 21- 30 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*), dan Penyedia Barang/Jasawajib merespon dalam waktu 10 hari setelah Surat Peringatan Kedua (*Warning Letter 2*) diterima.
 - iii. *Warning Letter 3* (Surat Pengakhiran/Pemutusan (*Termination Letter*)): 51 hari setelah masa berlakunya *Purchase Order*/PO berakhir (*end date*).
- c. Surat Pengakhiran/Pemutusan (*Termination Letter*): dikirimkan secara tertulis dan/atau melalui *Email* ke Penyedia Barang/Jasa setelah 2 (dua) surat pada Pasal 13.2.a dan 13.2.b di atas dikirimkan dan tidak tercapainya kesepakatan antara Para Pihak dalam penyelesaian permasalahan yang dimaksud dalam jangka waktu masa berlakunya *Purchase Order*/PO, maka secara sepihak yaitu **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB**, akan membatalkan *Purchase Order*/PO dengan mengirimkan Surat Pemutusan (*Termination Letter*) kepada Penyedia Barang/Jasa.
- d. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak menyelesaikan pekerjaan serta tidak tercapainya kesepakatan antara Para Pihak dalam penyelesaian pekerjaan yang dimaksud dalam jangka waktu masa berlakunya *Purchase Order*/PO dalam waktu sebagaimana disebutkan pada Pasal 13 ayat 13.2 butir c, maka **ASET OPERATOR** berhak mencairkan Jaminan Pelaksanaan Penyedia Barang/Jasa pada periode berjalan, dan mengakhiri *Purchase Order*/PO secara sepihak.

13.3 Dalam hal Penyedia Barang/Jasa telah melakukan pemulihan atau perbaikan sebagaimana dimaksud pada bab ini, dan pemulihan atau perbaikan tersebut disetujui oleh **ASET OPERATOR** maka peringatan tertulis yang telah diterbitkan tersebut tidak akan diperhitungkan sebagai pemberian peringatan yang berkelanjutan atau tidak berlaku kumulatif pada pemberian peringatan berikutnya.

13.4 Atas setiap pengakhiran dari *Purchase Order*/PO, seluruh kewajiban-kewajiban masing-masing Pihak berdasarkan *Purchase Order*/PO wajib berhenti, kecuali:

- a. Sehubungan dengan kewajiban-kewajiban pembayaran yang ditimbulkan dari tindakan-tindakan yang diambil sebelum pengakhiran tersebut (termasuk namun tidak terbatas pada hak normatif Pekerja Penyedia Barang/Jasa);
- b. Sebagaimana ditentukan lain dalam *Purchase Order*/PO;
- c. Bahwa ketentuan terkait Jaminan Pelaksanaan akan tetap berlaku walaupun *Purchase Order*/PO telah diakhiri; dan/atau
- d. Pengakhiran tersebut tidak akan mengurangi setiap hak atas ganti rugi atau setiap perbaikan lainnya yang mungkin dimiliki oleh masing-masing pihak berdasarkan *Purchase Order*/PO.

13.5 Dalam hal terjadi Peristiwa Wanprestasi Penyedia Barang/Jasa, maka Penyedia Barang/Jasa akan dikenakan hukuman/denda sesuai ketentuan pada *Purchase Order*/PO.

13.6 **ASET OPERATOR** akan memberlakukan hukuman daftar hitam (*blacklist*) bagi setiap pengakhiran *Purchase Order*/PO yang disebabkan karena wanprestasi Penyedia Barang/Jasa sebagaimana diatur lebih lanjut dalam ketentuan yang berlaku pada **ASET OPERATOR**.

13.7 Terhadap pengakhiran *Purchase Order*/PO, Para Pihak sepakat untuk tidak memberlakukan ketentuan Pasal 1266 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata.

13.8 Akibat-akibat Pemutusan *Purchase Order*/PO:

- a. **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** dibebaskan dari segala tuntutan hutang-hutang Penyedia Barang/Jasa kepada pihak ketiga yang harus ditanggung oleh Penyedia Barang/Jasa;
- b. **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa segera mengadakan pemeriksaan bersama yang dituangkan dalam Berita Acara Pemeriksaan Pekerjaan dan/atau *Good Receipt* (GR) dan/atau *Join Inspection* (JI) yang meliputi beberapa prestasi yang telah selesai dikerjakan oleh Penyedia Barang/Jasa. Apabila Penyedia Barang/Jasa tidak bersedia mengadakan pemeriksaan bersama, maka **ASET OPERATOR** akan mengadakan pemeriksaan terakhir dan hasilnya dianggap sebagai hasil pemeriksaan bersama;
- c. Penyedia Barang/Jasa hanya berhak mendapatkan pembayaran sesuai kemajuan pekerjaan yang telah dilaksanakan dan disetujui **ASET OPERATOR**. Peralatan dan bahan-bahan yang belum dipergunakan tidak termasuk dalam penilaian kemajuan pekerjaan;
- d. **ASET OPERATOR** akan mengambil alih pekerjaan untuk diselesaikan dengan *Purchase Order*/PO lain atau dengan cara lain;

14. HARGA

14.1 Harga yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO ini adalah tetap, tidak berubah dan mengikat.

14.2 Bagi Pengusaha Kena Pajak ("PKP") harga yang tercantum dalam *Purchase Order*/PO tidak termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku. PPN harus dinyatakan terpisah dari harga barang(-barang) yang dipesan.

15. JAMINAN PENAWARAN DAN JAMINAN PELAKSANAAN

Jaminan dipersyaratkan untuk Pengadaan sebagai berikut :



PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI

PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4

PURCHASE ORDER

Doc. Ref : KPJB-0951-02

Form No. : KPJB-0951-02-ZZ-FM-05

Design Div. : Finance and Administration

Revision No. : 01



- 15.1 Jaminan Penawaran adalah bernilai minimal 1% (satu persen) maksimal 3% (Tiga persen) dari Total Nilai Perkiraan Sendiri (HPS) atau Surat Penawaran Harga dari Penyedia Barang/Jasa termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku, untuk nilai Penawaran lebih besar dari Rp.500,000,000,- (lima ratus juta rupiah), sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.2 .
- 15.2 Jaminan Pelaksanaan adalah bernilai minimal 5% (lima persen) dari Total Nilai pada *Purchase Order/PO* termasuk PPN sesuai dengan peraturan yang berlaku untuk nilai Pembelian lebih besar dari Rp.500,000,000,- (lima ratus juta rupiah), sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.1 di atas. Dengan ketentuan masa berlaku Jaminan Pelaksanaan adalah sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.4 ditambah sekurang-kurangnya 50 (Lima Puluh Hari) Hari Kalender.
- 15.3 Jaminan yang disertakan harus mengikuti persyaratan yang diminta oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** dengan ketentuan sebagai berikut :
 - 15.3.1 Mengikuti format yang sudah dibakukan oleh **ASET OPERATOR** dan/ atau **PLN TJB**.
 - 15.3.2 Menggunakan mata uang dalam "Rupiah", kecuali ada ketentuan dan persetujuan lain yang disepakati Para Pihak (Penyedia Barang/ Jasa dan ASET OPERATOR Procurement).
 - 15.3.3 Harus diterbitkan oleh Bank sesuai dengan Daftar Penyedia Jaminan Terseleksi (DPJT) PLN yang telah disetujui oleh **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**.
- 15.4 Jaminan Pelaksanaan diserahkan kepada **ASET OPERATOR** maksimal 14 (empat belas) Hari Kalender setelah "**Surat Penunjukan Pemenang / Appointment of Awarded Supplier**" dikirimkan melalui surat tertulis dan/atau Surat Elektronik (Surel/ Email) oleh **ASET OPERATOR** kepada Penyedia Barang/Jasa, sebagaimana ketentuan pada Pasal 3.1.5.
- 15.5 Asli dari Jaminan akan dikembalikan ke Penyedia Barang/Jasa apabila semua kewajiban dari Penyedia Barang/Jasa telah dinyatakan selesai oleh **ASET OPERATOR** atas persetujuan **PLN TJB**.
- 15.6 Jaminan dapat dimungkinkan untuk diperpanjang masa berlakunya atas permintaan dari **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** kepada Penyedia Barang/Jasa.

16. FORCE MAJEURE

- 16.1 Peristiwa, kejadian atau keadaan berikut ini adalah *Force Majeure*: Kehendak Tuhan (*Act of God*) meliputi namun tidak terbatas pada gempa bumi, dari banjir, epidemi, kebakaran, perang, huru-hara, pemogokan dan/atau pemberlakuan peraturan pemerintah yang mengatur atau berhubungan dengan pelaksanaan/ pengiriman di dalam *Purchase Order/PO*.
- 16.2 Dalam hal terjadi suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure*, Penyedia Barang/Jasa wajib memberitahukan secara tertulis dan/atau email dengan melampirkan bukti-bukti dari instansi yang berwenang kepada **ASET OPERATOR** selambat-lambatnya 3 (tiga) hari sejak terjadinya suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure*.
- 16.3 Dalam hal pemberitahuan sebagaimana ketentuan Pasal 16.2 di atas terlampaui atau tidak dilaksanakan maka Para Pihak sepakat bahwa kejadian tersebut bukan merupakan keadaan *Force Majeure*.
- 16.4 Baik Penyedia Barang/Jasa maupun **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** dibebaskan dari setiap dan semua tanggung jawab yang timbul sebagai akibat terjadinya suatu peristiwa, kejadian atau keadaan *Force Majeure*.

17. TUNTUTAN DARI PIHAK KETIGA

Penyedia Barang/Jasa harus membebaskan dan melindungi **ASET OPERATOR** dan **PLN TJB** dari segala tuntutan dari pihak ketiga yang timbul atau akan timbul sehubungan dengan *Purchase Order/PO*.

18. GARANSI (Apabila Dipersyaratkan di dalam *Purchase Order/PO*)

Penyedia Barang/Jasa menjamin ke **ASET OPERATOR** dan/ atau **PLN TJB**, bahwa barang-barang yang dikirim sesuai dengan spesifikasi yang disepakati sebagaimana ketentuan pada Pasal 2.3.8. Barang tidak cacat atau rusak material atau teknis, baru (bukan barang bekas pakai) dan digaransi oleh Pabrik dan/atau Penyedia Barang/Jasa. Garansi harus berlaku selama jangka waktu 18 (delapan belas) bulan sejak tanggal pengiriman barang atau 12 (dua belas) bulan sejak tanggal pemasangan atau operasi awal atas barang ("**Masa Garansi**"). Apapun yang terjadi terlebih dahulu dalam Masa Garansi, ditemukan kerusakan atau cacatan barang, **ASET OPERATOR** berkewajiban untuk memberitahukan secara tertulis dan/atau melalui email atas hal tersebut kepada Penyedia Barang/Jasa. Dan dalam waktu 3 x 24 jam setelah diterimanya pemberitahuan tersebut, Penyedia Barang/Jasa wajib memperbaiki barang yang cacat atau rusak tersebut, dan apabila barang tidak bisa diperbaiki dalam jangka waktu paling lambat 30 (tiga puluh) Hari Kalender, maka Penyedia Barang/Jasa harus mengganti barang yang rusak tersebut dengan barang baru dengan kualitas dan spesifikasi yang sama tanpa ada penambahan biaya apapun dari **ASET OPERATOR**.

19. TAGIHAN

Untuk melakukan penagihan, Penyedia Barang/Jasa harus memenuhi syarat-syarat penagihan dengan melengkapi dokumen-dokumen antara lain sebagai berikut:

- 19.1 Surat Permohonan Pembayaran: 1 (satu) rangkap Asli
- 19.2 Kwitansi : 3 (tiga) rangkap, 1 (satu) rangkap bermeterai cukup dan 2 (dua) rangkap lainnya tanpa meterai .
- 19.3 Invoice : 3 (tiga) rangkap, 1 (satu) rangkap bermeterai cukup dan 2 (dua) rangkap lainnya tanpa meterai.
- 19.4 Faktur Pajak : 2 (dua) rangkap.
- 19.5 Berita Acara Penyelesaian Pekerjaan (BAPK) dan/atau *Goods Receipt* dan/atau *Joint Inspection* : 1 (satu) rangkap Asli.
- 19.6 Berita Acara Serah Terima (BAST) barang/jasa/pekerjaan dan/atau *Minutes Of Verification* (MOV): 1 (satu) rangkap Asli.
- 19.7 NPWP dan SPPKP : 1 (satu) rangkap *Copy*.
- 19.8 Sertifikat Asal Barang dan/atau Sertifikat Manufaktur: 1 (satu) asli dan/atau 1 (satu) *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order/PO*).
- 19.9 Surat Jaminan/Garansi yang menyatakan masa garansi barang adalah 18 (delapan belas) bulan sejak pengiriman atau 12 (dua belas) bulan sejak instalasi : 1 (satu) asli dan 2 (dua) *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order/PO*).
- 19.10 Jaminan Pelaksanaan dan Surat Konfirmasi keabsahan Jaminan Pelaksanaan : 1 (satu) rangkap *Copy* (Apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order/PO*).
- 19.11 SIUP/NIB dan SIUJK : 1 (satu) rangkap *Copy* (Apabila ada atau apabila dipersyaratkan pada *Purchase Order/PO*)
- 19.12 Syarat-syarat lain yang belum tercantum sebagaimana poin-poin diatas namun dipersyaratkan khusus pada *Purchase Order /PO* wajib dipenuhi oleh Penyedia Barang/Jasa.

(Persyaratan penagihan terlampir di lampiran " Tata Cara Penagihan ")

20. PEMBAYARAN

Kecuali ditentukan lain dalam *Purchase Order/PO* :

- 20.1 Pembayaran akan dilakukan pada 45 (empat puluh lima) Hari Kalender setelah barang/ Jasa dinyatakan diterima dengan Bukti Asli *Goods Receipt/ Completion Work*, dan dokumen-dokumen penagihan telah diterima dengan baik, lengkap dan benar.
- 20.2 Pembayaran akan dilakukan melalui bank transfer.

21. LAIN - LAIN

- 21.1 Syarat-syarat umum ini berlaku sah dan mengikat, kecuali ada ketentuan lain yang tertera pada *Purchase Order/PO*.
- 21.2 Bilamana **ASET OPERATOR** serta Penyedia Barang/Jasa menandatangani kesepakatan tambahan sebagai satu kesatuan dari *Purchase Order/PO* dan ternyata menimbulkan pertentangan dengan klausul-klausul di dalam *Purchase Order/PO* maka **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat akan selalu menafsirkan dengan cara memilih, mematuhi dan menerapkan klausul yang lebih menguntungkan **ASET OPERATOR** semata.



PT. KOMIPO PEMBANGKITAN JAWA BALI

PLTU TANJUNG JATI B #UNIT 3&4

PURCHASE ORDER

Doc. Ref : KPJB-0951-02

Form No. : KPJB-0951-02-ZZ-FM-05

Design Div. : Finance and Administration

Revision No. : 01



- 21.3 **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**, setiap saat memiliki hak eksklusif untuk melakukan evaluasi berkaitan dengan kinerja, kepatuhan atau hasil pelaksanaan kewajiban oleh Penyedia Barang/Jasa, dimana hasil evaluasi tersebut akan disampaikan kepada Penyedia Barang/Jasa dalam bentuk pernyataan tertulis.
- 21.4 Evaluasi tersebut dilakukan dalam rangka menjamin keberlangsungan PLTU Tanjung Jati B Jepara sehingga hasil evaluasi sebagaimana dimaksud menjadi dasar bagi **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB** untuk mengkaji ulang status serta jangka waktu *Purchase Order/PO* dan/atau penentuan status Penyedia Barang/Jasa dalam Daftar Hitam Penyedia Barang/Jasa **ASET OPERATOR** dan/atau **PLN TJB**.
- 21.5 *Purchase Order/PO* dibuat, diatur dan ditafsirkan sesuai dengan hukum Negara Republik Indonesia.
- 21.6 Jika terjadi perselisihan yang tidak mendapatkan solusi maka **ASET OPERATOR** dan Penyedia Barang/Jasa sepakat untuk dapat melakukan pengakhiran *Purchase Order/PO* dan tidak memberlakukan ketentuan Pasal 1266 Kitab Undang-undang Hukum Perdata.
- 21.7 Syarat-syarat dan kondisi ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dalam hal adanya inkonsistensi atau penafsiran yang berbeda antara versi Bahasa Indonesia dan versi Bahasa Inggris, versi Bahasa Indonesia dari Syarat-syarat dan kondisi ini akan berlaku dan versi Bahasa Inggris harus dianggap secara otomatis diubah (perubahan mana berlaku sejak tanggal ditandatanganinya versi bilingual ini) untuk menjadikan bagian yang relevan dari versi Bahasa Inggris sesuai dengan bagian yang relevan dari versi Bahasa Indonesia.
- 21.8 **ASET OPERATOR** berhak melakukan Audit di Waktu tertentu kepada rekanan Penyedia Barang/Jasa, Proses pengaudit dilakukan oleh **ASET OPERATOR** didampingi tim Auditor yang ditunjuk **ASET OPERATOR**.

KETENTUAN MENYANGKUT LINGKUNGAN, KESEHATAN, DAN KESELAMATAN KERJA

1. STANDART KESELAMATAN UNTUK BAHAN BAHAN YANG BERACUN

- 1.1 Penyedia Barang/Jasa harus memberikan daftar data keselamatan material - material (MSDS) untuk seluruh *chemical*, pelumas, lem, cairan, pembersih dan bahan bahan lainnya yang berpotensi beracun yang rekanan akan gunakan dalam pelaksanaan pekerjaan.
- 1.2 Penyedia Barang/Jasa harus mengikuti syarat - syarat untuk penyimpanan, penanganan dan pembuangan material termasuk syarat - syarat untuk Peralatan Perlindungan Personal dan peralatan Pernafasan (RPE) yang ditentukan oleh **ASET OPERATOR**.
- 1.3 Setiap Material yang mengandung zat - zat yang berpotensi beracun yang ada di *Site* yang tidak sesuai dengan persyaratan MSDS dan belum disetujui oleh **ASET OPERATOR**, harus segera dihilangkan atau dipindahkan dari *site* oleh Penyedia Barang/Jasa sampai persetujuan tersebut diperoleh.

2. PURCHASE REQUISITION JASA/SERVICE

- 2.1 Dokumen Analisa Kerja Aman (*Job Safety Analysis / JSA*) atau dokumen identifikasi bahaya lainnya yang terkait dengan Jasa.
- 2.2 Prosedur kerja aman / instruksi kerja dan/atau dokumen EHS lainnya yang terkait dengan Jasa.
- 2.3 Surat keterangan sehat dari dokter untuk personel yang terkait dengan jasa.
- 2.4 Foto *copy* Sertifikat kompetensi untuk personel yang terkait dengan jasa.
- 2.5 Foto *copy* surat Kelayakan atas Peralatan Angkat dan Angkut yang masih "**VALID**" yang terkait dengan Jasa.
- 2.6 Foto *copy* Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) dan kartu identitas (Kartu Tanda Penduduk/KTP atau Paspor) masih berlaku untuk lampiran Formulir *Request ID Card*.
- 2.7 Foto *copy* Surat Ijin Mengemudi (SIM) yang masih berlaku untuk pengemudi mobil perusahaan untuk lampiran formulir "*Vehicle Gate Pass Request*".
- 2.8 Foto *copy* surat KIR yang masih berlaku untuk kendaraan operasional kategori tertentu untuk lampiran formulir "*Vehicle Gate Pass Request*".
- 2.9 Surat pernyataan dari Manajemen perusahaan bahwa akan mematuhi peraturan perundangan terkait dengan Lingkungan dan
- 2.10 Keselamatan, Kesehatan Kerja (LK3), salah satunya seperti berikut :
 - 2.10.1 Menyediakan Alat Pelindung Diri (APD) untuk seluruh karyawan yang standard dan sesuai
 - 2.10.2 Bertanggung jawab atas limbah/sampah yang dihasilkan oleh pekerjaan jasa tersebut serta selalu menjaga kerapian dan kebersihan area kerja.
 - 2.10.3 Membuat "Surat Pernyataan" bahwa perusahaan tidak mencemari lingkungan
 - 2.10.4 Melampirkan Sertifikat ISO 14001 dan Sertifikat PROPER yang dimiliki (apabila dipersyaratkan dalam RFQ & *Purchase Order/PO*)

3. PURCHASE REQUISITION BARANG

Menyediakan dokumen yang terkait dengan persyaratan Lingkungan, Keselamatan dan Kesehatan Kerja (LK3), seperti:

- 3.1 Lembar Data Keselamatan Bahan / LDKB (*Material Safety Data Sheet/MSDS*) untuk Bahan Beracun dan Berbahaya (B3), seperti: bahan kimia/resin/oli/grease/dll.
- 3.2 Petunjuk Pengoperasian secara aman (*Safety Operating Manual*) untuk peralatan/mesin/alat kerja/ dll.
- 3.3 Persyaratan penyimpanan serta penanganan secara manual.
- 3.4 Atau dokumen lainnya yang terkait dengan persyaratan dan perundangan Lingkungan, Keselamatan & Kesehatan Kerja (LK3).

4. KETENTUAN MENYANGKUT KETENAGA KERJAAN

Berikut persyaratan dari HRD yaitu sebagai berikut :

- 4.1 *Copy* sertifikat kepesertaan perusahaan di BPJS Ketenagakerjaan.
- 4.2 *Copy* kartu kepesertaan BPJS Ketenagakerjaan dari setiap karyawan yang dipekerjakan.
- 4.3 Ijin Operasional dari Disnaker Propinsi Jawa Tengah Cq. Disnaker Jepara Untuk pekerjaan yang di alih-daya kan (*Outsource*).
- 4.4 Surat Pemberitahuan ke Disnaker Jepara untuk pekerjaan jasa pemborongan.
- 4.5 *Copy* Perjanjian kerja antara perusahaan dengan masing-masing karyawan.

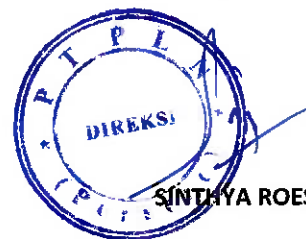
**DAFTAR PENERBIT JAMINAN TERSELEKSI
PENGADAAN BARANG/JASA DI LINGKUNGAN PT PLN (PERSERO)**

KLASIFIKASI	BATASAN NILAI KONTRAK	PENERBIT JAMINAN	BERLAKU SAMPAI DENGAN
I	TDAK ADA BATASAN NILAI KONTRAK	PT Bank Rakyat Indonesia (Persero) Tbk	2 November 2028
		PT Bank Central Asia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Danamon Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Syariah Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank Permata Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank SMBC Indonesia Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank OCBC NISP Tbk	30 Oktober 2028
		PT Bank UOB Indonesia	30 Oktober 2028
III	NILAI KONTRAK ~ Rp150 MILIAR	PT Bank ICBC Indonesia	30 Oktober 2028
		Bank Of China (Hongkong) Cabang Jakarta	30 Oktober 2028
		MUFG Bank Ltd Cabang Jakarta	30 Oktober 2028

Jakarta, 7 November 2025

PT PLN (PERSERO)

DIREKTUR KEUANGAN



SINTHYA ROESLY

**BANK GUARANTEE
BID BOND UNDER SE BI**
_____ [number]
_____ [places & dated]

To :

**PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK
Tanjung Jati B**
Desa Tubanan, Kecamatan Kembang, Kabupaten Jepara
Jawa Tengah, 59457

Whereas PT Bank _____ [name of bank] domiciled in and having its address at _____ [address] (hereinafter referred to as the “**Bank**”), hereby irrevocably guarantee _____ [name of applicant] having a registered address at _____ [address] (hereinafter refer as the “**Principal**”) for the favour of PT.

Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK Tanjung Jati B having a registered office at _____ (hereinafter refer as the “**Beneficiary**”) to make a payment of amount up to _____ (say: _____) if the Principal has failed and/or neglected to perform its obligation, including if Principal does not follow the procurement process and/or does not sign/enter into contracts/agreements or fulfill other provisions as specified in the Bid Document _____ no _____ date _____ [Bid Document] (“**Bid Document**”) for the Project of _____ [name of Project], including but not limited to the Principal failure to maintain the validity period of this Bank Guarantee in accordance with the Bid Document and/or request of the Beneficiary.

This Bank Guarantee is issued with the following provisions:

1. This Bank Guarantee shall be effective on and as of the date of _____ until _____ [maturity date].
2. The payment of Bank Guarantee shall be made without require Principal approval upon our receipt of Beneficiary’s first written demand

**BANK GARANSI
JAMINAN PENAWARAN BERDASARKAN
SE BI**

_____ (Nomor)
_____ (Tempat & Tanggal)

Kepada :

**PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK
Tanjung Jati B**
Desa Tubanan, Kecamatan Kembang, Kabupaten Jepara
Jawa Tengah, 59457

PT Bank _____ [nama bank] berkedudukan di _____ [alamat], (untuk selanjutnya disebut “**Bank**”), dengan ini menjamin tanpa dapat ditarik kembali _____ [nama badan usaha penyedia barang/jasa] beralamat di _____ (untuk selanjutnya disebut “**Terjamin**”) terhadap PT. Perusahaan Listrik Negara (Persero) UIK Tanjung Jati B beralamat di _____ (untuk selanjutnya disebut sebagai “**Penerima Jaminan**”), untuk membayar sejumlah uang sebesar _____ (terbilang: _____) apabila Terjamin melakukan tindakan dan/atau gagal untuk melakukan tindakan termasuk apabila Terjamin tidak mengikuti proses pengadaan dan/atau tidak menandatangani/memasuki kontrak/perjanjian atau memenuhi ketentuan lainnya sebagaimana ditentukan dalam Dokumen Pengadaan _____ no _____ tanggal _____ [Dokumen Pengadaan] (“**Dokumen Pengadaan**”) untuk _____ [nama proyek], termasuk namun tidak terbatas pada kegagalan Terjamin untuk memelihara masa berlaku Bank Garansi ini sesuai Dokumen Pengadaan dan/atau permintaan Penerima Jaminan.

Bank Garansi ini dikeluarkan dengan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Bank Garansi ini berlaku efektif sejak tanggal _____ dan akan berakhir pada tanggal _____ [tanggal jatuh tempo].
2. Pembayaran atas Bank Garansi ini dilakukan tanpa perlu mendapat persetujuan Terjamin setelah adanya

- stating that the Principal has failed to fulfill its obligation under the Contract and the amount to be paid to Beneficiary by attaching of the original of this Bank Guarantee.*
3. *The deadline for submission and receipt of any claim on this Bank Guarantee by Beneficiary to the Bank shall be made in writing, not later than 30 (thirty) calendar days from the date of maturity of this Bank Guarantee, provided that if the date falls on holiday or a day on which banking institutions are permitted to be closed, then the submission shall be made no later than one working day thereafter.*
 4. *The Bank shall be firmly bound unto the Beneficiary for the Payment in the amount as mention above not later than 15 (fifteen) calendar days after receipt of Beneficiary's first written demand and the original of Bank Guarantee to the Bank.*
 5. *With reference to Article 1832 of Indonesian Civil Code (Kitab Undang-Undang Hukum Perdata), the Bank hereby relinquish/waives its privileges/rights granted by law to claim/demand on asset belonging to the Principal and/or bound as collateral be confiscated, seized or sold in advance for the discharge of Principal debts as stipulated under Article 1831 of Indonesian Civil Code.*
 6. *The payment of Bank Guarantee claims/demands is absolute and unconditional even though there is a demand, request or objection from the principal or any other party whatsoever.*
 7. *The payment of bank Guarantee claims/demand will be made to the account designated by the Beneficiary, free and clear of, without any reduction for any reason, either present or future, of all taxes, levies, fees or withholding whatsoever, imposed or collected with respect thereto.*
- surat permintaan pencairan Bank Garansi dari Penerima Jaminan kepada Bank yang menyatakan bahwa Terjamin wanprestasi/gagal memenuhi kewajibannya berdasarkan Kontrak dan jumlah yang harus dibayarkan kepada Penerima Jaminan beserta asli Bank Garansi ini.
3. Batas waktu pengajuan dan penerimaan tuntutan penagihan/klaim atas Bank Garansi ini adalah selambat-lambatnya 30 (tiga puluh) hari kalender sejak tanggal jatuh tempo Bank Garansi ini, dengan ketentuan apabila tanggal tersebut jatuh pada hari libur atau diluar hari kerja Bank, maka pengajuan akan dilakukan selambat-lambatnya pada satu hari kerja Bank setelahnya.
 4. Bank akan membayar kepada Penerima Jaminan untuk jumlah tersebut di atas seketika selambat-lambatnya 15 (lima belas) hari kalender setelah diterimanya surat permintaan pencairan Bank Garansi dan Asli Bank Garansi dari Penerima Jaminan kepada Bank.
 5. Dengan mengacu pada Pasal 1832 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata, Bank dengan ini melepaskan hak-hak istimewa yang diberikan oleh undang-undang sebagaimana dimaksud dalam Pasal 1831 Kitab Undang-Undang Hukum Perdata untuk menuntut supaya benda-benda milik Terjamin dan/atau yang diikat sebagai jaminan lebih dahulu disita dan dijual untuk melunasi hutang Terjamin.
 6. Pembayaran atas klaim/tuntutan pencairan adalah mutlak dan tanpa syarat (*unconditional*) meskipun ada tuntutan, permintaan atau keberatan dari Terjamin atau pihak manapun.
 7. Pembayaran atas klaim/tuntutan pencairan Bank Garansi akan dilakukan ke rekening

8. *This Bank Guarantee is non-transferable and/or cannot be pledged to another party*
9. *This Bank guarantee can't be amended, modified or supplement unless such amendment, modification or supplemented has been approved by Beneficiary in written or as expressly required by Beneficiary to Applicant.*
10. *This Bank Guarantee shall be governed by and construed in accordance with laws and regulations applicable in Indonesia.*
11. *For the purpose of this Bank Guarantee issuance and any consequence thereof, Bank chooses the Court of _____ [domicile of court] as general and permanent domicile.*
12. *This Bank Guarantee has been executed in both Bahasa Indonesia and English. The two versions of this Bank Guarantee shall not be construed as separate documents and, when taken together, shall constitute one and the same instrument. In the event of any conflict or inconsistency between the English language version and the Bahasa Indonesia language version of Bank Guarantee.*

bank yang ditunjuk oleh Penerima Jaminan, bebas dan bersih serta tanpa pengurangan dengan alasan apapun, baik yang berlaku pada saat ini atau kemudian, dari semua pajak, pungutan, biaya atau pemotongan apapun, yang dibebankan atau dipotong sehubungan dengan hal-hal tersebut.

8. Bank Garansi ini tidak dapat dipindahtangankan dan/atau dijaminan kepada pihak lain (*non-transferable*).
9. Bank Garansi ini tidak dapat diubah kecuali perubahan tersebut disetujui oleh Penerima Jaminan melalui surat tertulis atau secara tegas dimintakan oleh Penerima Jaminan kepada Terjamin.
10. Bank Garansi ini diatur oleh dan ditafsirkan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku di Indonesia.
11. Untuk tujuan Bank Garansi ini dengan segala akibat hukumnya, Bank memilih domisili yang tetap di Kantor Panitera Pengadilan Negeri di _____ [domisili pengadilan].
12. Bank Garansi ini dibuat dalam Bahasa Indonesia dan Bahasa Inggris. Dua versi dari Bank Garansi ini tidak dapat ditafsirkan sebagai dokumen terpisah, dan ketika ditandatangani bersama, harus dianggap satu dan merupakan instrumen yang sama. Dalam hal terdapat konflik atau ketidaksesuaian antara versi Bahasa Inggris dan versi Bahasa Indonesia atas Bank Garansi ini, maka versi Bahasa Indonesia akan berlaku.

This Bank Guarantee is issued by duly authorized officers on the date _____ and to be used by properly interested party

Demikian Bank Garansi ini di terbitkan oleh yang berwenang pada tanggal _____ untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya dan oleh yang berkepentingan.

_____ [places/tempat], _____ [dated/tanggal]

PT _____ [name of bank/nama bank]

[Bank Stamp/Cap Bank]

_____ [authorized signatory/tandatangan pejabat yang berwenang]

Lampiran Point 3, Hasil Pembahasan

KATEGORI SERTIFIKAT

No	Sertifikat Original	Sertifikat Elektronik (harus bisa di-trace)	Independent Lab Test
1	Tanda tangan, cap, atau label asli yang jelas dari penerbit dokumen	Barcode	Copy/ original
2	Ditulis, diketik, dicap oleh tangan penerbit dokumen, atau menyatakan bahwa itu asli	Digital sign	
3	Tanda tangan asli (basah), dengan cap/stempel perusahaan " <i>printed</i> "	Signature electronic/ digital sign	
4	Tanda tangan " <i>printed</i> ", dengan cap/stempel perusahaan asli (basah)	Tanda Tangan print, stamp print, ada link tracing	
5	Tanda tangan " <i>printed</i> ", stamp " <i>printed</i> ", cap/stempel perusahaan original asli (basah)		
6	Tanda tangan asli, stamp asli, tapi ada redaksi sertifikat copy (duplciate, triplicate dst)		
7	Tanda tangan dengan stamp basah dan perforated (lubang-lubang kecil) nomer seri		
8	Tanda tangan asli		

URGENT

**DOCUMENT PROCUREMENT
RFQ No. XXXX**

NAMA PERUSAHAAN :

ALAMAT / TELP. :

SUBJECT / NO. RFQ :

WAKTU CLOSE BID : (Hari, Tgl/Bln/Thn) JAM 11.00 WIB

To : **Mohammad Azka**

PT. Komipo Pembangkitan Jawa Bali (KPJB)

PLTU Tanjung Jati B Unit 3 & 4

Ds Tubanan, Kec Kembang,

Kab Jebara, 59453 Jawa Tengah

Telp : 0291-4270493